



# AZIENDA MULTISERVIZI ANDORA AMA srl



# **DICHIARAZIONE AMBIENTALE**

Aggiornata al 31 dicembre 2022



### **RIFERIMENTI**

La presente Dichiarazione Ambientale è stata realizzata a cura della società AMA srl (Azienda Multiservizi Andora S.r.l., Società pubblica con unico Socio il Comune di Andora, costituita il 31.01.1997 come Azienda Speciale e poi trasformata in Società a responsabilità limitata nel dicembre del 2005), per fornire a tutti i Soggetti Interessati informazioni sull'impatto e sulle prestazioni ambientali legate alle attività svolte dalla nostra Azienda.

Attraverso la diffusione di questo documento si intende trasmettere le informazioni concernenti la qualità dell'Ambiente in cui operiamo, le iniziative ambientali da noi intraprese , i progetti per uno sviluppo sostenibile e per il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali. Si intende inoltre fornire una presentazione trasparente dello stato di attuazione degli obiettivi e dei target che ci siamo posti e di quelli che intendiamo porci per i prossimi anni.

La presente Dichiarazione è composta di: N. 57 pagine

AMA srl è Certificata UNI EN ISO 14001:2015 (Certificato 24416 del 19/01/2017)

- ✓ codice IAF: 31a relativo ai Servizi Connessi al Trasporto Marittimo e per vie d'acqua;
- ✓ codice IAF: 29a relativo alle farmacie;
- ✓ codice IAF: 35 relativo a gestione/coordinamento delle attività degli stabilimenti balneari, manutenzione del verde e gestione segnaletica stradale.
- Codice Nace 5222 "Servizi Portuali";
- Codice Nace 82.99 "Altri servizi di sostegno alle imprese nca";
- Codice Nace 47.73.1 "Gestione Farmacie";

Sede Legale via Aurelia n. 41 Andora (SV)

Ufficio Porto: via Aurelia n. 41

Farmacia comunale Val Merula, ubicata in Loc. Molino Nuovo, Via Molineri

Sito web: www.amandora.it - www.portodiandora.it

Indirizzo mail: info@amandora.it

Pec: ama.srl@legalmail.it

Referente del Sistema di Gestione Ambientale:

Silvia Garassino Telefono 3392419905 mail: ammdelegato@ amandora.it

Assistente al RSGA Maurizia Camoirano, telefono 3270057920, mail mauracamoirano@gmail.com

Persone individuate per gestire il contatto con il pubblico:

Silvia Garassino Telefono 3392419905 mail: ammdelegato@ amandora.it Maurizia Camoirano, telefono 3270057920, mail mauracamoirano@gmail.com



RIFERIMENTI 2 PREMESSA 4 2 LETTERA DEL PRESIDENTE 4 4 RICONOSCIMENTI DI QUALITA 6 5 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE 6 6 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE 7 6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE 7 6 1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SCA 7 6 1.5 LEADERSHIP E IMPEGNOY GOVERNANCE 7 7 ANALISI DELI ROPORTUNITA 15 8 1 PROCEDURE 7 8 1 RISCHARL SUBJECTIONE AMBIENTALE 7 8 1 PROCEDURE 7 8 1 REOCIDINE 8 8 2 L'ANALISI DEGLI ASPETTIMMATTI 8 8 2 L'ANALISI DEGLI ASPETTIMMATTI 8 8 2 L'ANALISI DEGLI ASPETTIMMATTI 8 8 3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE 7 8 3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE 7 8 4 REPORTIONE DEL FORNITORI 7 8 5 GESTIONE DEI FORNITORI 7 8 6 REPORTIONE DEL FORNITORI 7 8 7 GESTIONE DEI FORNITORI 7 8 8 FORNITORI DEL FORNITORI 7 8 9 GESTIONE DEL FORNITORI 7 8 9 GESTIONE DEL LA SICINEZZA 7 8 0 CONFORMITÀ NORMATIVA 7 8 9 GESTIONE DELL'AS ICINEZZA 7 8 1 TREGOLAMENTI ED ALTRI TOCUMENTI 8 9 1 CANTIERE NAVALE 7 10 1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE 18 10 1.1 ACQUE 10 INEATO AMBIENTALE 19 10 1.2 ACQUE 10 INEATO AMBIENTALE 19 10 1.3 ACQUISTI VERDI 1 10 3 FORNIZIONE 1 PORTIONI 1 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 COQUE 10 INEATO AMBIENTALE 19 10 1.2 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL DORTO 19 10 3 FORNIZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE 19 10 1.1 ACQUE INTERNE AL PORTO 19 10 1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO 19 10 1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO 19 10 1.3 ACQUE INTERNE AL PORTO 19 10 1.4 PORTO 19 10 1.5 PULIZIE LOCALI 19 10 1.6 PULIZIE LOCALI 19 10 1.7 DEPORTO 19 10 1.7
2 LETIERA DEL PRESIDENTE.       4         4 RICONOSCIMENTI DI QUALITA'       6         5 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE.       7         6 ELEMENTI DI GESTIONE MBIENTALE.       15         6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA.       15         6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA.       15         6.1 CRAMPO DI RISCHI E DELE OPPORTUNITA'       16         7 ANALISI DELIE OPPORTUNITA'       16         8 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE       17         8.1 PROCEDURE       17         8.2 L ANALISI DEGLI ASPETITIMPATTI.       19         8.2 L LANALISI DEGLI ASPETITIMPATTI.       19         8.3 FORNIZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE       22         8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO       23         8.5 GESTIONE DEL FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE DEL FORNITORI:       23         8.8 GESTIONE EMERGENZE:       23         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.       25         8.1 TREGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9 1 CANTIERE NAVALE.       26         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE D
4 RICONOSCIMENTI DI QUALITA'       6         5 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAJONE       7         6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE       15         6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA:       15         6.2 LEADERSHIP E IMPEGNO' GOVERNANCE       15         7 ANALISI DEI RISCHIE DELLE OPPORTUNITA'       16         81 LI SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE       17         81 LI SISTEMA DI GESTIONE MIRIENTALE       18         82 L'ANALISI DEGLI ASPETTI/IMPATTI       19         8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE       22         8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO       23         8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE DEL FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.8 ON-FORMITA NORMATIVA       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.1 TREGOLAMENTI ED ALITRI DOCUMENTI       25         9.1 CANTIERE NUAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       26         10.1 ACQUE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28
5 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZAZIONE         7           6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE         15           6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA:         15           6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA:         15           7 ANALISI DEI RISCHI DE DELLE OPPORTUNITA'         16           8 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE         17           8.1 PROCEDURE         18           8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETTI/IMPATTI.         19           8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETTI/IMPATTI.         19           8.3 FORNAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE         22           8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO         23           8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:         23           8.6 RUMORE:         23           8.7 GESTIONE EMERGENZE:         24           8.8 CONFORMITA 'NORMATIVA.         25           8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.         25           8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.         25           9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE         26           9 1 CANTIERE NAVALE.         26           10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS         27           10.1 ACQUE         28           10.1 ACQUE INTERNE AL PORTO         28           10.2 CAUGUE INTERNE AL PORTO         2
6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE
6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE
6.2 LEADERSHIP E IMPEGNO/ GOVERNANCE
7 ANALISI DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITA'  8.1 LI SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE  8.1 PROCEDURE  8.1 PROCEDURE  8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETITI/MPATTI.  8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE  8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE  8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO  8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:  8.6 GUMORE:  8.7 GESTIONE DEI RORNITORI:  8.8 CONFORMITA' NORMATIVA  8.8 CONFORMITA' NORMATIVA  8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA  8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI  9.1 CANTILITER NOVALE  10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE  10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE INTERRE NAVALE  10.1 ACQUE  10.3 ACQUISTI VERDI  10.4 SCARICHI IDRICI:  10.5 PULIZIE LOCALI  10.6 SESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE  10.1 RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE
7 ANALISI DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITA'  8.1 LI SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE  8.1 PROCEDURE  8.1 PROCEDURE  8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETITI/MPATTI.  8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE  8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE  8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO  8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:  8.6 GUMORE:  8.7 GESTIONE DEI RORNITORI:  8.8 CONFORMITA' NORMATIVA  8.8 CONFORMITA' NORMATIVA  8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA  8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI  9.1 CANTILITER NOVALE  10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE  10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE  10.1 ACQUE INTERRE NAVALE  10.1 ACQUE  10.3 ACQUISTI VERDI  10.4 SCARICHI IDRICI:  10.5 PULIZIE LOCALI  10.6 SESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE  10.1 RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE
8 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE
8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETTI/IMPATTI.       19         8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE.       22         8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO.       23         8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE.       23         8.7 GESTIONE EMERGENZE:       24         8.8 CONFORMITA' NORMATIVA.       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       25         9.1 CANTIERE NAVALE.       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       26         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE.       28         10.2       28         10.2 ACQUE INTERNE AL PORTO.       28         10.3 ACQUISTI VERDI.       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI.       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE.       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA.       34
8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE       22         8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO       23         8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE EMERGENZE:       23         8.8 CONFORMITA' NORMATIVA       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       25         9 1 CANTIERE NAVALE.       26         9.1 CANTIERE NAVALE.       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       28         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO       23         8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE EMERGENZE:       24         8.8 CONFORNITA' NORMATIVA       24         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1.1 ACQUE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIIUTI FARMACIA       31
8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO       23         8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE EMERGENZE:       24         8.8 CONFORNITA' NORMATIVA       24         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1.1 ACQUE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIIUTI FARMACIA       31
8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:       23         8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE BMERGENZE:       24         8.8 CONFORMITA' NORMATIVA.       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       27         10.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
8.6 RUMORE:       23         8.7 GESTIONE EMERGENZE:       24         8.8 CONFORMITA' NORMATIVA.       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE.       26         9.1 CANTIERE NAVALE.       26         10.1 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE.       26         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS.       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE.       28         10.2       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
8.7 GESTIONE EMERGENZE:       24         8.8 CONFORMITA' NORMATIVA       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.2       28         10.2       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
8.8 CONFORMITA' NORMATIVA       25         8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1.1 ACQUE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA.       25         8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI.       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE.       26         9.1 CANTIERE NAVALE.       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE.       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS.       27         10.1 ACQUE.       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO.       28         10.2.       29         10.3 ACQUISTI VERDI.       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI.       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE.       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA.       34
8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI       25         9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE       26         9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.2       28         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
9.1 CANTIERE NAVALE       26         10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE       27         10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS       27         10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS
10.1 ACQUE       28         10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE.       28         10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO       28         10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI.       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO  10.2 29 10.3 ACQUISTI VERDI 30 10.4 SCARICHI IDRICI: 30 10.5 PULIZIE LOCALI 30 10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE 30 10.7 DEPOSITO TEMPORANEO: 31 10.8 RIFIUTI FARMACIA 34
10.2       29         10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.3 ACQUISTI VERDI       30         10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.4 SCARICHI IDRICI:       30         10.5 PULIZIE LOCALI.       30         10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.5 PULIZIE LOCALI
10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE       30         10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:       31         10.8 RIFIUTI FARMACIA       34
10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:
10.8 RIFIUTI FARMACIA
10.10 QUALITA' DELL'ARIA 34
10.11 BARRIERA ARTIFICIALE SOMMERSA
10.12 VIABILITA'
10.13 PULIZIA/BONIFICA DEI FONDALI
10.14 BIODIVERSITA'
10.15 COMUNICAZIONE 36
10.16 CODICE ETICO
11 OBJETTIVI 40
12 GLOSSARIO 54

#### 1 PREMESSA

Prima di intraprendere l'ambizioso percorso di Registrazione Emas, la Società AMA srl, ha implementato e ottenuto a gennaio 2017, la Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001:2015 attraverso la realizzazione delle seguenti le azioni:

- Individuazione e Analisi del Contesto interno ed esterno all'interno del quale l'Azienda opera;
- Disamina delle prescrizioni legislative, i regolamenti e le Norma a carattere volontario applicabili;
- Conoscenza delle esigenze e le aspettative delle Parti interessate e delle azioni da intraprendere per produrre azioni utili;
- Individuazione degli aspetti/impatti ambientali che possono modificare l'Ambiente e calcolarne la significatività;
- Individuazione dei potenziali Rischi/Opportunità che possono condizionare la conduzione ambientale,

#### 2 LETTERA DEL PRESIDENTE

Ponendosi sulla strada della Registrazione Emas, l'Azienda Multiservizi Andora srl, ha inteso proseguire il suo impegno ambientale approfondendo, con la stesura della Dichiarazione Ambientale, ogni argomento legato all'Ambiente, e utilizzandola altresì per concretizzare, attraverso la sua diffusione, un'attenta azione di Comunicazione e di Sensibilizzazione verso i cittadini, gli operatori economici e tutti i portatori di interesse: con l'elaborazione di questo documento infatti, la nostra Organizzazione si "espone" all'esterno, dichiarando, nella massima trasparenza, sia le caratteristiche della propria gestione, sia gli obiettivi di miglioramento che intende pianificare e raggiungere. Questo documento pubblicato sul sito internet aziendale, intende essere quindi uno strumento mirato a creare un rapporto di collaborazione continua con le Autorità Locali, i Cittadini di Andora, i Turisti, i Diportisti, i Clienti, i Fornitori, tutto il nostro Personale ed in genere ogni parte coinvolta con la nostra attività, in un'ottica costruttiva di miglioramento e salvaguardia dell'Ambiente in cui viviamo per il perseguimento dello "Sviluppo Sostenibile". La positiva esperienza relativa all'introduzione di un Sistema di Gestione Ambientale, ci ha indotto a individuare e intraprendere altri percorsi della "Qualità" e abbiamo così implementato anche il sistema secondo la Norma ISO 9001 e 45001per avere il controllo e l'evidenza, attraverso i monitoraggi e gli Audit previsti dal nuovo metodo di gestione introdotto, delle ripercussioni che la nostra gestione genera nei confronti dell'Ambiente, degli Utenti , dei nostri Dipendenti e degli Stakeholder. Possiamo quindi affermare che il concetto del "Miglioramento Continuo" è diventato il faro e la guida della nostra pianificazione.

Il Presidente Avvocato Fabrizio De Nicola

#### 3 POLITICA AMBIENTALE













### **POLITICA INTEGRATA** QUALITA'/AMBIENTE/SICUREZZA/EMAS

In occasione del Rinnovo Triennale della Registrazione Emas, l'Alta Direzione di AMA, conferma quanto sancito all'interno del presente Documento che era stato predisposto originariamente a fine 2016 per la Certificazione Ambientale ottenuta nel 2017 e poi via via integrato negli anni successivi, per definire e comprendere tutti i vari principi certificativi ai quali l'Azienda ha deciso di aderire. La presente Politica vuole essere quindi riferita sia al Sistema di Gestione Integrato certificato secondo le Norme UNI EN ISO 9001/14001/45001 che ci hanno permesso di ricever anche il Certificato di Eccellenza, sia alla registrazione EMAS.

