



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. 794

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 COLLABORATORI DELLA FARMACIA VALMERULA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO LIVELLO 1 C.C.N.L. FARMACIE AZIENDE MUNICIPALIZZATE E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER SUCCESSIVE ASSUNZIONI.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. n. 182/2023

RENDE NOTO CHE

Azienda Multiservizi Andora (d'ora in poi A.M.A. S.r.l.), affidataria della gestione della Farmaciacomunale Valmerula ubicata in Andora via Molineri n. 35 e delle attività riconducibili alla connessa azienda commerciale, mediante contratto di affidamento in house Rep. n. 3336, sottoscritto in data 23/12/2019 tra la medesima Società e il Comune di Andora, ha indetto una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n. 2 (due) Collaboratori Farmacisti a tempo pieno e indeterminato – Livello 1 – C.C.N.L. Farmacie Aziende Municipalizzate e per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni di Farmacisti Collaboratori.

La graduatoria di merito del concorso avrà validità 24 mesi e potrà essere utilizzata, oltre che per l'assunzione immediata di nr. 2 (due) Farmacisti Collaboratori, anche per successive assunzioni a tempo indeterminato o determinato (con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato), con orario di lavoro full-time flessibile o part-time, salvo impedimenti dovuti al rispetto di norme imperative.

La presente selezione tiene conto delle disposizioni di cui al Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna D.Lgs.n.198/2006.



Le procedure della selezione vengono definite secondo la disciplina di seguito indicata.

Articolo 1

Profilo professionale

Le competenze di base richieste sono: le capacità tecnico-professionali, la propensione a porsi al servizio del cliente, accentuato orientamento al risultato di vendita. La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa oltre che la corretta esecuzione delle direttive tecniche e commerciali dell'azienda completano il profilo.

Il "Farmacista Collaboratore" risponde direttamente al Direttore della Farmacia ove sarà chiamato a prestare servizio in base ai turni di lavoro ed alla Direzione della Società e dovrà, pertanto, collaborare con questi per il raggiungimento degli obiettivi di risultato economico e di servizio ai cittadini.

A titolo esemplificativo e non esaustivo: vendita di prodotti farmaceutici, omeopatici, cosmetici e naturali; assistenza e consulenza alla clientela relativamente alla posologia ed indicazioni terapeutiche; effettuazione di eventuali screening per la prevenzione e per la tutela della salute dei pazienti (misurazione della pressione, test del colesterolo, analisi del colesterolo, etc..) controllo e caricamento degli ordinativi di merce; sistemazione ed esposizione della merce al interno del Punto Vendita.

I candidati, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, danno, altresì, piena e completa disponibilità a svolgere i seguenti servizi:

Inoltre i candidati, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, danno, piena e completa disponibilità a svolgere i seguenti servizi:

- ECG, Holter Cardiaco e Holter pressorio;

- l'attività di assistenza alle prestazioni in telemedicina;
- l'attività di somministrazione dei tamponi antigenici per SARS-CoV-2 nel pieno rispetto degli standard di sicurezza, mediante l'esecuzione dell'attività di prenotazione, di gestione delle agende degli appuntamenti e di esecuzione dei test, provvedendo altresì alla tempestiva registrazione e tracciabilità dei dati dell'utente.

Sarà previsto lo svolgimento di un periodo di prova della durata massima prevista dalla contrattazione collettiva.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato, oltre che dalla contrattazione collettiva di settore, dalle disposizioni di legge vigenti in materia di lavoro privato e dalla normativa comunitaria.

Articolo 2

Sede di lavoro

Comune di Andora (SV) presso la Farmacia Valmerula in Via Molineri n. 35.

