



**Azienda Multiservizi Andora srl**  
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV  
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it  
www.amandora.it | www.portodiandora.it  
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58  
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

## **Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla tutela del trattamento dei dati personali**

La Società **Azienda Multiservizi Andora S.r.l.** in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (in seguito anche Titolare), ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 – GDPR, ferme le modifiche e gli adattamenti che si renderanno necessari a seguito di interventi legislativi europei o nazionali e/o provvedimenti delle Autorità di controllo successivi alla presente, è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **Dati personali trattati**

Il Titolare tratta diversi Suoi dati personali (in seguito "dati personali" o anche "dati") quali ad esempio nome, cognome, numero telefonico, e-mail, codice fiscale, indirizzo di residenza, data e luogo di nascita da Lei forniti in occasione della richiesta di prenotazione delle attrezzature poste sulla spiaggia libera e Suoi dati particolari relativi alla salute (in seguito "dati particolari") e documento di identità da Lei forniti nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per le seguenti finalità e in ragione delle seguenti basi giuridiche:

1. per le **finalità contrattuali** e in particolare per:

- **L'esecuzione del contratto o l'adempimento di impegni precontrattuali:**

- la gestione dei rapporti precontrattuali e contrattuali;
- l'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto contrattuale;
- la gestione della fatturazione.

- **L'adempimento di obblighi di legge:**

- la gestione degli adempimenti di natura amministrativa, contabile, civilistica e fiscale;
- il rispetto e l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative ivi incluso il diritto di prelazione per gli utenti portatori di handicap per le attrezzature da spiaggia e ordini delle autorità competenti.

- **Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare:**

- la gestione di reclami, di contenziosi, di inadempimenti contrattuali, il recupero dei crediti, la prevenzione e la repressione di atti illeciti, nonché la tutela dei diritti e degli interessi legittimi del Titolare e/o di terzi, anche in sede giudiziaria: l'interesse del Titolare corrisponde al diritto di azione costituzionalmente garantito (art. 24 Cost.) e, in quanto tale, è socialmente riconosciuto come prevalente rispetto agli interessi del singolo soggetto interessato.

### **Comunicazione dei dati e destinatari**

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati per le finalità sopra specificate a:

- Autorità giudiziarie, su loro richiesta;
- Eventuali altri soggetti, ai quali la vigente normativa legale e/o il contratto prevede l'obbligo di comunicazione.

Inoltre, nella gestione dei Suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di autorizzati interni e/o responsabili esterni ai quali sono state date specifiche istruzioni:

- Dipendenti dell'ufficio del personale, amministrativo e contabile;
- Professionisti o Società di Servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Fornitori di servizi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare.

### **Trasferimento dati**

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dell'unione Europea.

### **Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali anagrafici saranno conservati per tutta la durata del contratto stipulato e, dopo la cessazione, per il periodo di 10 anni dalla cessazione del contratto, salvo che ricorrano determinate esigenze che giustificano la conservazione per un periodo ulteriore, come ad esempio contenziosi. In tale ultimo caso, i dati verranno conservati sino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

I dati particolari contenuti nella dichiarazione sostitutiva saranno conservati sino al termine della stagione balneare.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di mancata comunicazione**

Il conferimento dei Suoi dati personali **trattati per le finalità contrattuali** è necessario per la conclusione e la gestione del contratto. Pertanto, la mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità per la Società Titolare di dare esecuzione al contratto.

Il conferimento dei Suoi dati particolari **trattati per le finalità di legge** è necessario per l'adempimento degli obblighi di legge stabiliti dal provv. n. 49 del 04.05.2021 del Comune di Andora e per consentire l'esercizio del diritto di prelazione per le attrezzature da spiaggia. Pertanto, la mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità per la Società Titolare di concedere il diritto di prelazione.

## **Diritti dell'interessato**

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

1. chiedere conferma che sia o meno in corso un trattamento di propri dati personali;
2. accedere ai propri dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere comunicati, del periodo di conservazione applicabile, dell'esistenza di processi decisionali automatizzati;
3. ottenere senza ritardo la rettifica dei dati personali inesatti che Lo riguardano e la relativa notifica a coloro ai quali i dati sono stati eventualmente trasmessi;
4. ottenere, nei casi previsti, la cancellazione dei propri dati e la relativa notifica a coloro ai quali i dati sono stati eventualmente trasmessi;
5. ottenere la limitazione del trattamento, quando previsto;
6. opporsi al trattamento dei dati personali, quando possibile;
7. richiedere e ottenere la portabilità dei dati personali nei casi stabiliti ed in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmettere tali dati ad un altro titolare, nei limiti della materiale fattibilità dell'operazione e dei costi da sostenere;
8. proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) ;
9. proporre ricorso giurisdizionale avverso ad una decisione giuridicamente vincolante dell'Autorità di controllo (art. 78 GDPR);
10. proporre ricorso giurisdizionale qualora ritenga che i propri diritti siano stati violati a seguito di un trattamento (art. 79 GDPR).

Può esercitare i Suoi diritti scrivendo all'indirizzo della Società, Titolare del trattamento, sotto riportato oppure al seguente indirizzo e-mail [info@amandora.it](mailto:info@amandora.it).

## **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento al quale Lei potrà rivolgersi è **Azienda Multiservizi Andora S.r.l.**, 17051 – Andora (SV), Via Aurelia 41, e-mail [info@amandora.it](mailto:info@amandora.it), PEC [ama.srl@legalmail.it](mailto:ama.srl@legalmail.it).

## **Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati**

Si informa che la società ha designato ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile della protezione dei dati personali che è contattabile attraverso i seguenti canali: Soluzione s.r.l. - Avv.to Guido Paratico E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) PEC: [guido.paratico@mantova.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@mantova.pecavvocati.it) Tel: 0376.801249 - 0376.803074 Fax: 0376.1850103.

Il Titolare del trattamento **Azienda Multiservizi Andora S.r.l.**