- AMA, che opera in uno scenario internazionale, mantiene attivi e applica i Sistemi di Gestione per : poter meglio perseguire il continuo perfezionamento della qualità dei propri processi e dei servizi resi;
  - definire e periodicamente riesaminare gli obiettivi e i traguardi di miglioramento prefissati;
  - dotarsi di uno strumento utile a garantire economicità ed efficienza dei servizi erogati nel rispetto dell'Ambiente;
  - > Tutelare la Salute e la Sicurezza sui luoghi di Lavoro, quale impegno etico dell'Impresa, all'interno di un mercato che richiede sempre in maggior misura, Operatori competenti in grado di dare risposte adeguate;
  - mantenersi conforme alla legislazione vigente;
  - perseguire la riduzione dell'inquinamento, il controllo dei rischi e il miglioramento delle prestazioni e dei risultati in materia di sicurezza e salute sul lavoro
- > svolgere attività di comunicazione mantenendo sempre aperto il dialogo con gli Stakeholder al fine di tenere conto delle loro legittime aspettative, ritenendo quest'ultimo fattore, uno strumento particolarmente valido per il raggiungimento degli obiettivi e traguardi, capace di attivare notevoli sinergie tra soggetti diversi (imprese, Utenti, pubblica amministrazione, cittadini ecc.).
- operare nell'ottica dei sotto indicati impegni ritenuti prioritari:
- 4 Soddisfare gli obblighi di conformità alle prescrizioni legali applicabili e agli accordi volontari sottoscritti dall'Organizzazione,
- Pianificare le strategie di miglioramento
- 4 Coinvolgere tutto il personale mediante una costante attività d'informazione e formazione, ottimizzando inoltre i tempi di risposta al cambiamento;
- 4 Coinvolgere tutti i clienti, fornitori e partner raccogliendo ed esaminando le loro lamentele, esigenze e proposte
- 4 identificare i pericoli legati alle attività e valutarne in anticipo i rischi adottando soluzioni in grado di prevenire gli infortuni e le patologie professionali e comunque minimizzare, per quanto tecnicamente possibile ed economicamente compatibile, la loro possibilità di accadimento:
- mantenere l'assenza di infortuni;
- 4 monitorare l'utilizzo delle risorse naturali adottando opportune iniziative per diminuire la produzione di rifiuti coinvolgendo anche gli utenti in iniziative di riduzione e riciclo;
- 4 sensibilizzare gli stakeholder affinché siano consapevoli degli impatti ambientali e dei pericoli per la salute e la sicurezza connessi alle proprie attività e si impegnino ad operare nel rispetto dell'Ambiente e della Salute;
- Organizzare e svolgere incontri di informazione/sensibilizzazione ambientale con Tutti gli Stakeholder;
- 4 Valutare e monitorare gli Impatti/Rischi ambientali legati all'Azienda nello svolgimento di tutte le sue attività dirette, indirette o attività di Terzi:
- 4 Individuare obiettivi di miglioramento attraverso la valutazione e l'analisi degli impatti e dei rischi evidenziati dal Sistema di Gestione Integrato;
- Individuare e realizzare interventi finalizzati al risparmio energetico;
- 4 Attivare tavoli di concertazione con i rappresentanti delle diversi categorie di attività operanti in ambito portuale (gli operatori, le istituzioni e i portatori di interesse economici e sociali), al fine di coinvolgere e identificare priorità e obiettivi ambientali comuni e condivisi;
- attivare e promuovere iniziative volte alla prevenzione delle emergenze;
- 4 Organizzare e svolgere, oltre alla formazione prevista dalla normativa, adeguati programmi di formazione sul Sistema di Gestione Integrale implementato, per tutti i dipendenti al fine di coinvolgerli nel processo di miglioramento;
- Svolgere attività di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali indirizzate al cittadino, al turista ed alle scolaresche per creare una cultura di rispetto dell'ambiente.
- 4 Adottare iniziative di "green procurement", favorendo i fornitori e/o appaltatori che operano nel rispetto dell'ambiente

Questa Amministrazione si impegna a discutere, approvare e riesaminare periodicamente i contenuti della presente Politica, in funzione dell'avanzamento degli obiettivi prefissati e/o di altri fattori determinanti sull'adeguatezza del documento.

La presente Politica, viene diffusa a tutto il personale, resa disponibile al pubblico e a tutte le parti interessate, e inserita sul sito internet

Andora 12 gennaio 2022

Lillia Garassin

In occasione del Rinnovo di Emas, a gennaio 2022, la Politica Integrata Qualità/Ambiente /Sicurezza è stata rivisitata e approvata dal CdA

# 4 RICONOSCIMENTI DI QUALITA'

SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI  CERTIQUALITY  UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015 UNI ISO 45001:2018	CERTIFICAZIONI ISO  dal gennaio 2017, AMA mantiene attivo un sistema certificato secondo la Norma UNI EN ISO 14001:2015 dal febbraio 2021, AMA mantiene attivo un sistema certificato secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015; dal febbraio 2021, AMA mantiene attivo un sistema certificato secondo la Norma UNI ISO 45001:2018
Bandiera Blu	riconoscimento ambientale assegnato annualmente a tutti gli Approdi che attuano una buona gestione fornendo servizi di qualità nel rispetto dell'ambiente , viene assegnata dalla Foundation for Environmental Education (FEE), organizzazione internazionale non governativa no profit, presente in oltre 30 paesi.  Il prestigioso vessillo della FEE, sventola sull'approdo turistico di Andora ininterrottamente dal 1987.
PERIOD DATAS  LE 20021  AZERIOA MANTESHYZ MOORA SH	Premio EMAS 2021 per le azioni di comunicazione: riconoscimento del Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit e l'ISPRA alle organizzazioni certificate che hanno meglio interpretato ed applicato i principi ispiratori dello schema EMAS e del marchio Ecolabel UE, in termini di comunicazione.
MARINA RESORT	Marina Resort riconoscimento che la Regione Liguria rilascia alle strutture ricettive organizzate per la sosta e il pernottamento di turisti all'interno delle proprie unità da diporto ormeggiate in uno specchio acqueo appositamente attrezzato, purché posseggano i requisiti tecnici e forniscano i servizi accessori alla sosta e al pernottamento di tipo alberghiero, previsti dalle specifiche disposizioni attuative. Rilasciata il 03 ottobre 2018 dalla Regione Liguria e mantenuta attiva.
Blue Marina Awards - Edizione 2022  Premio innovazione Power by Enel	Blue Marina Awards  "Un'economia del mare sostenibile" capace di rendere porti e marine armonicamente integrati con i territori attraverso un nuovo paradigma nel modello di business; 'marine as a service', capace di generare un ecosistema di piccole e grandi imprese che dà forma a nuove filiere produttive ed innovative, culla maturale dei new green and blue jobs.
Riconoscimento di Eccellenza  Companya di	Riconoscimento di Eccellenza  conferito da Certiquality per aver dimostrato un impegno volontario e responsabile nella propria governance aziendale, avendo raggiunto ed efficacemente integrato le tre certificazioni a fronte delle norme internazionali per la qualità (ISO 9001:2015), l'ambiente (ISO 14001:2015) e la salute e sicurezza dei lavoratori (ISO 45001:2018).

### 5 PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE

L'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. è una Società pubblica con unico socio, il Comune di Andora, che è stata costituita il 31.01.1997 come azienda speciale e poi trasformata in Società a responsabilità limitata nel dicembre del 2005

Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del D.lgs. 8 Giugno 2001 n. 231 e s.m.i. è stato approvato dal C.d.A. in data 26 Luglio 2013. Prima revisione approvata dal C.d.A. n.073 in data 26/09/2014

La Società ha un capitale sociale di € 280.278,58, 18 dipendenti e svolge, in forza del contratto stipulato fra il Comune di Andora ed AMA, atto repertorio n. 2330 del 18/01/2006, rinnovato il 01/01/2020 con repertorio 3336 e successive integrazioni, valido fino al 31/12/2026, i seguenti servizi:

- ≠ gestione della farmacia comunale Val Merula, ubicata in Loc. Molino Nuovo, Via Molineri 35, (concessione di pubblico servizio);
- ♣ gestione del porto turistico di Andora, (affidamento di pubblico servizio);
- ≠ gestione e coordinamento della spiaggia libera attrezzata nell'area denominata "Colonia d'Asti"
- # gestione e coordinamento della manutenzione delle aree verdi comunali
- ≠ gestione e coordinamento della segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- ♣ servizio di distribuzione energia elettrica mediante colonnine;
- servizio di mobilità sostenibile mediante byke sharing con biciclette elettriche

#### 5.1 FARMACIA COMUNALE

Si tratta di concessione di pubblico servizio che ad oggi viene svolto all'interno di due locali ad uso commerciale di proprietà comunale per un totale di circa 130 mq., individuati al catasto fabbricati con F. 30, mappale 705 e ha per oggetto: "Commercio al dettaglio e all'ingrosso, anche attraverso la gestione di un magazzino, di specialità medicinali, anche veterinarie, di prodotti galenici, di articoli sanitari, di profumeria e di erboristeria, di prodotti dietetici e di ogni altro bene che possa essere utilmente commercializzato nell'ambito delle attività delle farmacie e degli esercizi di prodotti sanitari".



#### 5.2 PORTO:

L'ambito portuale di Andora è individuato dalla concessione demaniale marittima rep. 3158 del 24/10/2013 per la costruzione e gestione del porto di Andora. Le coordinate geografiche sono le seguenti: - Latitudine: 43° 56,99' N - Longitudine: 08° 09,63' E

La costruzione dell'approdo è iniziata nel 1960 e terminata nel 2001; la superfice del Porto, escluso lo specchio d'acqua è di 7500 mq; Il porto di Andora si compone di un molo di sopraflutto a due bracci, banchinato internamente tranne l'ultimo tratto di circa 140 m che è a scogliera: il tratto finale del banchinamento interno termina con uno sporgente, perpendicolare allo stesso, a protezione dell'imboccatura. Il nuovo molo di sottoflutto protegge a est il bacino portuale che internamente è diviso in due dal vecchio molo di sottoflutto. E' considerato ambito portuale quello compreso fra i moli foranei a Sud, a Est, a Ovest, a Nord, sino al limite con il parcheggio comunale, a sua volta adiacente alla passeggiata della Via Aurelia. Il Porto di Andora dispone di 852 posti da diporto, per unità a vela e a motore da 4 metri fino a 20 metri, tutti serviti di acqua e luce e servizio antincendio e di n.10 posti barca per pescatori professionisti. Il Comune di Andora è titolare dell'atto di sottomissione n. 03/1994 e ha affidato la gestione dell'area portuale all'Azienda Multiservizi di Andora srl, secondo i dettami dell'art. 45 bis del C.N. e le disposizioni contenute nel contratto di servizio: consiste in un affidamento di Pubblico Servizio da svolgersi sotto l'osservanza delle Norme del "Regolamento per lo stazionamento delle Unità da Diporto nel bacino turistico di Andora" approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 28/02/2002 e delle eventuali successive modifiche. (ultima modifica approvata dal C.C. con delibera n. 47 del 20/07/2015).

Il "Contratto di affidamento in House di vari servizi" è stato rinnovato in data 01/01/2020 con scadenza il 31/12/2026, Protocollo 3336.

L'area portuale rimane sempre soggetta alle vigenti norme della Polizia del Demanio Marittimo e alla vigilanza dell'Autorità Marittima, all'osservanza di tutte le disposizioni contenute nel codice della Navigazione nonché alle altre leggi e regolamenti dello Stato.

All'interno dell'area portuale sono ubicate numerose attività commerciali legate alla nautica e al diporto, associazioni sportive, ristorazione e una parafarmacia.



# Servizi portuali a cura di AMA:

- 1) assistenza su richiesta alle operazioni di ormeggio e disormeggio da mare e da terra (Le unità di diporto che necessitano di assistenza per l'ormeggio o disormeggio, devono contattare i marinai di banchina prima dell'inizio delle manovre stesse);
- 2) raccolta dei rifiuti di bordo posizionati dagli utenti nei punti di raccolta;
- 3) pulizie delle banchine e degli specchi acquei;
- 4) guardianaggio tecnico delle unità ai fini della sicurezza portuale;
- 5) rifornimento idrico;
- 6) fornitura energia elettrice, illuminazione delle banchine;
- 7) predisposizione e manutenzione servizi di primo intervento antincendio;
- 8) cura dei servizi igienici accessibili ed utilizzabili dagli utenti;
- 9) servizio diffusione avvisi ai naviganti ed altre comunicazioni trasmesse dall'autorità marittima

#### **Dotazioni dirette:**

Sono disponibili 843 posti barca (di cui 530 fino a 7,5 metri, 252 fino a 12 metri, 61 fino a 20 metri;

300 posti auto nei parcheggi;

prese elettriche n. 516;

l'approdo è accessibile ai disabili;

sono presenti 14 WC e 10 docce calde;

noleggio biciclette/biciclette elettriche;

colonnine elettriche per ricarica auto/biciclette

sorveglianza;

apparecchio ricetrasmittente VHF portatile per marinai;

# Dotazioni gestite da terzi:

distributore;

stazione lavaggio;

riparazioni all'aperto;

cantiere navale dotato di gru;

riparazioni all'interno;







Il Comune di Andora ha predisposto per l'area portuale un nuovo progetto per le future opere a terra del Porto, per la realizzazione delle quali a breve saranno bandite le gare. Il PUO prevede opere edilizie che renderanno più moderno e accogliente l'approdo, rivoluzioneranno l'area di cantiere, aumenteranno i posti barca, gli spazi commerciali e i servizi ai diportisti. Verrà data anche una sede ai pescatori professionisti, nuovi uffici per la delegazione di spiaggia, all'AMA e alle associazioni che operano nel porto. Per i diportisti saranno costruiti nuovi servizi igienici, docce e magazzini. L'approdo sarà servito da un park con posti auto che andranno ad aggiungersi a quelli scoperti. I nuovi volumi edilizi saranno esteticamente gradevoli, a basso impatto ambientale, con strutture leggere, rivestite di legno e in materiali tipici della bio-edilizia, dotati di pannelli fotovoltaici e solari. L'approdo si propone di diventare uno spazio da vivere in ogni periodo dell'anno ed in sintonia con una politica di promozione del Territorio. I lavori sono già stati avviati.

#### 5.3 DATI NATURALISTICI E AMBIENTALI

L'area marina "Pelagos", conosciuta come "Santuario dei Cetacei", ospita centinaia di mammiferi marini e tra aprile e tutto giugno giungono in zona per l'accoppiamento e per la presenza di un piccolo crostaceo, conosciuto con il nome di krill; si stima in totale un migliaio di capodogli, balenottere ed altri mammiferi marini. E' questa una zona vasta ma messa in pericolo dalla eccessiva presenza di navi e traghetti che giornalmente la solcano per lungo e per largo. Tutte le estati migliaia di cetacei si danno appuntamento nel bacino Ligure. Il Santuario dei cetacei è una sorta di triangolo di mare che comprende tre nazioni: Italia, Francia e Principato di Monaco. Nel 1999 è stata dichiarata area marina protetta con l'obiettivo di tutelare una superficie di circa 96.000 chilometri quadrati che coinvolge 124 comuni francesi, 87 comuni italiani e uno del Principato di Monaco. Queste acque, tra Tolone, Capo Falcone (Sardegna) e Fosso Chiarone in Toscana, mostrano la più alta concentrazione di cetacei tra tutti i mari italiani e rappresentano una delle aree più ricche del Mediterraneo per quanto riguarda la fauna marina. In territorio italiano, il santuario dei cetacei tra Liguria, Sardegna e Toscana, fu istituito già nel 1991 come area marina protetta di interesse internazionale. La massiccia concentrazione di mammiferi marini è dovuta soprattutto alla ricchezza di cibo, una particolare corrente marina porta in superficie il plancton e i krill (crostacei che formano lo zooplancton), di cui sono molto ghiotti i cetacei. Sono otto le specie che trovano in queste acque il loro habitat ideale: la balenottera comune, il capodoglio, il delfino comune, il tursiope, la stenella striata, il globicefalo, il grampo e lo zifio. Questo è un ecosistema prezioso che occorre mantenere inalterato, da qui l'impegno, per la prima volta in Europa, di tre nazioni mediterranee per unire le forze e creare un'area protetta.



10

Oggi, oltre alla cura e alla salvaguardia di questo paradiso marino, una delle attività principali è il whale watching (osservazione dei mammiferi marini). Si tratta di escursioni in battello per avvicinarsi al mondo dei grandi mammiferi marini, rigoroso il codice di comportamento da seguire per salvaguardare l'habitat e preservare la tranquillità dei cetacei

Oltre a questo la sezione di Andora fa rilevare che lungo le coste e fino a 30/40 metri di profondità è presente la Posidonia, una pianta marina endemica che forma vaste praterie sottomarine. Un ambiente di grandissima rilevanza ecologica, capace di preservare le coste dall'erosione e consentire ai pesci di alimentarsi, proteggersi e deporre le uova.

l'areale a piano banchina è interessato prevalentemente dalla presenza di sedimenti alluvionali e marini sovrapposti all'ammasso roccioso con una successione di strati sedimentari;

- la parete rocciosa risulta internamente costituita da litologie fortemente alterate e tettonizzate.



#### 5.4 MOBILITA'

Il Porto si trova ad Andora, nel cuore del Ponente Ligure, ad un passo dal centro cittadino, ed è posizionato sugli itinerari nautici più affascinanti, che costituiscono ambite mete del turismo nautico internazionale.

Il Sito è servito da autostrade (casello di Andora) e ferrovie, è a un'ora dagli aeroporti di Genova e Nizza, e a 15 minuti da quello di Albenga.