Articolo 3

Requisiti generali e obbligatori per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali obbligatori:

A) Cittadinanza italiana

Ovvero

-cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.n. 97/2013 di seguito riportati:

c.1 "I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente(omissis)"

c3 bis “..(omissis) cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”;

c ter “sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all’articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976 n.752 in materia di conoscenza della lingua italiana... omissis);

- B) godimento dei diritti civili e politici; ovvero (nel caso di candidati di Stati membri Unione Europea diversi dall’Italia e/o Stati diversi dall’Italia) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza (indicare quale nell’allegato A);
- C) non essere collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- D) non aver riportato condanne penali, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina all’impiego presso una Pubblica Amministrazione e non avere procedimenti penali in corso;
- E) ove il candidato risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi ragione o motivazione, diverse da quelle indicate nel punto precedente, dovrà dichiararlo ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- F) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione o una Società pubblica per persistente insufficiente rendimento o essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell’accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- G) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. AMAS.r.l. sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della presente selezione qualora lo stesso decida di assumere quest’ultimo. In caso di accertata inidoneità fisica non si darà luogo all’assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi, né ad indennizzi. L’ingiustificata mancata presentazione alla

visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso;

- H) età non inferiore ad anni 18 (diciotto) compiuti e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente avviso;
- I) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva per i cittadini assoggettati a tale obbligo;
- J) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- K) conoscenza di base di una o più lingue straniere: inglese, francese;
- L) conoscenza informatica di base; potrà costituire titolo di preferenza il possesso della certificazione E.C.D.L. o equivalente attestazione di utilizzo degli applicativi software correlati sia all'ambito della Farmacia sia quelli di più comune uso in ambito lavorativo (applicazioni per ufficio);
- M) aver conseguito crediti ECM secondo quanto previsto dalla norma;
- N) non avere interessi diretti in attività concorrenti e/o correlate (a titolo di esempio farmacie e/o parafarmacie anche via web) rispetto all'attività che si andrà a svolgere.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici obbligatori:

- 1) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie farmaceutiche conseguite secondo il vecchio ordinamento universitario; oppure Laurea specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologie farmaceutiche afferenti alla classe di laurea specialistica LS-14, del nuovo ordinamento universitario; oppure Laurea magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie farmaceutiche afferenti alla classe di laurea magistrale LM 13, del nuovo ordinamento universitario, o titolo equipollente. Per il titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza deve essere dichiarata dall'autorità

competente;

- 2) essere in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;
- 3) iscrizione all'Ordine professionale dei Farmacisti;
- 4) patente di guida di tipo A e/o B e/o superiore non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità.

Ai fini del requisito essenziale di cui alle lettere "H" e "I" si rammenta che per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno ottenuto il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello su indicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali (art. 332 T.U. 1592/1933). L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dal cittadino italiano dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione una dichiarazione resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autentica. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000.

Saranno considerati privi di efficacia i documenti non in copia conforme all'originale, non autocertificati nelle forme di legge, con attestazioni false e mendaci o che perverranno dopo la scadenza prevista dal bando e che pertanto possono essere motivo di esclusione dal bando.

Tutti i requisiti ed i titoli di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di emissione e scadenza del bando e dovranno sussistere sino al momento in cui sarà emesso provvedimento di nomina e inoltre qualora dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione l'assenza dei predetti titoli e/o la presenza di notizie false o di dati inesatti, ciò comporterà la risoluzione del rapporto di lavoro per giusta causa.

Gli ulteriori altri titoli culturali e di servizio posseduti dal candidato utili al fine della valutazione della propria formazione professionale finalizzata alla selezione potranno essere comprovati con dichiarazioni allegate alla domanda o contenute nella domanda stessa, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 4

Possesso dei requisiti

I requisiti, generali e specifici, prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura e permanere al momento dell'assunzione.

I requisiti devono altresì essere dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione che deve essere compilata secondo il modello allegato A).

Articolo 5

Idoneità fisica a ricoprire il posto di Farmacista Collaboratore

A.M.A. S.r.l. si riserva il diritto di accertare, in qualsiasi momento della procedura, il possesso da parte dell'le concorrenti dei requisiti fisici per svolgere, continuativamente e incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire Farmacista Collaboratore.

Tale accertamento verrà in ogni caso effettuato nei confronti dei soggetti vincitori della selezione.

Articolo 6

Titoli di preferenza

A parità di merito varranno i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487 ss.mm.ii. di cui all'allegatoB del presente avviso. La mancata dichiarazione dei suddetti titoli all'interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l'applicazione.

Articolo 7

Contenuto e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo (allegato A al presente avviso), compilato in tutte le sue parti e firmato.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma. Tutti i periodi di esperienza lavorativa (prestati sia presso Amministrazione Pubbliche, sia nel settore privato) devono essere riportati con

l'indicazione, per ogni periodo, del giorno, mese ed anno di inizio, nonché del giorno, mese ed anno di fine servizio.

I periodi di esperienza lavorativa dichiarati come titoli di servizio (prestati sia presso Amministrazione Pubbliche, sia nel settore privato) oltre ai dati suddetti dovranno riportare, nella stessa domanda di partecipazione, anche l'indicazione dell'orario lavorativo settimanale.

L'Allegato A "schema di domanda" deve essere redatto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritto in forma autografa.

Alla domanda devono essere allegati:

- CURRICULUM VITAE professionale e di studio, che illustri, in particolare, la posizione di lavoro e le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite, i percorsi formativi, datato, sottoscritto dal candidato/a;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio ai sensi dell'art. 45, comma 3 DPR 445/2000);
- copia fronte retro della patente di guida di tipo A e/o B e/o superiore, in corso di validità;
- copia del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;
- copia dell'iscrizione all'Ordine professionale dei Farmacisti.

La domanda di ammissione, sottoscritta dal candidato/a a pena di esclusione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, deve essere inoltrata secondo le seguenti modalità:

- 1) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a AMA S.r.l. Via Aurelia n.41, ANDORA (SV) entro il termine indicato. Le domande spedite a mezzo raccomandata A.R., saranno accettate solo se pervenute al protocollo di AMA s.r.l. entro il termine di scadenza indicato.

- 2) posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: ama.srl@legalmail.it; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.
- 3) direttamente all'Ufficio Protocollo di AMA S.r.l. in Via Aurelia 41, Andora (SV) nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 20/09/2023 alle ore 12:30.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e non a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini di presentazione delle domande. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare quanto espressamente indicato nell'allegato fac-simile di domanda che costituisce parte integrante del presente avviso. L'omissione anche di una sola dichiarazione, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione del concorrente.

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore e di eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. È necessario allegare la fotocopia del documento di identità o equivalente in corso di validità, poiché lo schema di domanda qui accluso contiene la dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

I candidati portatori di handicap, riconosciuti tali ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104/1992, fermo restando il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento delle

funzioni proprie del profilo richiesto con il presente avviso, devono dichiarare tale condizione nella domanda per l'ottenimento dei benefici di cui all'art. 20 della legge, ovvero specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale esigenza di tempi maggiori per sostenere le prove d'esame.

Articolo 8

Ammissione-esclusione alle prove di concorso

Non verranno prese in considerazione le domande:

- 1) non sottoscritte e non corredate da documenti di identità in corso di validità;
- 2) non corredate da curriculum debitamente sottoscritto;
- 3) pervenute all'Ufficio protocollo oltre il termine previsto;
- 4) non contenenti in maniera completa tutti i dati richiesti nel presente bando.

Ai soli candidati non ammessi alle prove concorsuali sarà data comunicazione via posta certificata o telegramma.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito di AMA S.r.l. www.amandora.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Articolo 9

Presentazione alle prove

Alle prove scritte ed orali, il/la candidato/a dovrà esibire in originale, un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

Articolo 10

Svolgimento selezione

La selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

- 1. FASE A:** prova scritta;

2. FASE B: valutazione dei titoli;

3. FASE C: prova pratica orale.

La Commissione dispone complessivamente, per ciascun candidato, dei seguenti punteggi di valutazione:

-15 punti per i titoli aggiuntivi;

-30 punti per la prova scritta;

-55 punti per la prova orale.