#### 5.5 DATI METEOROLOGICI E METEOMARINI

Il clima è tipicamente mediterraneo, temperato e asciutto, si rilevano valori di piovosità medi annui variabili da 900 a 1.300 mm; le massime precipitazioni si verificano in autunno e le minime in estate. Le precipitazioni nevose sono sporadiche con permanenza al suolo limitata.

Le temperature medie annue variano nella zona costiera da circa 16°C a 10°C. Il regime dei venti è variabile: lunghi periodi di calma e vento debole sono intervallati a giorni ventosi. I venti predominanti sono il libeccio e la tramontana ed il fondo marino è di tipo sabbioso.

E' stata inserito in Porto una "Lanterna Semaforica" fornita da Arpal e gestita dalla Protezione Civile, in merito alla comunicazione di avvisi meteo di mareggiate e burrasche.

#### 5.6 SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA "AMA" ANDORA

Situata proprio al centro del golfo di Andora, la Spiaggia Libera Attrezzata è una porzione molto ampia di litorale sabbioso davanti a Via Doria, che consente un agevole accesso al mare su un fondale sabbioso che digrada molto dolcemente. L'accesso avviene dalla Via Aurelia, dalla nuova passeggiata di fronte a Via Andrea Doria.

L'area è divisa in tre parti: le due estremità sono destinate ad un accesso libero e gratuito dei bagnanti, che possono utilizzare ombrelloni e sdraio di loro proprietà. La parte centrale è già attrezzata con ombrelloni, tavolini, sdraio e lettini.

L'arenile della Spiaggia Libera Attrezzata denominata "AMA" occupa una superficie di mq 2.615 di cui 1.135 mq su area comunale e mq 1.480 su area demaniale.

1.307,70 mq sono liberi da attrezzature.

Sono presenti servizi per i disabili, infatti la spiaggia libera attrezzata "AMA" non presenta barriere architettoniche, è dotata di servizi igienici e spogliatoio e di servizio tiralò per disabili.



Periodo di apertura: dal 1º giugno al 16 settembre ;

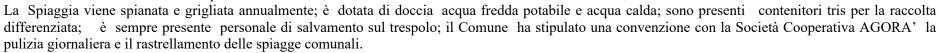
E' presente un servizio di elioterapia in funzione tutto l'anno. La spiaggia è comunale e AMA si occupa per conto del Comune della sua gestione attraverso l'affidamento a terzi, ed esegue regolarmente, durante la stagione estiva, audit di monitoraggio. La struttura delle cabine è in alluminio con pannelli in materiale plastico. Non esistono attività di ufficio. Gli arenili sono attrezzati con cestini per la Raccolta Differenziata,

Le attrezzature dello stabilimento balneare e delle spiagge sono rappresentate da:

- n° 116 ombrelloni in alluminio
- n° 232 lettini in alluminio
- n° 5 sedie modello "regista"
- n° 2 boe rosse per segnalare 200 mt dalla costa + 2 boe bianche per segnalare 100 mt dalla costa + varie boe piccole bianche per segnalare il molo

- n° 6 docce (di cui 2 calde) aperte
- n° 2 spogliatoi per disabili
- n° 6 cabine/spogliatoi
- n° 2 cabine/deposito
- n° 1 cabina di primo soccorso
- n° 116 tavolini
- n° 2 bagni per disabili
- n° 4 bagni
- n° 2 lavabo all'aperto
- n° 2 lava piedi all'aperto
- n° 3 salvagente n° 1 pattino per le attività di salvataggio
- n ° 2 estintori revisionati regolarmente dalla ditta Ghirardelli
- n° 1 Idro pulitrice
- n° 1 Chiosco
- n° 7 Frigoriferi (banco frigo) + 2 Freezer;
- L'approvvigionamento idrico avviene tramite acquedotto comunale; l'approvvigionamento gas naturale è fornito da Enel Energia Gas ; lo scarico è collegato alla fognatura comunale.

Relativamente alla sicurezza sono presenti 2 estintori, il Documento valutazione dei Rischi, e l' HACCP,





#### 5.7 SICUREZZA:

salvagenti e scale a piolo;	Impatto ambientale	Indicatore	2018	2019	2020	2021	2022
estintori, idranti, naspi;							
attrezzature e personale di primo soccorso; personale addestrato salvataggio in mare;	Inquinamento acque porto	Nr. Eventi di perdite/ Sversamenti idrocarburi a mare	/	1	/	/	/
è stato predisposto un piano d'emergenza ed un Piano antinquinamento da utilizzare in caso di incidente; è presente materiale assorbente e barriere galleggianti;	per sversamenti idrocarburi	Nr. esercitazioni di gestione emergenze/anno	2	2	3	2	3
Il DVR è aggiornato a gennaio 2021 e in corso di aggiornamento		Nr. Eventi perdite/sversamenti idrocarburi sul suolo	/	/	/	/	/

#### 5.8 GESTIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE

In forza del contratto stipulato fra il Comune di Andora ed AMA, atto repertorio n. 2330 del 18701/2006 e successive modifiche, l'A.M.A. gestisce la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale e impianti semaforici: in base a quanto previsto dal Codice della Strada attraverso questo servizio deve essere garantita la sostituzione, la rimozione o la reintegrazione della segnaletica, sia verticale che orizzontale, qualora per via dell'usura o per altre ragioni non fosse più in possesso dei requisiti per cui è stata preposta. Questo servizio è svolto attraverso l'affidamento, rinnovato fino al dicembre 2022, alla Coop. Sociale On Lus Il Solco di Sanremo. Anche su questo servizio AMA svolge attività di controllo tramite sorveglianza dell'ufficio tecnico



#### 5.9 GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO



La gestione del verde comporta le seguenti attività: salvaguardia fitopatologica, rasatura dell'erba, potatura delle piante, irrigazione, piantumazione di nuovi alberi.

Tra le attività di tipo straordinario: potatura di alberi particolari, abbattimento di alberi (su richiesta), ripristino manto erboso, monitoraggio del punteruolo rosso in collaborazione con Regione Liguria.

Annualmente AMA affida il servizio della gestione del verde pubblico a Ditte esterne ed effettua controlli e monitoraggi sulla corretta gestione delle attività da parte degli Appaltatori, tramite sorveglianza dell'ufficio tecnico.

#### 6 ELEMENTI DI GESTIONE AMBIENTALE

#### 6.1 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SGA:

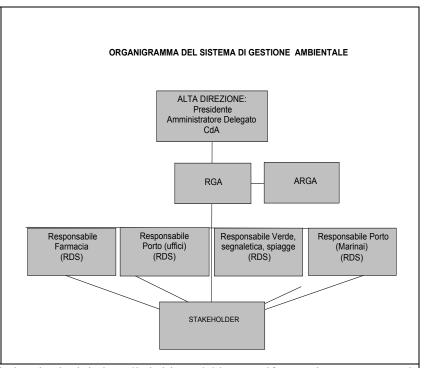
"Gestione del Porto Turistico di Andora e della Farmacia Comunale; Coordinamento e gestione delle attività di manutenzione delle aree verdi comunali, della segnaletica stradale verticale e orizzontale e della gestione della spiaggia libera attrezzata, chiosco e solarium, nell'area denominata Colonia D'Asti".

#### 6.2 LEADERSHIP E IMPEGNO/ GOVERNANCE

E' presente un Consiglio Amministrazione costituito da un Presidente, avv. Fabrizio De Nicola, un Amministratore Delegato, signora Silvia Garassino, un Consigliere, signor Emanuel Voltolin Visca, il Direttore Generale nominato con determina n. 78 del 16/06/2020 dall'Amministratore Delegato a presidio delle attività, con particolarmente riferimento al controllo operativo.

L'impegno dell'Alta Direzione si concretizza nelle azioni continue volte al monitoraggio e miglioramento della gestione aziendale resa possibile anche da una forte presenza attiva dei membri della Governance i cui maggiori dettami vengono enunciati nl Documento di Politica Ambientale.

Per quanto riguarda il quadro delle responsabilità previste dal D. Lgs 231/2001, l'Azienda ha già provveduto a dotarsi di un sistema adeguato completo di procedure; l'Alta Direzione opera sempre nell'ottica del mantenimento della "Conformità legislativa". L'ultima versione della parte generale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del D.lgs. 8 Giugno 2001 n. 231 e s.m.i. è stata approvata dal C.d.A. in data 27 giugno 2022. La parte relativa ai reati è attualmente in fase di revisione.



IL Codice Etico, approvato dal CdA del 26.03.2013, contiene l'indicazione di alcuni principi ai quali si ritiene debbano uniformarsi comportamenti dei dipendenti, amministratori, sindaci, collaboratori, clienti e fornitori ed in generale di tutti coloro che entrano in contatto con la realtà aziendale. I rischi legati alle esigenze e alle aspettative delle parti interessate, al rispetto degli obblighi di conformità, e ai possibili cambiamenti all'interno dell'Organizzazione che possono avere impatto sulle prestazioni ambientali sono stati presi in considerazione attraverso le evidenze dell'"Analisi del contesto"; con il procedere dell'applicazione del SGA, risulta sempre più dettagliata l'attenzione nei confronti di questi fattori per meglio individuare e gestire rischi e opportunità attraverso la procedura di riferimento. Per un puntuale coinvolgimento dell'Alta Direzione al Sistema, L'amministratore Delegato ha assunto anche l'impegno di Responsabile dei SGI.

		7 ANALISI DI	EI RISCH	H E DELI	LE OPPORTUNITA'		
Fattore	Rischio(evento negativo)	Conseguenze potenziali eventi (in relazione ai requisiti stakeholder)		tazione ttamento <u>Tratt.</u> Obblig.	Misure preventive	Valut. post- trattamento indice di rischio	opportunità
Impatti ambientali dell'organizzazio ne	Erronea modalità smaltimento rifiuti speciali pericolosi (farmaci scaduti attrezzature informatiche, deposito temporaneo)	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione dei collaboratori sulla gestione dei rifiuti speciali e pericolosi	basso	interventi di manutenzione programmata sull'attrezzatura in dotazione
Impatti ambientali organizzazione	Erronea modalità di smaltimento dei rifiuti urbani	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione dei collaboratori sulla gestione dei rifiuti	basso	contenitori per la RD con cartellonistica di dettaglio della tipologia di rifiuti da introdurre in ciascun contenitore
Impatti ambientali dell'organizzazio ne	Erronea modalità di gestione di scarichi idrici; acque di sentina, nere delle barche	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione dei collaboratori sulla gestione scarichi idrici	basso	risparmio idrico
Consumi energetici	Erronea modalità di gestione di emissioni in atmosfera (fumi, ecc.)	Inquinamento ambientale	medio	SI	Controllo modalità di gestione di emissioni in atmosfera	basso	risparmio energetico/economico
Cultura del personale	mancata sensibilizzazione del personale	inquinamento ambientale/sanzioni	medio	SI	corsi formazione interna	basso	condivisione dei propri principi in materia di tutela ambientale
Orientamenti culturali utenti	mancata comprensione da parte dei clienti/utilizzatori	Perdita utenti	medio	SI	indagini di mercato	basso	condivisione dei propri principi in materia di tutela ambientale
(acquisti "verdi")	acquisto di prodotti con potenziali ricadute ambientali (non ecosostenibili, inquinanti)	Inquinamento ambientale	medio	SI	attenta valutazione del fornitore coerentemente a quanto previsto dal sistema	basso	aumento della propria sostenibilità attraverso gli "acquisti verdi"
Impatti ambientali dei fornitori	scelta di fornitori disattenti alle questioni ambientali	Perdita d'immagine	medio	SI	valutazione del fornitore coerentemente a quanto previsto dal sistema	basso	Collaborazione/condivisione coi fornitori per attività ambientali
Infrastrutture, Mezzi e attrezzature	Rottura mezzi con fuoriuscita carburante	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea manutenzione delle auto	basso	miglioramento condizioni mezzi
Aggiornamento legislativo	Carenze in materia legislativa	non rispetto delle prescrizioni	medio	SI	costante aggiornamento normativo /controllo skill	<u>basso</u>	rispetto delle prescrizioni conformità legislativa
Deposito temporaneo rifiuti	erroneo smaltimento	Sanzioni da parte Enti di Controllo	medio	SI	sensibilizzazione del personale/utenti sulla corretta gestione	<u>basso</u>	Applicazione procedure mirate

### 8 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE



# Certificato di Registrazione

Registration Certificate



AZIENDA MULTISERVIZI ANDORA S.r.I.

Via Aurelia, 41

17051 - Andora (Savona)

N. Registrazione:

IT-002009

NACE: 52.22

NACE: 82.99

Data di Registrazione:

17 Settembre 2020

Registration Da

Siti:

1] Porto di Andora - Via Aurelia, 41 - Andora (SV)

2] Farmacia Comunale Val Merula - Via Molineri, 35 - Andora (SV)

ATTIVITÀ DEI SERVIZI CONNESSI AL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA SERVICE ACTIVITIES INCIDENTAL TO MATER TRANSPORTATION
ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE NCA

OTHER BUSINESS SUPPORT SERVICE ACTIVITIES N.E.C.

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI MEDICINALI IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

NACE: 47.73

DISPENSING CHEMIST IN SPECIALISED STORES

Questa Organizzazione ha adottato un sistema di gestione ambientale conforme al Regolamento EMAS allo scopo di attuare il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali e di pubblicare una dichiarazione ambientale. Il sistema di gestione ambientale è stato verificato e la dichiarazione ambientale è stata convalidata da un verificatore ambientale accreditato.

L'Organizzazione è stata registrata secondo lo schema EMAS e pertanto è autorizzata a utilizzare il relativo logo. Il presente

certificato ha validità soltanto se l'organizzazione risulta inserita nell'elenco nazionale delle organizzazioni registrate EMAS.

This Organisation has established an environmental management system according to EMAS Regulation in order to promote the continuous improvement of its environmental performance and to publish an environmental statement. The environmental management system has been verified and the environmental statement has been validated by accredited environmental verifier. The Organization is registered under EMAS and therefore is entitled to use the EMAS Logo. This certificate is valid only if the Organization is listed into the national EMS Register.

Roma, 25 Maggio 2022

Certificato valido fino al: Expiry date 08 Marzo 2025

Comitato Ecolabel - Ecoaudit

Sezione EMAS Italia
Il Presidente
Dott. Silvio Schinaia

Dibus Schring

f.to digitalmente

"Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e norme collegate. Detta modalità sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa".

#### 8.1 PROCEDURE

Le procedure fanno parte della documentazione necessaria alla gestione delle attività previste dal Sistema di Gestione Ambientale (SGA): descrivono come le attività di gestione ambientale vengono svolte dall'Organizzazione, la sequenza delle operazioni necessarie per implementarle e controllarle e le relative responsabilità. Il Sistema di Gestione Ambientale introdotto ha messo a punto una struttura organizzativa articolata a tutti i livelli che consente di gestire le problematiche ambientali attraverso:

	Codifica		Titolo della procedura
PGA 01	Gestione Degli Aspetti E Degli Impatti Ambientali	PGA 10	Gestione Delle Non Conformità ed Individuazione Azioni Correttive/ Preventive
PGA 02	Gestione dei Rischi	PGA 11	Programmazione ed Esecuzione audit Interno
PGA 03	Gestione Degli Obiettivi, Traguardi E Dei Programmi Ambientali	PGA 12	Pianificazione Delle Sorveglianze e misurazioni/Gestione dei Cambiamenti
PGA 04	Competenza, Formazione, E Consapevolezza	PGA 13	Valutazione e Gestione dei Fornitori
PGA 05	Gestione Della Comunicazione Ambientale	PGA 14	Gestione delle Emergenze
PGA 06	Gestione della Documentazione e delle Registrazioni	PGA 15	Esecuzione Del Riesame Della Direzione
PGA 07	Controllo Operativo E Attivazione Delle Procedure Documentate	PO 01	Consumi
PGA 08	Gestione delle Prescrizioni Legali	PO 02	Gestione deposito temporaneo rifiuti
PGA 09	Taratura E Manutenzione Degli Strumenti E Impianti	PO 03	Gestione del servizio di svuotamento dei serbatoi acque nere

Il controllo sistematico del SGA viene effettuato:

- > attraverso cicli di audit ambientali, volti a valutare l'efficacia e l'efficienza del Sistema adottato ai fini del reale miglioramento delle prestazioni ambientali
- > attraverso il riesame annuale della Direzione, riunioni periodiche del SGA, indette dal Rappresentante Direzione, aperte a tutto il personale interessato.