Ogni decisione inerente all'accertamento requisiti, alle eventuali irregolarità, valutazione titoli, all'ammissione alla selezione e/o esclusioni e alle diverse prove della stessa, la composizione ed i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, e comunque, più in generale tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione stessa, è rimesso al giudizio insindacabile della commissione Giudicatrice.

FASE A: PROVA SCRITTA (punteggio max 30)

La prova scritta- della durata di sessanta minuti- consisterà in un questionario composto da quiz a risposta chiusa (30 domande a risposta multipla di 3 opzioni) e verterà sulle seguenti materie a scelta della commissione:

1. Temi legislazione, farmacologia;
2. Gestione del magazzino;
3. La farmacia nel SSN e SSR, ruolo e politiche;
4. Chimica farmaceutica e tecnica farmaceutica;
5. Legislazione amministrativa della farmacia;



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

6. Nozioni norme di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Supereranno la prova scritta i candidati che avranno raggiunto un **punteggio minimo di 21/30**.

FASE B: VALUTAZIONE DEI TITOLI: (punteggio max 15)

TITOLO DI STUDIO

Fino a un massimo di 6 punti

Il punteggio complessivo sarà così determinato

Laurea con votazione 101	Punti 1
Laurea con votazione 102	Punti 1.5
Laurea con votazione 103	Punti 2
Laurea con votazione 104	Punti 2.5
Laurea con votazione 105	Punti 3
Laurea con votazione 106	Punti 3.5
Laurea con votazione 107	Punti 4
Laurea con votazione 108	Punti 4.5
Laurea con votazione 109	Punti 5
Laurea con votazione 110	Punti 5.5
Laurea con votazione da 110 e lode	Punto 6

Non verranno assegnati punti per votazioni fino a 100/110.

TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZE PROFESSIONALI

Massimo 6 punti

In questa categoria verranno valutate tutte le esperienze lavorative/titoli di servizi maturate/i nell'aver svolto l'attività di Farmacista Collaboratore. Gli anni di esperienza/servizio devono essere stati svolti con contratti di lavoro subordinato, anche in somministrazione, presso farmacie pubbliche e/o private.

Anzianità di servizio nella qualifica di Farmacista Collaboratore **1 punto** per ogni anno di servizio prestato e **0.083** per ogni mese intero.

In ogni caso, non saranno valutati periodi inferiori il mese o frazioni di esso.

Non si considerano valide le esperienze di stage, tirocini o borse lavoro, collaborazioni, consulenza. I contratti part-time verranno valutati in proporzione all'orario di lavoro svolto su base settimanale.

TITOLI VARI: fino a un massimo di 3 punti

Sarà valutato il dottorato di ricerca triennale attinente al settore chimico-farmaceutico: **1,5 punti**.

Saranno valutati altri titoli professionali quali master, abilitazioni, per corsi di specializzazione, formazione, perfezionamento, aggiornamento titolo fino a un in materie attinenti al settore chimico-farmaceutico, per i quali sia previsto il superamento di un esame a fine corso e rilasciato un attestato con punteggio conseguito: **0.50 punti**.

Per il possesso della certificazione per la somministrazione del vaccino anti covid-19 verranno assegnati **1 punti**.

Il punteggio relativo ai titoli aggiuntivi verrà comunicato, a cura della Commissione esaminatrice, a ciascun candidato ammesso alla prova orale, prima dell'inizio dello svolgimento della stessa.

FASCE C: PROVA ORALE (punteggio max 55)

I candidati dovranno sostenere una prova orale sulle seguenti materie di esame:

- 1) farmacologia e tecnica farmaceutica;
- 2) legislazione farmaceutica sia nazionale che regionale;
- 3) legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione dei prodotti farmaceutici;
- 4) normativa vigente relativa alla disciplina delle sostanze stupefacenti e psicotrope;
- 5) assistenza farmaceutica erogata in regime di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale;
- 6) tecniche di comunicazione applicabili in farmacia, elementi di marketing di vendita;

- 7) elementi di gestione informatica per l'utilizzo dei programmi di gestione della farmacia;
- 8) aspetti commerciali e fiscali dell'impresa farmacia municipale, programmazione e gestione degli acquisti, gestione del magazzino;
- 9) conoscenza delle principali norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo n. 81/2008;
- 10) organizzazione aziendale, elementi di marketing, merchandising e tecniche di vendita;
- 11) elementi di omeopatia e fitoterapia.