L'Organizzazione sta valutando l'applicabilità dei documenti di riferimento settoriali di buone prassi, previsti dal Regolamento per recepirli ulteriormente all'interno del SGA.

#### 8.2 L'ANALISI DEGLI ASPETTI/IMPATTI

Sono stati individuati e valutati nella loro significatività tutti gli aspetti/impatti ambientali diretti e/o indiretti derivanti dalle attività e servizi direttamente gestiti dall'Organizzazione e/o affidati a Terzi; sono stati inoltre valutati anche gli aspetti/impatti derivanti dalle attività di Terzi.

ATTIVITA'/SERVIZIO	DIR.	AFF. A TERZI	TERZI
Attività degli Uffici	Х		
Erogazione Di Energia E Acqua Alla Colonnina		Χ	
Servizio Ormeggio e Disormeggio	Х		
Docce e servizi igienici	X		
Servizi logistici (biciclette, Parcheggi)	X		
Smaltimento Rifiuti		Χ	
Servizio Di Vigilanza		Χ	
Pulizia Delle Aree Pubbliche del Porto	X		
Pulizia Dello Specchio D'acqua Interno		Χ	
Gestione Deposito temporaneo	X		
Cantiere navale Servizi assistenza tecnica			Χ
Servizi commerciali-ricettività Turistica			Χ
Gestione Distributori Carburante			Χ
Gestione Farmacia	X		
Gestione Spiaggia/Chiosco		Χ	
Gestione verde		Χ	
Gestione segnaletica verticale/orizzontale		Χ	
Monitoraggio acque	Х		
Attività di comunicazione	Х		
Manutenzioni		Χ	

Si è provveduto all'identificazione degli aspetti ambientali diretti ed indiretti correlati alle attività/presenti sul territorio e alla valutazione della loro significatività basata sull'applicazione dei tre parametri descritti nella tabella seguente

PROBABILITÀ	Frequenza / Probabilità di accadimento di un evento
	(impatto ambientale)
CAPACITÀ DI	Gli aspetti organizzativi e gestionali in atto per far
CONTROLLO	fronte a tali impatti, in funzione del grado di controllo
	o influenza di cui il Comune dispone
	La gravità delle conseguenze prodotte dall'aspetto
	ambientale è valutata in relazione a:
	elementi quali-quantitativi degli aspetti correlati
	alle attività, in riferimento ai limiti definiti dalla
GRAVITÀ	normativa vigente ed alla pericolosità delle
	sostanze coinvolte,
DELLE	<ul> <li>estensione dell'impatto,</li> </ul>
CONSEGUENZE	caratteristiche del territorio locale che possono
	essere alterate e subire danno o degradazione in
	seguito all'esercizio delle attività o servizi in
	oggetto, presenza di recettori sensibili
	opinioni delle parti esterne interessate,
	reclami/comunicazioni pervenute.

Con la metodologia illustrata è stato possibile individuare tutti gli aspetti/impatti ambientali diretti e indiretti derivanti dalle attività dell'Organizzazione e da quelli di Terzi che vengono sintetizzati nella seguente tabella:

												1	VΑ	LU	TA	ΙZΙ	10	NE	SI	IGN	III	FIC	ĀΤ	'IV	TI	A' A	ASI	PE'	ΤТ	$\overline{I/I}$	MI	PA'	ТТ	'I D	EL	Ľ	OR	GA	N	ZZ	ZAZ	ZIC	N	E										
		IN	1PA	TT	'I C	OR	RRE	ELA	TI																																													
ATTIVITA' PRODOTTI SERVIZI		EMISSIOI IN	ATMOSFEA		ODORI	MOLEST		EMISSIONI	IN CORPO	IDRIC0	IMMISSIONI	SUOLO/SOT	1030000	<b>EMISSIONI</b>	ELETTR/RA	DIAZIONI	PRODUZ.	RIFIUTI/RAC	DIFFERENZ.	PRODITZ	RIFIUTI	<b>PERICOLOSI</b>	CONSTIMO	RISORSA	IDRICA	CONSIIMO	COMBUSTIB.		CONSIIMO	ENERGIA	ELETTRICA	CONSIIMO	RISORSE	NATURALI	INTRUSIONE	VISIVA/IMP.	LUMINOSO	EMISSIONI	SONORE		RISCHIO	INCENDI		EMISSIONI	AMIANTO	AEREOISP.	DICCECTO	IDROGEOLO	CICO	EFFETTI	SULLA BIO	DIVERSITA'	NECESSITA'	COM/SENSI BILIZZAZ.
	D / I	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	. Е	N	Α	Е	N	A	Е	N	Α	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	Α	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A l
Rifiuti	I	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4				6	4	4				6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4										6	4	4	8	8 8
Deposito temporaneo	I	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4				6	4	4				6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4	6	4	4										6	4	4	8	8 8
Approvv. idrico.	I																						7	5	5							7	5	5																7	5	5		8 8
Scarichi idrici	I				7	5	5	7	5	5	7	5	5																																					7	5	5	8	8 8
Gest.impianti illuminaz.	I													6	4	4	7	5	5										7	5	5				6	4	4													6	4	4	8	8 8
Gest. verde pubblico	D I																6	4	4				7	5	5	6	4	4				6	4	4				6	4	4										6	4	4	8	8 8
Gest. Lavanderia	I	6	4	4				6	4	4													7	5	5	7	5	5	7	5	5	7	5	5				7	5	5													8	8 8
Gestione pulizie edifici	I	7	5	5				7	4	4							7	5	5	6	4	4	7	5	5	7	5	5	7	5	5										7	5	5										8	8 8
Gest.c aldaie / calore	I	6	4	4				7	4	4							7	5	5	6	4	4	7	5	5	7	5	5	7	5	5										7	5	5										8	8 8
Gestione farmacia	D																7	5	5	7	5	5	7	5	5				7	5	5																			8	5	5	8	8 8
Spiaggia	I				7	6	6	7	6	6	7	6	6				7	6	6				7	6	6				7	6	6	7	6	6				7	6	6										8	6	6	8	8 8
Gest. acquisti verdi	D																															7	6	6																8	6	6	8	8 8
Consumi	I																						7	5	5	7	5	5	7	5	5	7	5	5																8	6	6	8	8 8
acque di sentina	I				7	4	4		8	8	8						7	4	6	7	6	6																												8	8	8		
Gestione reflui imbarcazioni	I				7	4	4		8	8	8						7	4	4	7	7	7																												8	8	8		

Da 0 a 2	Da 3 a 7	Da 8 a10	Da 11 a 18
Non significativo	Bassa significatività	Media significatività	Alta significatività

							7	VΑ	LU	T	١ZI	10	ΙE	SI	GΝ	IF	IC	4T	ΊV	ΙT	A'	AS	SP	ЕΤ	ΤΊ	I/I	Μŀ	PA'	ГΤ	I (	ЭP	ER	ΙAΊ	ΓOI	RI	SU	JL '	TE	RI	RIT	10	RI(	) ('	TE	ERZ	ZI)	)											
		H	MPA	AT7	'I C	OR	RE	LA	ΤI																																																	
ATTIVITA' PRODOTTI SERVIZI		EMISSIOI IN	ATMOSFEA		ODORI	MOLESTI		EMISSIONI	IN CORPO	IDRICO	IMMISSIONI	SUOLO/SOT	TOSUOLO	EMISSIONI	ELETTR/RA	DIAZIONI	PRODITZ	RIFIUTI/RAC	DIFFERENZ.		PRODUZ.	RIFIUTI PERICOLOSI	i ENICOEOSI	CONSUMO	RISORSA	IDRICA	CONSTIMO	COMBUSTIB.		CONCIIMO	ENERGIA	ELETTRICA	OMITSINGS	RISORSE	NATURALI		INTRUSIONE VISIVA /IMP	LUMINOSO		EMISSIONI	SUNUKE		RISCHIO	INCENDI		EMISSIONI	AMIANTO	AEREOISP.	OHOLOGIA	DISSESTO	ODID		EFFETTI	SULLA BIO	DIVERSILA	NECESSITA'	COM/SENSI	BILIZZAZ.
	D / I	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	1	1	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	A	E	N	Α	E	E	N A	A I	3	N	A	Е	N	A	Е	N	A	Е	N	I A	E	Ξ	N	A	Е	N	A	Е
Cantiere navale	I	6	4	4	6	4	4	6	4	4	<mark>6</mark>	4	4				6	4	4	. (	,	4	4	<mark>6</mark>	4	4	5	3	3	<mark>6</mark>	4	4	6	4	4	1 6	5 4	1 4	1	<mark>6</mark>	4	4	<mark>6</mark>	4	4					Ī			6	4	4	8	8	8
Cooperativa pescatori	I	<mark>6</mark>	4	4	6	4	4	6	4	4							6	4	4								5	3	3											<mark>6</mark>	4	4											<mark>6</mark>	4	4	8	8	8
Distributore carburante	I	<mark>6</mark>	4	4	6	4	4				<mark>6</mark>	4	4							-	5	3	3	<mark>7</mark>	<u>5</u>	5	6	4	4	7	5	5				7	7 5	5 5	5																	8	8	8
Esercizi Commerciali	I				<mark>7</mark>	<u>5</u>	<mark>5</mark>	<mark>7</mark>	<mark>5</mark>	<u>5</u>	<mark>7</mark>	<u>5</u>	<u>5</u>				7	<mark>5</mark>	5											7	5	5				7	7 5	5 5	5	<mark>6</mark>	4	4											7	5	<mark>5</mark>	8	8	8
Utenti	I	7	5	<u>5</u>													7	5	5	7	7	<mark>5</mark>	<mark>5</mark>	7	<mark>5</mark>	5	7	5	5	7	5	5				6	<u> </u>	4	1				7	<mark>5</mark>	5					Ţ	Į		<mark>6</mark>	4	4	8	8	8
																															-	-			-				+											+	+				+		$\dashv$	
																				T	T											Ť	T	1					t					1					t	T	T				T			

N = Normali condizioni di lavoro operativo A = Condizioni eccezioni previste e programmabili che si ripetono periodicamente (es. manutenzioni ordinarie, impianti, fluttuazioni stagionali, carico e scarico rifiuti, etc...) E = Condizioni che si manifestano in modo improvviso ed imprevedibile (es. calamità naturali, malfunzionamenti agli impianti, sversamenti accidentali, etc...)

Da 0 a 2	Da 3 a 7	Da 8 a10	Da 11 a 18
Non significativo	Bassa significatività	Media significatività	Alta significatività

#### 8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL PERSONALE E DEGLI STAKEHOLDER

8.3 FORMAZIONE E SENSIBILIZZA					-0
Il Personale viene accuratamente e	Formazione ambientale	2019	2020	2021	2022
puntualmente	svolta				
formato/sensibilizzato sia sulle	Dipendenti	Ore 12	10 ore in remoto	Ore 12	Ore 12
tematiche della sicurezza, sia su			4 ore in presenza		
quelle dell'Ambiente.	Marinai	Ore 12	6 ore in presenza	Ore 6	Ore 6
Le esigenze formative	T	0 4	3.7	T. 1 . 1	0 2
dell'Organizzazione si prefiggono:	Fornitori	Ore 4	Nessuno per	Tavola rotonda per	Ore 2
- Crescita della conoscenza	~ .		emergenza covid	marchio ambientale	~
ambientale per il personale;	Scolaresche	Ore 8	Nessuna per	giornata del mare	Giornata del mare
- Approfondimento delle	materne, primaria e		emergenza covid		e pulizia dei
conoscenze degli aspetti tecnici e	secondaria				fondali
regolamentari legati all'ambiente e	Turisti/Diportisti	2 opuscoli	1 Questionario	Decalogo plastic free in	Porto sotto le
dei requisiti del Sistema di			2 opuscoli,	Barca; Biciclette	stelle: parlare di
Gestione,			1 vademecum	elettriche, via al	Ambiente con la
- diffusione del Codice Etico.				noleggio nel Porto di	medaglia d'ora
E' previsto di coinvolgere anche				Andora per andare dalla	Ruggero Tita.
gli stakeholder nell' attività di				costa alla scoperta	Incontro con
sensibilizzazione ambientale				dell'entroterra;	l'Amministrazione
				Opuscolo sul servizio di	Comunale
				raccolta oli alimentari	sull'avvio lavori
				usati effettuato dal	del Porto
				Porto;	
	Stakeholder	1 Incontro	Seminario/Convegno	Evento: Il Porto	Convegno Cento
			presso Salone	Turistico di Andora	giorni nei mari
			Nautico: AMA si	sbarca al Salone	italiani con D.
			candida per ospitare	Nautico di Cannes, e	Besana; incontri al
			il progetto che	porta il valore aggiunto	salone nautico di
			produce energia	della Società "AMA srl,	Genova; premio
			elettrica dai rifiuti	che ha ottenuto la	Blue Marina
			del mare; Evento al	Registrazione EMAS	Awards;
			salone nautico per		,
			consegna Certificato		
			Registrazione Emas		

#### 8.4 RAPPORTI CON GLI UTENTI DEL PORTO

E' presente un Regolamento Comunale per lo stazionamento delle Unità da diporto nel Bacino turistico di Andora (ultima modifica approvata dal C.C. con delibera n. 47 del 20/07/2015). E' cura del gestore dare pubblicità e divulgare il Regolamento Portuale in essere, lasciandone una copia a disposizione nei locali della Direzione e degli uffici. Gli Utenti sono tenuti all'osservanza delle norme di comportamento stabilite nel documento, che è da ritenersi conosciuto ed accettato. Per il miglioramento dei servizi portuali, la direzione cura altresì la diffusione di comunicazioni, informazioni, raccomandazioni che si rendessero necessarie a meglio precisare le norme di comportamento degli utenti. IL Codice Etico approvato dal CdA del 26.03.2013, contiene l'indicazione di alcuni principi ai quali si ritiene debbano uniformarsi comportamenti dei dipendenti, amministratori, sindaci, collaboratori, clienti e fornitori ed in generale di tutti coloro che entrano in contatto con la realtà aziendale. Al punto 6.1 del Codice Etico, è presente un riferimento alla Tutela dell'ambiente che recita: A.M.A. S.r.l. ritiene la salvaguardia dell'ambiente condizione indispensabile e primaria sia per l'accettabilità delle sue attività sia per il raggiungimento dei suoi obiettivi di sviluppo e orienta quindi le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa imprenditoriale ed esigenze ambientali. In questa ottica sono indistintamente tenuti ad operare amministratori, dirigenti, tutti i dipendenti e collaboratori di A.M.A S.r.l., nell' impegno a non danneggiare l'ecosistema e al rispetto e alla tutela dell'Ambiente.

L'Utente è tenuto alla stretta osservanza delle leggi, delle norme presenti nel Regolamento nonché di tutte le disposizioni della Direzione. Gli utenti sono rappresentati da:

- ✓ armatori delle barche ormeggiate;
- ✓ frequentatori della spiaggia;
- ✓ frequentatori di tutti gli esercizi presenti all'interno del Sito.

#### **8.5 GESTIONE DEI FORNITORI:**

La selezione dei fornitori avviene in funzione della tipologia di beni/servizi da acquisire. Le caratteristiche del servizio/prodotto vengono specificate sui capitolati e sui documenti contrattuali il cui contenuto viene riesaminato e approvato dalla direzione prima del loro inoltro . Attraverso il SGA (PGA 10) viene verificato periodicamente a cura del RGA, che il comportamento dei fornitori abbia luogo nel pieno rispetto delle normative vigenti e con la gestione ed il controllo degli aspetti aventi impatto significativi sull'Ambiente. Tutti i Fornitori sono invitati a prendere visione sul sito di AMA, sia della Politica, sia della Dichiarazione Ambientale; ciclicamente i Fornitori vengono anche sottoposti a Audit di seconda Parte.

#### 8.6 RUMORE:

Con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31.05.2017 il Comune di Andora ha espresso, quale atto d'indirizzo, parere favorevole all'adozione del Progetto del "Piano Comunale di Classificazione Acustica"; con la Deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni Valmerula e Montarosio n. 28 del 28.06.2017 è stato adottato il progetto di variante del "Piano Comunale di Classificazione Acustica" redatto dallo Studio di Ingneria Associato Ferrari & Pacini, pervenuto in data 16.05.2017 prot. 10637; con nota in data 17.07.2018 prot. 15979 la Provincia di Savona ha comunicato che in seguito alla verifica degli elaborati sopra elencati, ritiene "approvabile la variante alla zonizzazione acustica del Comune di Andora" ;con Decreto della Provincia di Savona n. 64 del 28.02.2019, trasmesso con nota della Provincia di Savona, Settore Gestione viabilità, Edilizia ed Ambiente, pervenuta in data 05.03.2019 prot. 5224, è stato approvato il Progetto del "Piano Comunale di Classificazione Acustica" In data 10/04/2019 il Consiglio dell'Unione dei Comuni ha deliberato la Presa d'atto Approvazione della Provincia di Savona al Progetto di Variante al "Piano Comunale Di Classificazione Acustica", all'interno del quale rientra il Porto.

#### **8.7 GESTIONE EMERGENZE:**

- A) E' stato predisposto un Piano di Emergenza sia per il Porto, sia per la Farmacia: la Direzione provvede all'espletamento di un servizio di controllo e gestione delle emergenze, attivo 24 ore su 24, ed esteso a tutta l'area portuale in concessione demaniale, espletata dal Personale attraverso terminali e telecamere a circuito chiuso. Al verificarsi di emergenze, il Personale si attiva direttamente per il primo intervento e provvede a diramare gli opportuni allarmi alle entità preposte alla gestione del caso.
  - Sulle banchine è presente un numero adeguato di estintori;
  - Sul solarium è stata apposta la segnaletica di emergenza;
  - E' presente personale addestrato al salvataggio in mare;
  - Sulle banchine e sulle scale sono presenti salvagenti;
  - Sono in dotazione le cassette di pronto soccorso;

# Rientrano nelle emergenze monitorate:

- incendi:
- affondamenti e situazioni critiche a causa delle avverse situazioni meteo-marine;
- spargimento di liquidi inquinanti in mare;
- grave disturbo alla quiete pubblica;
- sul pannello informativo è presente la mappa dei principali servizi e della loro ubicazione
- mancanza di energia elettrica
- infortunio o malore
- fenomeni sismici e climatici
- crollo
- alluvione

# Prove di emergenza:

Vengono regolarmente svolte le prove di emergenza anche a cura della Capitaneria di Porto che comunica eventuali anomalie (tutte sono sempre risultate conformi), le ultime sono state svolte a ottobre 2022; è stata anche svolta, a cura di RSPP, una prova di emergenza nel 2022. Tutti presenti i verbali.

Negli ultimi tre anni non si sono verificati emergenze.

T	T 1	2010	2020	2024	2022
Impatto	Indicatore	2019	2020	2021	2022
Ambientale					
	Eventi di emergenza incendi	/	/	/	/
Emergenze	Persone con formaz. antincendio	7	7	7	7
	esercitazioni capitaneria	2	2	2	2
	Esercitazioni emergenza/anno	-	1	-	1
	esercitazioni antinq./anno	-	-	1	-

B) E' stato predisposto un Piano Antinquinamento che in caso di sversamento accidentale di oli o di carburante nell'area portuale attiva immediatamente le procedure per circoscriverlo ed eliminarlo. Il Piano Antinquinamento Marino è stato redatto in ottemperanza all'art. 15 del EPRegolamento del Porto di Andora allegato all'Ordinanza n.31/2017 emanata dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Loano-Albenga e costituisce parte integrante delle pianificazioni operative antinquinamento provinciali, regionali e nazionale. Il documento ha lo scopo di precisare le modalità, le risorse, le sequenze operative ed i controlli

messi in atto dalla A.M.A S.r.L. per poter prevenire l'inquinamento marino dello specchio acqueo di propria competenza e fronteggiare uno sversamento di sostanze inquinanti all'interno dello stesso al fine di eliminarne o limitarne gli effetti negativi, in base a quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 979/82 "Disposizioni per la difesa del mare". La maggiore fonte di inquinamento prevedibile all'interno del Porto di Andora è costituita da sversamenti di idrocarburi e assimilabili da parte delle imbarcazioni all'ormeggio o in transito a causa di avarie, errate manovre o dolo. Tali dispersioni possono essere affrontate con una risposta tempestiva da adeguate risorse presenti sul posto, messe a disposizione dal soggetto gestore, al fine di portare a termine le operazioni di confinamento, recupero, bonifica e smaltimento. Il piano operativo si applica sino a quando l'emergenza è tale da poter essere affrontata con i mezzi e le strutture previsti dallo stesso. Nel caso in cui la situazione di sversamento avesse dimensioni per le quali l'intervento della A.M.A. S.r.L. non potesse essere risolutivo, il piano è in ogni caso da intendersi integrato con la pianificazione operativa nazionale. Le esercitazioni antinquinamento previste dal relativo Piano, vengono svolte periodicamente.

#### 8.8 CONFORMITA' NORMATIVA

AMA si è dotata di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del D.lgs. 8 Giugno 2001 n. 231 e s.m.i. approvato dal C.d.A. n.060 in data 26 Luglio 2013, ultima revisione approvata dal C.d.a. n.108 in data 12/05/2018. Dalla disamina dei rischi di poter incorrere nelle diverse tipologie di reati ambientali contemplati dal D. Lgs. 231/2001, è risultata una probabilità di accadimento altamente improbabile. E' operativo il sito istituzionale www.normattiva.it che, è la prima banca dati testuale pubblica, consultabile gratuitamente, in cui sono memorizzati tutti gli atti normativi statali numerati, pubblicati sulla gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana dal 1946 ad oggi. Sul sito è possibile reperire un atto normativo sia nel testo pubblicato in origine, sia in quello vigente ad una determinata data, ma soprattutto nel testo "multi-vigente", cioè coordinato con tute le modifiche che l'atto ha subito sin dalla sua entrata in vigore. L'Azienda dichiara di essere conforme a ogni parametro rispetto alle norme alle quali è soggetta.

#### 8.9 GESTIONE DELLA SICUREZZA

Nel febbraio 2021 la Società AMA ha ottenuto la Certificazione UNI ISO 45001:2018 e utilizza il Sistema quale strumento di supporto ad una miglior conduzione di tutte le azioni relative alla gestione Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro.; Medico competente dott. Ghini Marco. Le visite sono svolte regolarmente, La formazione sicurezza è svolta regolarmente; I Duvri vengono predisposti all'occorrenza. Le attrezzature presenti consistono in: salvagenti e scale a piolo; defibrillatore; attrezzature di primo soccorso; estintori, idranti, naspi; materiale assorbente e barriere galleggianti; è presente personale addestrato per il salvataggio in mare, addetti al primo soccorso; addetti antincendio; ed è stato predisposto un piano antinquinamento.

#### 8.11 REGOLAMENTI ED ALTRI DOCUMENTI

- Regolamenti di autorità Portuali
- Capitaneria di Porto
- (altri vari quali reg. fognario, raccolta acque di scarico delle imbarcazioni, ....)
- Regolamento per esercizio ed uso approdo turistico
- Regolamento condominiale
- Prescrizioni ambientali documentate per fornitori/Diportisti
- Linee guida o manuali di buona pratica.
- Piano rifiuti/Piano emergenze

# 9 ATTIVITÀ DI TERZI ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE

- Nautica Polese srl (varo e alaggio, vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- Circolo Nautico Andora;
- Lega Navale Italiana- Sezione Andora;
- Servizio informazioni e accoglienza turistica;
- Bar Jolly Beach;
- Di Benedetto srl (trasporti, vendita, rimessaggio, noleggio);
- Four Marine (vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- Boat Service sas (vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- Nautica Andora snc (vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- M3 Servizi Nautici (varo e alaggio, vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- Nico Marine Service sas (vendita, noleggio imbarcazioni e motori accessori);
- Andora Match Race (associazione sportiva);
- Sei pescatori;
- Cooperativa Capo Mele (pescatori);
- Telecom Italia spa (gestione impianto telefonia cellulare);
- Vodafone NV spa (gestione impianto telefonia cellulare);
- Sport 7 Diving Club Andora (sport subacquei);
- Beccaria srl (distributore carburante).
- Guardia Costiera

A Tutti i soggetti operanti all'interno dell'area portuale è stata inviata la Politica Ambientale, e sono state realizzate azioni di sensibilizzazione in tema ambientale, attraverso incontri in merito al valore aggiunto dei percorsi della Certificazione/Registrazione.

#### 9.1 CANTIERE NAVALE

Il Comune di Andora ha affidato con contratto rep. N. 3155 alla Ditta Nautica Polese srl, la gestione dell'area di alaggio e varo ed attività connesse. Con determinazione del responsabile del settore n. 376 29/0572013, sono stati approvati il bando di gara, il disciplinare ed il capitolato speciale per procedere ad /mediante procedura aperta della gestione dell'area di alaggio e varo ed attività connesse nel Porto di Andora di I classe. Con determina n. 600 del 22/08/2013, è intervenuta l'aggiudicazione definitiva a favore della Ditta Nautica Polese srl con la quale è stata approvata anche la bozza del contratto, per il quale contratto, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della navigazione, l'Ufficio demanio Marittimo ha emesso autorizzazione n. 8/13 del 22/08/2013.

# 10 INFORMAZIONI DI IMPATTO AMBIENTALE

# 10.1 MIGLIORI PRATICHE DI GESTIONE AMBIENTALE INDIVIDUATE NELL'OTTICA DELL'ADESIONE A EMAS

in linea con la DECISIONE DELLA COMMISSIONE (UE) 2016/611 del 15 aprile 2016 relativa al documento di riferimento sulla migliore pratica di gestione ambientale, sugli indicatori di prestazione ambientale settoriale e sugli esempi di eccellenza per il settore del turismo a norma del regolamento (CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) [notificata con il numero C(2016) 2137]

Indicatori di prestazioni ambientali	Dati riferimento			Ricerca di eccellenza prefissata			
Consumo giornaliero di acqua per utente (I/ospite per giorno)	180 l /giorno			Il consumo idrico medio per turista è ≤200 I per ospite al giorno.			
Percentuale di acque reflue avviate a trattamento secondario o terziario (%)				≥95% delle acque reflue prodotte riceve un trattamento secondario/terziario per lo scarico verso acque riceventi sensibili, anche in alta stagione turistica.			
Percentuale di rifiuti solidi urbani avviati al riciclaggio o alla digestione anaerobica (%)	Vetro 88%         Carta 50%           Legno         Fr. Org.           85%         55%			≥95% dei rifiuti solidi urbani viene smaltito in discarica e avviato a riciclaggio o alla digestione anaerobica.			
Percentuale di spostamenti effettuati a piedi e in bicicletta nella destinazione da parte dei turisti (%)	80%			Sono state introdotte le biciclette elettriche per favorire gli spostamenti effettuati dai turisti che si stima dall'analisi dei dati emergenti sul servizio di noleggio, rappresentino ormai più dell' 80 % dei movimenti all' interno dell' area portuale			
Percentuale della domanda finale di energia soddisfatta mediante energia rinnovabile (%)	e 33% indicato dal fornitore			Utilizzo energia verde 100%			
Consumo annuo di acqua negli edifici adibiti a uffici per dipendente (I/ dipendente-anno)	2,1 m3/anno			Sono stati installati nei bagni regolatori di flusso;			
Informazioni/educazione ambientale per gli utenti (sì/no)	Si questionari/r	vademe egolame	,	La struttura incoraggia e facilita i comportamenti rispettosi dell'ambiente e fornisce agli ospiti attraverso attività di formazione ambientale in loco.			
Mezzi di trasporto a basse emissioni di carbonio (ad esempio, biciclette) sono disponibili per gli utenti (sì/no)	Si, biciclette/biciclette elettriche			La struttura incoraggia e facilita i comportamenti e le attività rispettosi dell'ambiente e fornisce strumenti adatti anche per la mobilità			
Consumo di energia /bucato	1,5 Kwhh/kg bucato			Indicatore del consumo energetico del ciclo di lavaggio per kg di bucato			
Rifiuti	Ritiro 100% oli alimentari usati			E' stato predisposto presso il deposito temporaneo il nuovo servizio per gli Utenti del Porto			
% di detersivi per bucato contrassegnati dal marchio di qualità ecologica	100%			% di detersivi usati in lavanderia con marchio di qualità ecologica.			

# 10.1 ACQUE 10.1.1 ACQUE DI BALNEAZIONE





			71 (
Data campionamento	Tipo Campione	Escherichia coli (MPN/100ml)	Enterococchi intestinali (UFC/100ml o MPN/100ml)
27/04/2022 11:50	Routinario	<10	<1
24/05/2022 10:32	Routinario	<10	<1
21/06/2022 12:17	Routinario	10	<1
19/07/2022 10:30	Routinario	<10	<10
19/08/2022 11:20	Routinario	<10	<10
13/09/2022 10:55	Routinario	31	<10

dal 1° aprile al 30 settembre Arpal effettua controlli sulle acque di balneazione



Qualità delle acque di balneazione



Stato attuale balneabilità:

### **CONFORME**

Classificazione quadriennio precedente:

### **ECCELLENTE**

Il Porto detiene la Bandiera Blu dal 1987.

# 10.1.2 ACQUE INTERNE AL PORTO

Allo scopo di monitorare la qualità delle acque portuali ed individuare eventuali fonti di inquinamento , la A.M.A. S.r.L. ha fatto effettuare in data 09/05/2019, dal CIBM (Consorzio interuniversitario di Biologia Marina ed Ecologia Applicata) alcuni Test sui sedimenti interni al Porto; Con riferimento allo stato delle acque marine sia sotto il profilo della qualità delle acque, si dello stato dell'ecosistema marino, la situazione attuale risulta in generale positiva. E' stato posizionato anche un "seabin", cestino di raccolta dei rifiuti che galleggiano in acqua di superficie. E' in grado di catturare circa 1,5 kg di rifiuti al giorno, comprese le microplastiche da 5 a 2 mm di diametro, i mozziconi di sigaretta e le microfibre da 0,3 mm. Tale quantità si traduce approssimativamente in oltre 500 Kg di rifiuti all'anno.

Le analisi sono tutte conservate presso l'ufficio del Porto. Nel marzo 2021 sono state effettuate anche analisi delle acque interne al Porto che hanno dato esito conforme.