La Commissione si riserva la facoltà di accertare la conoscenza della lingua straniera a scelta tra quelle indicate nella domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati.

Art. 11

Prove e calendario

I candidati ammessi a sostenere le prove selettive dovranno presentarsi nel luogo, giorno ed ora comunicati con le modalità stabilite nel presente articolo muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

L'assenza dalla prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Nel corso della prova d'esame è vietato ai candidati di portare nell'aula carta da scrivere, appunti, libri, opuscoli di qualsiasi genere ed apparecchi che consentano di comunicare tra loro e con l'esterno. Il/la candidato/a che contravviene a tali disposizioni è escluso/a dal concorso.

La data e la sede della prova sarà comunicata ai candidati tramite il sito web www.amandora.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso".

La pubblicazione della data e sede di svolgimento delle prove selettive sul sito web di A.M.A. S.r.l. avrà valore di notifica a tutti gli effetti, ed i candidati/e che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti/e a presentarsi, pena esclusione, senza alcun preavviso all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati.



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Qualora non fosse possibile rispettare il predetto calendario della prova concorsuale si provvederà a comunicare alle/ai candidate/i la variazione del calendario, pubblicandola sul sito web www.amandora.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione concorso.

Articolo 12

Riapertura dei termini, modifica e revoca dell'avviso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per la ricerca e la selezione del personale per motivate esigenze e' facoltà di A.M.A. S.r.l., con apposito provvedimento deliberato dal Consiglio di Amministrazione, procedere entro la data di inizio delle eventuali prove selettive, se previste, alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande.

Per i nuovi candidati i requisiti di accesso dovranno essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura.

I candidati già iscritti potranno procedere, entro il nuovo termine, alla modifica e all'integrazione della documentazione, se necessario.

Il Consiglio di Amministrazione di A.M.A. S.R.L. potrà motivamente procedere in qualsiasi momento del procedimento selettivo alla revoca dell'avviso, purché antecedente all'approvazione definitiva della graduatoria finale.

Art. 13

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 - GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al bando o comunque acquisiti a tal fine da AMA S.r.l., in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione ed



Reg. IT¹³
n. IT-002009





avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure informatizzate e cartacee, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati personali è necessario per la partecipazione al concorso, per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli ed esami; pertanto, la mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di partecipare al concorso. Il candidato, partecipando al concorso, dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali allegata al presente bando.

Art. 14

Graduatoria validità, nomina ed assunzione

I criteri per la valutazione dei titoli, la valutazione della prova orale, la formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei è demandata alla valutazione di apposita Commissione esaminatrice nomina dal Consiglio di Amministrazione della Società.

I candidati dichiarati idonei verranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione.

La graduatoria, quale esito finale del concorso, sarà pubblicata sul sito web www.amandora.it alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

La graduatoria avrà una validità di mesi 24 a decorrere dalla data di pubblicazione.

La suddetta graduatoria, qualora ne ricorrano esigenze ed a seguito di valutazioni di opportunità, potrà essere utilizzata da A.M.A. S.r.l. per soddisfare i propri fabbisogni aziendali di ordine organizzativo di implementazione di organico e/o di sostituzione o stagionale, sia per assunzioni a tempo indeterminato o determinato (con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato), con orario di lavoro full-time flessibile o part-time, salvo impedimenti dovuti al rispetto di norme imperative.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione.