# 10.2 CONSUMI

CONSUMI E.E.	201	19	2020		202	11	2022	
Porto	194.270 Kwh	Tep 36,65	177.894 Kwh	Tep 33,56	186.524 Kwh	Tep 35,17	192.205 Kwh	Tep 37,17
Farmacia	18.902 Kwh	Tep 3,56	16.702 Kwh	Tep 3,15	52.336 Kwh *	9,88Tep	Kwh25.009,9**	5,08Tep
Metano Caldaie								
uffici	428,9 mc	Tep 0,35	331,9 mc	Tep 0,27	301,9 mc	Tep 0,25	323,9 mc	Tep 0,35
Docce Bagni porto	184,2	Tep 0,152	123,2	Tep 0,11	120,2	Tep 0,1	122,2	Tep 0,14
Gasolio mezzi	534 lt	Tep 0,54	454 lt	Tep 0,45	434 lt	Tep 0,41	439 lt	Tep 0,44

<sup>\*</sup>I consumi di EE della farmacia sono aumentati notevolmente in ragione dell'organizzazione di servizio hub vaccinale covid e realizzazione tamponi, realizzato in un tendone della protezione civile da tenere sempre riscaldato/condizionato

\*\* Il tendone predisposto per le attività vaccinali è ancora montato ma utilizzato solo occasionalmente per l'effettuazione dei tamponi

	2019		2020		2021		20	22
CONSUMI E.E. Indicatore consumi per barca e per giornate aperture								
Porto:843 p. barca	194.270 Kwh	Kwh 230,45/b.	177.894,31 Kwh	Kwh 205,45/b.	186.524 Kwh	Kwh 22,7 /b.	192.205 Kwh	Kwh 22,5 /b.
Farmacia: gg. 250	18.902 Kwh	75,6/g.	16.702 Kwh	72,1/g.	52.336 Kwh .	209 /gg	25.009,9 Kwh	100 /gg
Metano caldaie			Indicatore consur	ni per giornate o	e per bagni			
Uffici:250 giorni	42,89 mc totale	O,17 mc/giornata	47,45 Mc	0,19 mc/gg	45,81 mc	0,18 mc/gg	56,71 mc	0,22 mc/gg
Docce Bagni porto: 4	184,2 mc totale	46 mc/bagno	183,34 Mc	45,7 mc/bag.	174,8 mc	43,5 mc/bag.	174,8 mc	49,5 mc/bag.
Gasolio			Indicatore o	onsumo giornal	iero mezzi			
1Mezzo x 300 g.	534 lt. Totale	Lt.1,78/giorno	454 lt.totale	Lt.1,51/giorno	434 lt. Totale	Lt.1,44/giorno	439 lt. Totale	Lt.1,46/giorno
Consumo Acqua		Indic	atori consumi per	fornitura colon	nine/farmacia/sp	iagge		
500 colonnine erogazione	9875,9 mc totale	19,7 mc/colon.	8075,1 mc totale	16,1 m/colon.	7950 mc totale	15,5 m/colon.	6057* mc totale	12,1 m/colon.
Farmacia: gg. 250	759 mc totale	3 mc/giorno	731 mc totale	2,9 mc/giorno	745 mc totale	3,01 mc/gior.	715 mc totale	2,86 mc/gior.
Spiagge(10 docce)	1980 mc totale	198 mc/a doccia	1550 mc totale	155mc/doccia	1602 mc totale	160mc/doccia	1543 mc totale	154 mc/doccia
*il dato evidenzia una riduzione dei consumi riconducibile all'ordinanza sindacale di restrizione all'utilizzo legata alla situazione generalizzata di siccità								

## 10.3 ACQUISTI VERDI

C'è un piano che prevede la sostituzione di tutti i corpi illuminanti presenti sull'area portuale, con apparecchiature a LED; le sostituzioni sono state completate nel 2002 ; viene effettuato l'acquisto di saponi per il lavaggio delle imbarcazioni non schiumogeni;

carta ecologica per i bagni; carta riciclata per gli uffici; acquisto di un porter di nuova generazione in sostituzione del vecchio; acquisto di un mezzo elettrico; acquisto temporizzatori per rubinetti bagni e luci bagni.

I prodotti usati sulle imbarcazioni per le loro pulizie devono avere una certificazione ambientale (vedi Regolamento CE n. 1980/2000).

ACQUISTI VERDI	2019	2020	2021	2022
Apparecchiature a led	55%	70%	70%	100%
Saponi lavaggio imbarcazioni	100%	100%	100%	100%
Mezzi	1	1	1 elettrico	1 elettrico
Temporizzatori rubinetti/docce acqua	90%	90%	90%	90%
Temporizzatori luci	95%	95%	95%	95%
Carta riciclata	60%	60%	60%	60%
Biciclette/Bici elettriche	10	10	10+7 elettriche	10+7 elettriche
Carta Igienica	100%	100%	100%	100%
Frigorifero basso consumo farmacia e presso gli uffici porto				2

#### **10.4 SCARICHI IDRICI:**

E' attivo l'allaccio alla fognatura pubblica del Comune di ANDORA che rimane il Concessionario del servizio e che comprende i servizi igienici del porto, degli uffici, della farmacia, e della lavanderia; sono scarichi assimilati ai domestici e non richiedono specifiche prescrizioni. Per lo scarico della spiaggia è presente l'autorizzazione del Comune. Il Comune di Andora svolge azioni di monitoraggio su tutti gli scarichi di Ama.

# **10.5 PULIZIE LOCALI**

Le pulizie degli Pulizie degli uffici, delle zone di lavoro, degli uffici dell' amministrazione e marinai, della - torretta, dei servizi igienici e Farmacia vengono affidate alla Cooperativa Sociale ARCADIA di Loano.

#### 10.6 GESTIONE RIFIUTI NELL'AREA PORTUALE

Il "Piano di raccolta e di gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico del Porto di Andora è stato emesso dall'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO LO CANO – ALBENGA con ordinanza n. 19/2020. (aggiorna ai sensi dell'art. 5, comma 6 del D. Lgs. 182/03), in merito al nuovo Regolamento intitolato "Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico del porto di Andora", che entra in vigore con la medesima data ed abroga la precedente l'Ordinanza n. 117/2016 in data 23 settembre 2016 emanata dallo stesso Comando.

Alla luce del DECRETO LEGISLATIVO 8 novembre 2021, n. 197 (Recepimento della direttiva (UE) 2019/883, del Parlamento europeo e del Consiglio,

del 17 aprile 2019, relativa agli impianti portuali di raccolta per il conferimento dei rifiuti delle navi che modifica la direttiva 2010/65/UE e abroga la direttiva 2000/59/CE.), entro dodici mesi dalla data sua entrata in vigore l'Autorità marittima, d'intesa con la regione, dovrà emanare una propria ordinanza che costituisce piano di raccolta di gestione dei rifiuti. Lo stesso costituisce integrazione, per gli aspetti relativi alla gestione, al piano regionale di gestione dei rifiuti di cui all'articolo 199 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152. Relative all'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti, d'intesa con l'Autorità marittima per i fini di interesse di quest'ultima, dal 2021 il Comune di Andora ha aderito al nuovo servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani realizzato dalle ditte EGEA AMBIENTE e PROTEO individuate dalla Provincia di Imperia che ha bandito una gara di appalto per dodici comuni. Vengono utilizzati mezzi moderni elettrici, ibridi a basso impatto ambientale. I rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti dai soggetti privati e quelli prodotti dalle unità ormeggiate in porto devono essere sistemati, dagli utenti, in idonei sacchetti ben chiusi e introdotti nei cassonetti di raccolta posizionati nell'area portuale, in accordo con l'Ordinanza n. 59/2009 dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Alassio e del "Regolamento per lo stazionamento delle unità da diporto nel bacino turistico di Andora" approvato con D.C.C. n. 47 del 20.07.2015. I rifiuti differenziati (carta, vetro/lattine, plastica, frazione organica, pile/farmaci) possono essere depositati presso i cassonetti dedicati e indicati nella planimetria di cui al paragrafo 2.1.3.

# ELENCO DEI CONTENITORI ESISTENTI DI RACCOLTA:

<u>oli</u> <u>esausti</u>	<u>Batterie</u>	<u>Filtri</u> <u>olio</u>	Altro: alimentari	oli stracci	Frazione organica	<u>rsu</u>	Plastica	Vetro/ lattine	<u>Carta</u>	Pile e farmaci
1	2	1	1	1	Racc. porta-porta att. commerciali	13	5	4	3	2
Presso il deposito temporaneo			Collocati sul territorio portuale							

#### **10.7 DEPOSITO TEMPORANEO:**

E' presente all'interno dell'area portuale, un Deposito Temporaneo, inteso come "Raggruppamento dei rifiuti effettuato prima della raccolta nel luogo in cui gli stessi sono prodotti, che in no necessita di autorizzazione (art. 183 c. 1 lett. m d.lgs. 152/06)", la cui gestione è affidata ad AMA che ha predisposto un regolamento ed una Procedura Operativa PO 02, completa di modulistica, per stabilire le modalità di conferimento dei rifiuti: la procedura prevede che il soggetto che vuole conferire un rifiuto chieda assistenza a un marinaio, compili e sottoscriva un modulo che indichi la tipologia e il quantitativo del rifiuto da conferire ; l'ufficio Porto trasmette ogni 10 giorni i dati dei conferimenti alla Ditta Grigolo Ambiente srl incaricata di redigere il registro di carico e scarico e di effettuare i ritiri periodici dei rifiuti accumulati quantitativo raggiunge i 10 m3 o in un arco di tempo inferiore ai tre mesi. L'Autorità Portuale o Marittima ne disciplina l'attività come stabilito dall'art. 16 della l. 84/94). Alla Ditta Grigolo Ambiente srl, autorizzazione n. GE 11578 categoria 4F, 5F, del 12/11/2020 scadente 12/11/2025, viene affidata anche la predisposizione del MUD per la presentazione annuale. L'area del Deposito Temporaneo è recinata , la struttura rimane sempre chiusa a chiave e viene aperta/utilizzata solo in presenza del personale di AMA che ne detiene le chiavi; per un miglior monitoraggio, sono state anche installate telecamere di controllo. Sulla porta del deposito è affisso il cartello attestante la pericolosità del sito. Sui contenitori dei rifiuti sono collocati i codici CER e i pittogrammi indicanti la pericolosità del contenuto. Le analisi dei rifiuti vengono effettuate almeno una volta all'anno (ultime febbraio 2022). I rifiuti che possono essere conferiti sono: oli esausti, batterie, stracci, filtri dell'olio, latte . Da quest'anno AMA ha deciso di estendere il servizio anche alla raccolta degli oli alimentari; sono stati predisposti piccoli contenitori per gli utenti che ne facciano

Codice rifiuto	Quantità 2019	Quantità 2020	Quantità 2021	Quantità 2022
130206* oli sintetici	Kg 640	Kg 424	Kg 320	Kg 417
160107* filtri dell'olio	Kg 92	Kg 23	Kg 19	Kg 97
150202* filtri	Kg 42,50	Kg 9	Kg 5	Kg 24
160601* batterie al piombo	Kg 1523	Kg 1618	Kg. 750	Kg. 1435
150110* stracci intrisi	Kg. 159	Kg. 141	Kg. 126	Kg. 153
200125 Oli esausti frittura	/	/	/	Introdotto servizio

	Indicatore quantità rifiuti prodotti per armatore							
	Codice rifiuto	Quantità 2019	Quantità 2020	Quantità 2021	Quantità 2022			
Presenti	130206*oli sintetici	Kg0,75/armatore	Kg 0,49/armatore	Kg 0,37/armat.	Kg 0,5 /armat.			
850	160107* filtri olio	Kg 0,1/armatore	Kg0,027/armatore	Kg 0,022/armat.	Kg 0,12 /armat.			
armatori	150202* filtri	Kg0,05/armatore	Kg0,002/armatore	Kg 0,006/armat.	Kg 0,03 /armat.			
aimaton	160601*batt.	Kg 1,79/armat.	Kg 1,98/armatore	Kg 0,88/armatore	Kg 1,7 /armat.			
	piombo							

Nessun diportista è autorizzato ad effettuare manutenzione in banchina, ma dovrà utilizzare i servizi delle "aree tecniche", presso il Cantiere navale. Soggetti curanti la ricezione:

- AMA srl: oli esausti, oli alimentari e batterie conferiti ai punti di raccolta dagli utenti e dalla Cooperativa pescatori
- Società nautica Polese srl: oli e batterie ed altri rifiuti derivanti da lavorazione effettuate all'interno dell'area di alaggio in gestione a nautica Polese;
- Ditta Beccaria srl: oli esausti e relativi contenitori dell'impianto distributori carburanti;
- Ditte scelte direttamente dall'Armatore: acque di scarico (acque nere o di sentina): ritiro mediante auto-spurgo direttamente in banchina;
- Servizi Ecologici per la pulizia degli scarichi, pozzetti, condotte e vasche di decantazione spiagge.

# Soggetti curanti lo smaltimento:

- Ditte EGEA AMBIENTE e PROTEO raccolta rifiuti solidi urbani, comuni e differenziati e del trasporto a discarica autorizzata o a centri di riciclo;
- Consorzio COOU (Consorzio obbligatorio degli oli usati): ritiro oli, contenitori e filtri;
- Consorzio Cobat (Consorzio obbligatorio batterie esauste): ritiro batterie;
- Consorzio Polieco (Consorzio Nazionale per riciclo rifiuti a base di polietilene): ritiro rifiuti speciali prodotti dalle attività di pesca professionale;
- Liso srl: ritiro e recupero oli vegetali.











#### RACCOLTA OLIO ESAUSTO ALIMENTARE

Chissà quante volte, dopo aver fritto, abbiamo buttato l'olio residuo nel lavandino o nello scarico del bagno, pensando magari che fosse la cosa più giusta da Jare! In realtà dobbiamo sapere che si tratta di un illecito, poiché, la legge vieta di smaltire l'olio delle fritture nei tubi delle fogne o di depositarlo accanto ai cassonetti della spazzatura

L'olio fritto non è biodegradabile e non è organico. Quando viene disperso nell'acqua va a formare un velo spesso che impedisce ai raggi solari di penetrare e riversato negli scarichi, può danneggiare il suolo, causare contaminazione di vicine falde acquifere e inquinare mari o fiumi.



La produzione annua di olio esausto da uso domestico è di circa 140.000 tonnellate, ed un solo Kg. di olio esausto arriva a coprire una superficie di circa 1000 mq

Oggi la quantità recuperata è di circa 36.000 tonnellate annue e proviene dalla raccolta delle attività di ristorazione. È quindi evidente quanto si può fare in questo settore, ponendosi come obiettivo di arrivare a recuperare circa 100.000 tonnellate effettuando anche la raccolta domestica.

AMA, in linea con le Norme Ambientali , volontariamente sottoscritte , ha individuato nel servizio di raccolta per <u>l'olio alimentare esausto un ulteriore tassello per salvaguardare l'ambiente con molta semplicità e ha quindi pensato di offrire agli utenti del Porto il servizio di raccolta preso il deposito Temporaneo.</u>

#### Raccogliere l'olio alimentare usato permette di avviarlo a rigenerazione; contribuire a ridurre le emissioni di CO2 e salvaguardare una risorsa preziosa: l'Acqua.

Un corretto smaltimento permette non solo di tutelare l'ambiente, ma anche di dare una nuova vita all'olio raccolto. Negli ultimi anni sono sempre più numerose le soluzioni di riciclo dell'olio usato che, attraverso il processo di riaenerazione può essere, infatti:

- trasformato in eco-combustibile con un impatto meno inquinante del comune petrolio. Come ad esempio, il biodiesel utilizzato per stufe o caminetti;
- · sfruttato per realizzare mangime per animali da fattoria;
- utilizzato come ingrediente per realizzare creme, saponette e lubrificanti vegetali;
- · impiegato come ottimo distaccante per il campo edilizio.



Quali oli puoi buttare?

- oli vegetali usati per fritture e per la preparazione degli alimenti
- oli di conservazione dei cibi in scatola (tonno, funghi, carciofini, condimento per riso, sottoli in genere, ecc.)

Lasciare raffreddare l'olio prima di metterlo nel contenitore

Il riciclo dell'olio della frittura, dunque, diviene un piccolo input per riflettere su una situazione molto più ampia.











Sulla struttura sono affisse tutte le comunicazioni ambientali da diffondere agli Stakeholder compresa la Politica Ambientale

#### 10.8 RIFIUTI FARMACIA

All'interno dei locali della Farmacia viene attuata la raccolta differenziata per carta, plastica e vetro; presso la farmacia è presente anche un contenitore per la raccolta dei farmaci scaduti dedicato alla popolazione, il cui ritiro avviene a carico del Comune.

Dal 2021 la Farmacia ha aderito al servizio offerto da Assinde per l'accordo di programma tra Assinde e i Ministri dell'Ambiente e dello Sviluppo Economico che non si riferisce solo al ritiro dei rifiuti farmaceutici pericolosi (citotossici e citostatici) e non pericolosi (diversi da quelli citotossici e citostatici), ma si estende anche ad ogni altro prodotto, ad uso umano o veterinario divenuto rifiuto speciale non pericoloso derivante dal ciclo distributivo farmaceutico.

#### 10.9 RADIAZIONI ELETTROMAGNETICHE

L'ARPAL effettua periodicamente misurazioni del campo elettromagnetico ai sensi della legge regionale n. 41/1999 nell'ambito della legge quadro n. 36 del 22/02/2001: non risultano pervenute da ARPAL comunicazioni di superamento.

#### 10.10 QUALITA' DELL'ARIA

Il Territorio Comunale, non essendo inserito nelle aree a rischio di episodi acuti di inquinamento atmosferico, non è soggetto alle prescrizioni imposte dalla normativa vigente per la gestione delle emissioni atmosferiche legate al superamento delle soglie di attenzione e di allarme (limitazioni del traffico, bollino blu..). Il Comune non è pertanto interessato dalla rete di rilevamento Provinciale attraverso postazioni fisse, né è mai stato oggetto di campagne di rilevamento attraverso mezzi mobili. All'interno degli uffici di AMA non sono presenti caldaie poiché il riscaldamento è elettrico. Nel 2021, AMA ha richiesto ad Arpal di effettuare monitoraggi dell'aria all'interno del Porto.

#### 10.11 BARRIERA ARTIFICIALE SOMMERSA

La barriera sommersa di Andora, creata nell'ottica di migliorare ed accrescere le la superfice del Porto, escluso lo specchio d'acqua è di 7500 mq, consiste in una serie di strutture artificiali ecocompatibili amovibili ottenute dall'assemblaggio di moduli elementari posti in un'area interdetta alla pesca a strascico ad una profondità compresa tra i 23 ed i 27 metri, ad una distanza dalla costa di circa 1050 m per una lunghezza complessiva di 1012 m ed una larghezza di circa 50 m. L'area è centrata in 43°56'03.84"N - 008°08'44.20"E.

Nel 2018, l'Associazione Sportiva Dilettantistica Sport7 che ha sede ed opera all'interno dell'area portuale, ha effettuato un monitoraggio per rilevare lo stato e la stabilità delle opere, la funzionalità corretta delle stesse rispetto agli obiettivi di difesa della costa e per descrivere le principali specie macro-bentoniche presenti sui substrati duri delle barriere e le principali specie ittiche associate. I risultati hanno evidenziato che, per quel che riguarda lo stato e la stabilità delle opere, queste si presentano ancora integre; è stato inoltre possibile monitorare un numero complessivo di 40 specie, di cui il 18% facenti parte della fauna ittica ed una, l'echinoderma Centrostephanus longispinus specie protetta, inserita nell'Allegato II della Convenzione di Berna, nell'Annesso II Protocollo delle Aree Specialmente Protette di Importanza Mediterranea (ASPIM, Convenzione di Barcellona) e nella Direttiva Habitat 92/43/CEE (recepita con D.P.R. n. 357 dell'8 Settembre 1997). Le specie che si sono potute osservare sono : Alghe, poriferi, cnidari, molluschi, echinodermi, policheti, briozoi, tunicati, ittiofauna.



#### 10.12 VIABILITA'

L'accesso e la circolazione veicolare all'interno del Porto, sono regolati dalla Direzione anche a mezzo di sbarre controllate; all'interno del Porto si fa uso di biciclette sia dedicate agli Utenti sia per il Personale; nell'alta stagione sono a disposizione degli utenti anche le biciclette elettriche. All'interno dell'area portuale sono presenti circa 300 posti auto.



#### 10.13 PULIZIA/BONIFICA DEI FONDALI

Al fine di perseguire la politica ambientale dell'azienda, volta alla sensibilizzazione della cultura del rispetto dell'ambiente marino, si svolge annualmente la giornata di pulizia dei fondali dello specchio acqueo del porto di Andora. Le operazioni a mare vengono condotte dai volontari sub dell'associazione Asd Sport 7 Diving Club con la supervisione dei sub professionisti dell'Azienda Multiservizi Andora. Le operazioni di stoccaggio materiali a terra vengono effettuate dai volontari dell'associazione Andora Asd Match Race. Tutte le operazioni vengono sempre coordinate dalla direzione del porto in collaborazione con la Guardia Costiera di Andora. Sono stati raccolti materiali di vario genere, nasse, assi di legno, b bottiglie di vetro e plastica, pneumatici. M L'ultima bonifica del Fondale Marino del Porto di Andora è stata effettuata a seguito di ordinanza n. 38/2019 dell'ufficio circondariale Marittimo di Loano, il 06/05 2019.



#### 10.14 BIODIVERSITA'

AREA PORTUALE	specchio d'acqua	superficie in	npermeabilizzata	sup. totale indirizzata alla natura			Sup. totale orientata alla natura fuori dal sito
Edifici n 5 Posti auto 300 25 aree verdi	Posti barca 860	parcheggi	edifici	Spiaggia	Scogliera	Aree verdi	Verde pubblico
7500 mq	10.000 mq	Mq 4000	Mq 500	Mq 2615	Mq 140	Mq 200	50000 mq

#### 10.15 COMUNICAZIONE

Molteplici sono le attività di comunicazione/sensibilizzazione ambientale che AMA organizza nel corso dell'anno, alcune fra le tante sono:

- → Giornata del Mare: le barche a vela, la spiaggia e la banchina del porto si trasformano in aule, dove i ragazzi incontrano le Associazioni sportive che illustrano loro gli sport di mare come vela, immersione, windsurf, surf e sub. Sotto le tensostruttura dell'approdo turistico, viene spiegato ai ragazzi delle Scuole i comportamenti virtuosi utili alla salvaguardia dell'ambiente marino, raccomandando di trasferire le informazioni apprese anche agli adulti. La manifestazione viene ripetuta ogni anno.
  - ♣ Azzurro Pesce d'Autore: Protagonista dell'edizione 2021 di "Azzurro Pesce d'Autore 2021" è il pescato a chilometro zero, povero ma buono e salutare: con questa premessa è stata inaugurata la mostra mercato presso l'approdo turistico di Andora. Dal 3 al 5 settembre il porto di Andora ospita l'evento che rappresenta un appuntamento annuale con le eccellenze del territorio, con un'attenzione particolare ai prodotti ittici e all'olio extravergine di oliva ligure. "E' un appuntamento storico, che vede collegati mare e terra con le eccellenze del pescato e anche dell'agroalimentare ha esordito il presidente della Camera di Commercio Riviere di Liguria, Enrico Lupi ma è anche occasione di confronto culturale con dibattiti, seminari e riunioni dei Flag, e pure strumenti di incoming turistico molto apprezzati". La manifestazione viene ripetuta ogni anno.



Bici elettriche, via al noleggio nel porto di Andora per andare dalla costa alla scoperta dell'entroterra

Un viaggio dalla costa all'entroterra alla scoperta dei borghi o delle aziende agricole. L'invito arriva dal Comune di Andora che nel porto ha varato il nuovo servizio di noleggio biciclette a pedalata assistita.



**↓** Il porto di Andora presenta opere riqualificazione e progetti green

nuovi investimenti e servizi per i diportisti mirati ad attuare nel tempo quell'economia circolare legata al recupero della plastica, alla produzione autonoma di energia e alla mobilità elettrica con mezzi che dal porto invitano i turisti alla scoperta del territorio. L'obiettivo è quello di essere con le carte in regola per poter intercettare i fondi europei legati al Recovery fun e Recovery Plan Nazionale: finanziamenti che sono sempre più mirati a sostenere le aziende pubbliche e private che attuano sistemi di gestione a basso impatto ambientale e nel recupero virtuoso dei rifiuti in una economia circolare che, in questo caso, coinvolge i diportisti.



questionario agli utenti del porto per conoscere il grado di soddisfazione dei servizi offerti da AMA srl

i diportisti invitati a dare un voto ai servizi del Porto



\*\*Cento giorni nei mari italiani" A.M.A. e il Porto Turistico di Andora accompagneranno Davide Bessana nel suo tour con un'iniziativa tesa a valorizzare l'impegno della Marina nella tutela del Mare: il celebre velista ha aderito alla creazione di un logo raffigurante il Porto di Andora e il marchio EMAS, da applicare sulle barche dei diportisti, ivi compresa la Sua, per portare un messaggio ambientale a Tutti coloro che vivono il mare.



## Porto sotto le Stelle:

tre incontri estivi con personaggi di spicco a parlare di mare e di sostenibilità. 16 luglio con Ruggero Tita timoniere oro olimpico a Tokyo; 30 luglio Giancarlo Pedote, navigatore oceanico in solitaria 20 agosto Davide Bessana.

Porto Sotto
ale Stelle

**◆ Salone Nautico settembre 2022 :** incontri, convegni, consegna ad AMA, riconoscimento Blu Marine Awards promosso da Assonautica Italiana per sostenibilità, innovazione e accoglienza.



### 10.16 CODICE ETICO

Al punto 6.1 del Codice Etico della Società, è presente un riferimento alla Tutela dell'ambiente che recita:

A.M.A. S.r.l. ritiene la salvaguardia dell'ambiente come azione indispensabile e primaria. A tale scopo, orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa imprenditoriale ed esigenze ambientali. E' convinta che la piena compatibilità delle proprie attività con il territorio e con l'ambiente circostante sia condizione primaria sia per l'accettabilità delle sue attività sia per il raggiungimento dei suoi obiettivi di sviluppo: di tale responsabilità sono investiti indistintamente amministratori, dirigenti, tutti i dipendenti e collaboratori di A.M.A S.r.l. A.M.A.. S.r.l. si impegna quindi a non danneggiare l'ecosistema ed ad improntare continuativamente le sue attività al rispetto e alla tutela ambientale. E' fatto espresso divieto a carico degli Organi Sociali di A.M.A. S.R.L., dei dipendenti, dei consulenti, dei fornitori di porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti tali che integrino fattispecie di reato di natura ambientale rientranti tra quelle considerate dal D.Lgs. 231/2001; sono altresì proibite le violazioni ai principi ed alle procedure aziendali. E' fatto espresso obbligo a carico dei soggetti sopra indicati di prevedere i seguenti strumenti: Elenco sostanze pericolose: la società ha adottato ed adeguatamente diffuso un elenco delle sostanze di cui risulta vietato lo sversamento secondo quanto disposto dal Codice dell'Ambiente.

Clausole Contrattuali: la società ha adottato adeguati strumenti per il rispetto di tali obblighi da parte di, utenti, partner e fornitori. Catalogo Europeo Rifiuti: la società ha adottato adeguate misure per classificare i rifiuti con i codici identificativi imposti dal Ministero dell'Ambiente.

Formulario e Registro di Identificazione dei rifiuti: la società ha adottato il formulario per l'identificazione dei rifiuti.

Controlli formulario: la società ha disposto controlli periodici sulla corretta compilazione del formulario. Controlli registro: la società ha disposto controlli periodici sulla corretta compilazione del registro.

A.M.A. S.R.L. Modello di Organizzazione Controllo COD 01 Rev 01 Settembre 2014

Notifica: la società effettua regolare notifica alle autorità competente in caso di spedizione dei rifiuti. Specifici divieti: sono stati adottati adeguati strumenti per evitare il deposito dei rifiuti sanitari. La violazione delle norme summenzionate daranno luogo all'applicazione del sistema sanzionatorio nei confronti di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione e/o gestione delle attività sopra riportate.

All'interno dell'area portuale è presente un'area di alaggio e varo ed attività connesse, la cui gestione, a seguito di pubblicazione di regolare bando sulla Gazzetta Ufficiale Italiana n. 62 del 29/06/2013, è stata aggiudicata in via definitiva alla ditta Nautica Polese srl; All'interno del contratto stipulato, è presente una dicitura di riferimento alla certificazione Ambientale del Comune che richiede alla Ditta appaltatrice di uniformare la sua attività ai principi di tutela ambientale e ai principi dell'eco-sistema. La durata del contratto è di tre anni, rinnovabile per altri tre.

# 11 OBIETTIVI

# 11.1 OBIETTIVI RAGGIUNTI NEL TRIENNIO 19/21

Aspetto Ambientale	Obiettivo	Indicatori prestazione	Terminato In data
Emissioni	acquistare un mezzo nuovo elettrico	100% riduzione emissioni	Ottobre 2020
Emissioni	inserire all'interno dell'area portuale colonnine per la ricarica delle auto elettriche	n. 2 colonnine	luglio 2021
Comunicazione	" Azzurro pesce d'autore " realizzare azioni di comunicazione con aziende partecipanti e coinvolgere le scolaresche	Alta affluenza di espositori e pubblico	2021 e mantenuto attivo
Comunicazione	realizzare un Convegno di presentazione del percorso certificativo ISO e l'obiettivo dell'ottenimento dell'Emas per diffonderne il valore aggiunto	Alta affluenza Autorità e pubblico	Settembre 2020
Comunicazione	Azioni di comunicazione verso gli stakeholder presso il Salone Nautico di Genova	Alta affluenza Autorità e pubblico	Settembre 2021
Sicurezza/Ambiente	implementazione videosorveglianza con apposizione di tre nuovi pali e sette nuove videocamere posizionate in porto	1000 Mq videosorvegliati	2021
Consumi	Temporizzatori per accensione luci nei bagni utenti	10% risparmio energetico	2021
Miglioramento Continuo	ampliare la Certificazione ISO 14001 completando l'iter con un SGI Qualità/Ambiente/Sicurezza	Nessuna N.C maggiore ricevuta	2021
Acqua	monitorare la qualità e sicurezza dell'acqua erogata in relazione alla legionella	Esito negativo analisi	2021
Acqua	Monitorare la qualità delle acque all'interno del Porto	Analisi conformi	2021
	Sostituire proiettori delle torri faro con proiettori a led	Sei sostituzioni	2021

# 11.2 OBIETTIVI PIANIFICATI PER IL TRIENNIO 22/25:

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicator prestazio		i Tempi	Funzione Resp.le	Doc.di rifer.	Mezzi	e risorse
	Qualità delle acque del Porto	Migliorare la qualità delle acque interne al Porto	Produrre sforamenti analisi acqu	ne	ero elle 2025 rto	Uff. tecnico	Politica Ambientale		tali-regionali financing
	TRAGUARDI: organizzare	un servizio efficace per la raccolta e smaltiment	o delle acque d	di se	ntina/acque ne	re imbarcaz	ioni		
		Aniani da inturnuan dana	Candanas		Registra	azione sta	to di avanz	amento(	**)
		Azioni da intraprendere	Scadenza			Not	te		Data
	Predisporre uno studio o	i fattibilità	luglio 2019	С	Effettuato sul r	nuovo proge	tto del Porto		Maggio 2019
	Effettuare Analisi Acque	Portuali	Aprile 2020	С	Effettuate con	riscontro ar	nalisi		Marzo 2021
	otto 1 str 1 Sede AMA e	uro 923.743,50 ( Contr. Stat.)	marzo 2022	С	avviati				Giugno 2022
	lotto 8 Messa in sicurezza	a diga sopraflutto 500.000,00 Contr. Regionale	Ott. 2022	С	approvare il Pl	JO, avviati l	avori messa i	n sicurezza	ott. 2022
N.1					diga sopraflutt	o, attravers	o realizzazion	e brema;	
14.1		tiera 479.968,43 (Contr. Stat.)	Aprile 2023						
	lotto 1 str 3 – ser. igienio	ci euro 137.150,00 (Contr. Stat.)	giugno 2023						
	lotto 1 str 4 - servizi ges	tione porto euro 181.221,00 (C.S.)	gennaio 2024						
	lotto 3 – Park euro 4.74	0.000,00 (P.F. paternariato p.p)	luglio 2024						
	lotto 4 – Commer.direzio	n. p. esercizi 4.133.580,00 (P.F. pater. p.)	Sett. 2024						
	lotto 6 - Cantiere navale	euro 342.186,00 (P.F.)	Dic. 2024						
	lotto 9 - Nautica minore	euro 354.000,00 (P.F.)	Marzo 2025						
	otto 5 – Pescatori euro 4	23.115,00 (contr. St.)	Luglio 2025						
		nzamento (*), (da svolgersi trimestralm ne; RI = ritardo interno; RE = ritardo do			-				-

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione	Tempi di realizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse				
	COMUNICAZIONE	Sensibilizzare gli operatori	Produrre 5 articoli su stampa	2025	RGA	Politica ambientale	Risorse interne				
	TRAGUARDI: in oc	TRAGUARDI: in occasione della manifestazione annuale "Azzurro pesce d'autore " realizzare azioni di comunicazione con aziende									

# TRAGUARDI: in occasione della manifestazione annuale "Azzurro pesce d'autore "realizzare azioni di comunicazione con aziende partecipanti e coinvolgere le scolaresche

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)					
Azioni da incraprendere	Scauciiza		Note	Data			
Pianificato	Gennaio 2019	С	Realizzato; Da mantenere attivo e ripetere ogni	2020/2021			
			anno attraverso le seguenti azioni.				
Incontri con le scolaresche	Maggio 22	С	Realizzati incontri	Maggio 2022			
Incontri con gli stakeholder	Luglio 22	С	Realizzati incontri estivi	Luglio/agosto 2022			
Predisposizione materiale informativo	Settembre 22	С	Realizzate locandine eventi	Luglio/agosto 2022			
Rilevazioni sul gradimento/interesse delle azioni	Dicembre 22	С	Riscontrato grande interesse e partecipazione anche da	Ottobre 2022			
svolte su stakeholder e scolaresche			parte della stampa locale				
Mantenere attivo	Luglio 2025						