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

La graduatoria, formata a seguito del concorso, ha validità due anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per altre eventuali assunzioni per la copertura del ruolo di farmacista Collaboratore a tempo determinato e pieno in caso di posto che si rendesse successivamente vacante. In caso di rinuncia o di decadenza di uno dei chiamati, l'Azienda si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Art. 15

Assunzione in servizio – trattamento economico

Il candidato risultato vincitore dovrà assumere servizio entro la data richiesta dalla Società, che potrà tenere conto, a suo insindacabile giudizio, delle esigenze minime di preavviso del candidato selezionato.

Il candidato che, interpellato per l'assunzione in servizio, vi rinunci formalmente, ovvero non assuma servizio entro il termine prescritto, sarà dichiarato rinunciatario.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato dalla Società per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, la Società si riserva la facoltà di nominare un altro candidato in ordine di graduatoria, e così di seguito successivamente.

Il candidato interpellato è sottoposto all'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, dovendo, pertanto, presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

Dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Prima di assumere servizio sarà sottoposto a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto e dovrà presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni rese nonché stipulare il contratto individuale di lavoro.



Reg. IT^{CE}
n. IT-002009





Azienda Multiservizi Andora srl

Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV

Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | [PEC ama.srl@legalmail.it](mailto:PEC_ama.srl@legalmail.it)

www.amandora.it | www.portodiandora.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Il/Lavincitore/trice, primadellastipulazione del contratto individuale di lavoro, è invitato/a con lettera scritta a produrre nel termine di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento della medesima pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., attestanti informazioni edati non già dichiarati in sede di istanza di partecipazione al concorso e non già detenuti dalla pubblica amministrazione ovvero stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato/a, necessariai ai fini dell'assunzione.

A.M.A. S.r.l. si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate dai/le candidati/e.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., relativo

alla responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il/la candidato/a inserito/a nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la concorrente vincitore/trice della selezione, avvenuta l'assunzione, è soggetto/a ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. FARMACIE AZIENDE MUNICIPALIZZATE.

L'orario di lavoro sarà a tempo pieno (40 ore settimanali), distribuito su turni avvicendati, e le prestazioni lavorative potranno riguardare le giornate del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive e/o notturne nelle diverse sedi delle farmacie comunali gestite dalla Società.

In relazione alle esigenze di servizio il rapporto di lavoro potrà essere a tempo pieno o parziale.

In caso di assunzione con contratto part-time, le retribuzioni saranno proporzionate all'effettivo orario di lavoro.

Decorso il periodo di prova senza dichiarazione di recesso, il/la lavoratore/trice sarà considerato/a effettivo/a a tutti gli effetti contrattuali e il periodo di prova stesso sarà computato nell'anzianità di servizio.

Art. 16



Reg. IT SEP
n. IT-002009





Azienda Multiservizi Andora srl

Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV

Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC_ama.srl@legalmail.it

www.amandora.it | www.portodiandora.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Comunicazioni ai sensi della legge n. 241/90

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 si comunica che il Responsabile Unico del procedimento amministrativo è il dott. Eugenio Ghiglione Direttore generale di AMA S.r.l.

Art. 17

Norme finali

Il presente bando viene pubblicato per almeno 30 giorni al sito web www.amandora.it, sul sito web del Comune www.comunediantandora.it, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Concorso". Copia del Bando di concorso viene inviata all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Savona.

Con la partecipazione alla selezione è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di AMA S.r.l., società partecipata al 100% dal Comune di Andora (SV).

AMA S.r.l. si riserva la facoltà insindacabile, per qualunque motivo, di revocare, sospendere o prorogare il presente bando o di non procedere ad alcuna assunzione. L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà compatibilmente con le disposizioni normative in materia di assunzione del personale.

L'Azienda si riserva la facoltà di assumere uno dei due vincitori a tempo parziale.

Per quanto non previsto espressamente nel bando si rinvia alle disposizioni di legge.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla direzione di AMA S.r.l. al numero telefonico 0182.88313, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

Andora lì 11/08/2023

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Eugenio Ghiglione

Firmato digitalmente D.Lgs.82/2005



Reg. IT
n. IT-002009