N.2

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse
	COMUNICAZIONE	Diffondere l'iniziativa della certificazione ambientale sul Territorio e perseguire la Registrazione Emas	Coinvolgere 10 operatori	2025	Dir	Politica ambientale	Interne

TRAGUARDI: realizzare un Convegno di presentazione del percorso certificativo ISO Emas per diffonderne il valore aggiunto

	Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)					
	Azioni da intraprendere	Scadenza		Note	Data			
N.3	Pianificato	Gennaio 2020		Realizzato; Mantenuto attivo per migliorare la conoscenza e diffusione della Registrazione EMAS attraverso le seguenti azioni:	/			
	Seminari con le aziende operanti all'interno del Porto per individuare possibilità di creare marchio ambientale	Novembre 2021	С	Effettuate riunioni	Novembre 2021			
	Incontri di approfondimento con altri Porti registrati EMAS	Maggio 2022	С	Allacciate relazioni a carattere ambientale con Porticcioli	Giugno 2022			
	Ripresentazione varie azioni al salone Nautico 22/23/24	Settembre 2022	С	Azioni intraprese con Assonat	Sett. 2022			
	Mantenere attivo ogni anno	Settembre 2025						

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione	Tempi di realizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse
	SERVIZI	Fornire agli Utenti dati Meteo progetto GIAS	Renderlo disponibile 360gg/anno	2025	Uff. tecnico	Politica ambientale	Risorse interne
	TRACHARDI, +	stom nor informazioni mot	coolimatiche pell'an	shite del al cou	vizio della na	vigaziono trací	rontaliora

# TRAGUARDI: totem per informazioni meteoclimatiche nell'ambito del al servizio della navigazione trasfrontaliera.

	Azioni da intraprendere	Scadenza		to(**)	
	Azioni da intraprendere	Scauenza		Note	Data
	Valutare la comunicazione Arpal per fornitura Totem in	Giugno 2020	С	Pervenuta offerta ARPAAL per predisposizione	gennaio 2021
	comodato d'uso progetto INTERREG			servizio con apposizione di Totem;	
N.4	Definire le modalità di attuazione	giugno 2021	С	Consegnato da Arpal	Giugno 2022
	Realizzare il servizio in forma sperimentale	Giugno 2022	С	Avviato	Luglio 2022
	Inserire dati ambientali di monitoraggio e di informazioni a	Luglio 2023			
	360 gradi su Andora				
	Pianificare gli indicatori capaci di valutare un questionario di	Giugno 2024			
	gradimento del servizio				
	VDiffondere i dati degli indicatori	Febb. 2025			

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione	Tempi di realizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse				
	Patrimonio	Migliorare la sicurezza del Sito	Rilevare totalità eventi nelle postazioni sensibili	2025	Dir	Politica ambientale	Interne € 12.000,00; delibera n. 111 del 13/10/2018;				
	TRAGUARDI: implementazione videosorveglianza con apposizione di tre nuovi pali e sette nuove videocamere posizionate in porto										
	Azion	i da intraprendere	Scadenza	Regist	Registrazione stato di avanzamento(**)						

# N. 5

#### Note Data Predisporre studio fattibilità Giugno 2019 C Ottenute Autorizzazioni Settembre 2019 Deliberare in merito spesa prevista Settembre 2019 C In corso valutazione offerta Ditta La Lince per 01/2021 installazione e gestione Individuare Ditta cui affidare l'attività giugno 2022 RE In attesa intervento del Comune Realizzazione primo palo Novembre 2022 Realizzazione secondo e terzo palo Settembre 2023 Valutazione eventi significativi rilevati Gennaio 2024 Valutare l'apposizione di ulteriori videocamere Gennaio 2025

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Ind. di prestazione	Tempi di realiz.ne			Mezzi e risorse
	Patrimonio	rendere l'approdo turisticamente più attraente, offrire servizi e spazi più moderni e funzionali ai diportisti, agli operatori e ai turisti	Due monitoraggi annuali avanzamento realizzaz. progetto	2025	Dir	Politica ambientale	Projet financing 15.000.000,00 euro
	TRAGUARDI: far	diventare l'approdo uno spazio da vivere in og	ni periodo dell'anno	in sintonia cor	n una politica	a di promozione d	lel comprensorio

#### Registrazione stato di avanzamento(\*\*) Azioni da intraprendere Scadenza Note Data Adottato da consiglio dell'Unione Febbr. 2017 Adottare PUO Febbraio 2017 Effettuata suddivisione lotti Pianificazione lotti funzionali e successivi Marzo 2018 Febbraio 2018 Progettazione Realizzazione 116 posti barca Progetto in Regione in Corso Conferenza Servizi Gennaio 2020 Feb. 2020 Approvato PUO det. N 56 Progetto urbanistico Gennaio 2021 Aprile 2021 Trasferimento uffici AMA per consentire l'avvio lavori N. 6 Gennaio 2022 Effettuato spostamento ufficio tecnico e direttore Gennaio 2022 Avviate prime attività Giugno 2022 Luglio 2022 Avvio progetto spostamento cantiere n. per nuova distribuzione i spazi Settem, 2023 zona commerciale uno spazio-eventi per manifestazioni Ottobre fieristiche e di spettacolo a basso impatto ambientale 2024 Realizzazione nuove sedi per gli uffici A.M.A" Gennaio 2024 realizzare casette per la vendita diretta del pescato Febbraio 2024 Predisporre zona per il servizio acque di sentina/nere Marzo 2024 costruiti nuovi servizi igienici, docce e magazzini Marzo 2024 Dicembre 2025 Completamento lavori

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse				
	CONSUMI	Contenere i consumi	Inserire n.5 erogatori		2025	Dir	Politica ambientale	interne				
	TRAGUARDI: mettere nei bagni erogatori dell'acqua a tempo; Temporizzatori per accensione luci nei bagni utenti in corso											
	TRAGI	UARDI: mettere nei bagni eroga	tori dell'acqua a tem	po; Te	<u> </u>							
		UARDI: mettere nei bagni eroga	tori dell'acqua a tem	ро; Те	<u> </u>	razione stato	i bagni utenti in con di avanzament	o(**)				
	Azioni da	0 0	•		<u> </u>	razione stato Note						
N.7	<b>Azioni da</b> Realizzare progetto fattib	intraprendere	Scadenza Giugno 2019		Regist	razione stato Note		Data				

Marzo 2022

Marzo 2023

Gennaio 2025

Realizzare lavori per luci

Rendicontare risparmi effettivi

Realizzare lavori

Controllo Stato di avanzamento (\*), (da svolgersi trimestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo) problemi riscontrati, note, ecc. (\*\*) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC = non conforme

С

Marzo 2021

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse		
	Qualità	Individuare/organizzare/monitorare i Processi aziendali	N. 4 certificazioni		2025	RGA	Politica ambientale	Interne		
	TRAGUARDI: mantenere attive le Certificazioni e coinvolgere gli stakeholder  Registrazione stato di avanzamento(**)									
	Azioni da intraprendere		Scadenza		Registi	azione stato	di avanzament	D(**)		
			Scauenza			Note		Data		
	Effettuare un'analisi costi/benefici dell'introduzione dei sistemi certificati Q/A/S/EMAS		Aprile 2022	RI						
	Diffonderne il significat	Giugno 2022	RI							
N.9	Diffonderne il signifi operatori sul territorio	Diffonderne il significato e gli esiti dell'analisi agli operatori sul territorio		С	Promosse azio Emas	ni di diffusione	della Registrazion	eAgosto/setteml 2022		
	Diffonderne il signifi stakeholder e agli uter	cato e gli esiti dell'analisi agli iti	Febbraio 2023							
	Concertare con gli stakeholder possibili implementazioni di loro sistemi con il supporto dell'esperienza di AMA nel settore									
	Sensibilizzare gli operatori economici del Porto al percorso della certificazione 14001		Gennaio 2025							
		vanzamento (*), (da svolgersi								

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse	
	Acqua	Migliorare i servizi a carattere ambientale	2 campionamenti a triennio		2025	Uff. tecnico	Politica ambientale	Risorse interne	
	TRAGUARDI: monitorare la qualità e sicurezza dell'acqua erogata in relazione alla legionella								
	Azioni da	intranrendere	Scadenza		Registi	o(**)			
	Azioni da intraprendere		Scauenza			Note	Data		
	Individuare i punti presso i quali effettuare i campionamenti di acqua da analizzare		Febbraio 2021	С	predisposto	Febbraio 2021			
	Predisporre una richiesta di preventivo per le analisi		Febbraio 2021	С	Effettuata richie	febbraio 2021			
N.10	Individuare la Ditta		Marzo 2021	С	Individuata da Allaria			Marzo 2021	
20	Effettuare i campionamenti		Marzo 2021	С	effettuati			Marzo 2021	
	Valutare le risultanze e programmare eventuali azioni di miglioramento		Settembre 2021	С	Risultati conform	ni		Ottobre 2021	
	Ripetere per spiaggia		Maggio 2023						
	mantenere attivo il monitoraggio annualmente in vari		Gennaio 2025						
	punti di prelievo								
	Controllo Stato di avanzamento (*), (da svolgersi trimestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo) problemi riscontrati note, ecc. (**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC = no conforme								

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse		
	ARIA	Inserire mezzi elettrici all'interno del porto	n. 10 biciclette		2025	Uff. tecnico	Politica ambientale	Risorse interne		
	TRAGUARDI: affittare biciclette elettriche									
	Azioni da intraprendere		Scadenza		Regist	Registrazione stato di avanzamento(*				
						Note		Data		
	Predisporre attacchi di ricarica		Giungo 2021	RI	Momentaneame e ricaricate dal f	Febbraio 2022				
	Predisporre una richiesta di preventivo/indagine di mercato per l'acquisto dei mezzi fino ad ora affittati		maggio 2022							
	Rendere disponibili al pubblico i mezzi elettrici i		Aprile 2022	С	Messe a disposi:	zione 10 bici elet	triche	Maggio 2022		
	Individuare la Ditta fornitrice		Aprile 2023							
	Predisporre questionario di valutazione servizio		Aprile 2025							
		anzamento (*), (da svolger conforme; RI = ritardo int				_				

Mezzi e risorse									
Risorse interne 2000,00 €									
TRAGUARDI: Sostituire i proiettori delle torri faro con proiettori a led;									
o(**)									
Data									
Novembre 2020									
Gennaio 2021									
Gennaio 2021									
Marzo 2021									
Maggio									
Sett. 2022									
er									

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse	
	comunicazione	Creare strumenti pratici di comunicazione	25 loghi distribuiti		2025	RGI	Politica ambientale	Risorse interne	
	<b>TRAGUARDI:</b> Distr Andora	ibuire agli armatori un logo EMA	AS da applicare all'	imbard	cazione per rend	ere noto il perco	rso di Qualità Ambi	entale del Porto (	
	Azioni da	intranrendere	Scadenza		Regist	razione stato	di avanzamento(	**)	
	Azioni da intraprendere		Scauenza			Note		Data	
	Creare un logo con la dicitura "Io staziono in un Porticciolo Registrato EMAS"		aprile 2022	С	Predisposto e	Maggio 2022			
	Realizzare un opuscolo che illustri l'azione agli Armatori		luglio 2022	С	Creato logo porticcioli	Emas per la	sua diffusione ne	Luglio 2022	
N.13	Realizzare un'indagine per conoscere il gradimento dell'azione da parte degli armatori		Giugno 2023						
	Realizzare il logo e distribuirlo		Giugno 2024		Distribuito a bar	rca Besana		Luglio 2022	
	Analizzare i ritorni d'imn	nagine	Gennaio 2025						
	note, ecc. (**) C= c	anzamento (*), (da svolgei conforme; RI = ritardo int				_			
	conforme								

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse
	comunicazione	Partecipare all'indagine Emas sulle Aziende	Fornire 20 risposte		2025	RGI	Politica ambientale	Risorse interne
	TRAGUARDI: partecipare al progetto europeo ENHANCE che ha l'obiettivo generale di migliorare l'attuazione degli strumenti di orientati ad aumentare l'efficienza delle risorse e quindi a supportare le aziende a registrarsi allo schema EMAS.						li politica region	
	Azioni da	intrancendere	Scadenza		Registi	(**)		
	Azioni da intraprendere		Scauenza			Note		Data
	Analizzare il percorso per la partecipazione		aprile 2022	С	Visionato e partecipazione	la Aprile 2022		
	Analizzare i vari quest	ionari ricevuti	maggio 2022	С	analizzati punt	ualmente i ques	tionari ricevuti	Maggio 2022
N.14	Approfondire le tematic	he discusse e proposte	Giugno 2022	С	Esaminate e va	lutate positivame	ente le tematiche	Giugno 2022
	Rispondere ai questiona	ri	Giugno 2022	С	Compilato e inv	viato questionario	)	Giugno 2022
	Collaborare fattivamente creando percorsi mirati a risolvere le problematiche evidenziate dall'analisi condotta con Emas		Gennaio 2023					
	Partecipare ad eventuali bandi di finanziamento predisposti a seguito del progetto		Gennaio 2024					
	Avviare azioni individuat	e nossihili	Gennaio 2025					

conforme

ID	Aspetto Ambientale	OBIETTIVO	Indicatori di prestazione		Tempi di alizzazione	Funzione Resp.le	Doc.di riferimento	Mezzi e risorse	
	Qualità dell'Aria	Posizionare ricariche per auto elettriche e barche elettriche	n. 5 postazioni ricarica		2025	RGI	Politica ambientale	Interne/esterne	
	TRAGUARDI: supportare il passaggio a motori elettrici								
	Azioni da intraprendere				Registrazione stato di avanzamento(**				
	Azioni da	intrancendere	Scadenza		1109.00	u_rone etute	<u> </u>	,	
	Azioni da	intraprendere	Scadenza			Note		Data	
N.15	Azioni da Progettare colonnine di	-	Scadenza Giugno 2021	С	progettate				
N.15		ricarica per auto			progettate			Data	
N.15	Progettare colonnine di	ricarica per auto	Giugno 2021		progettate	Note		<b>Data</b> Giugno 2021	
	Progettare colonnine di Posizionare colonnine ri	ricarica per auto carica auto onnina ricarica barche	Giugno 2021 Luglio 2022		progettate	Note		<b>Data</b> Giugno 2021	

Prevenzione	Uso di processi, prassi, materiali o prodotti per evitare, ridurre o tenere sotto controllo l'inquinamento, compresi il riciclaggio, il trattamento, i cambiamenti di processo, i
dell'inquinamento	sistemi di controllo, l'utilizzazione efficiente delle risorse e la sostituzione di materiali.
Procedura	Modo specificato per svolgere un'attività o un processo
Protezione dell'Ambiente	Impegno in iniziative proattive, per tutelare l'Ambiente dai danni e dal degrado (prevenzione dall'inquinamento, uso sostenibile delle risorse, monitoraggio del
1 Totezione den 7 inioiente	cambiamento climatico, protezione delle biodiversità e degli ecosistemi);
Registrazione	Documento che riporta i risultati conseguiti o che fornisce l'evidenza delle attività eseguite
Riesame della direzione	Riesame dell'alta direzione del sistema di gestione ambientale documentato e svolto a intervalli determinati.
Responsabile/i del sistema	Figura preposta al coordinamento del SGA per :
di Gestione Ambientale	- assicurare che i requisiti del SGA siano stabiliti, applicati e mantenuti in conformità al Regolamento EMAS;
(RGA)	- riferire all'alta direzione dell'organizzazione (Giunta) sulle prestazioni del SGA, al fine del riesame e del miglioramento.
ARGA	Figura di supporto al RSGA
Rischio	scostamento dal risultato atteso (positivo o negativo), dovuto a carenza di informazioni relative alla conoscenza di un evento, delle sue conseguenze o della loro probabilità
Risultanze dell'Audit	Risultati della valutazione delle evidenze dell'audit raccolte rispetto ai criteri di audit
Risultanze den Audit	Nota: Le risultanze dell'audit possono indicare conformità o non conformità rispetto ai criteri dell'audit o segnalare opportunità di miglioramento
Sito	Realtà operativa circoscritta sotto il controllo gestionale di un'organizzazione, che comprende attività prodotti e servizi.
Sistema di	Sistema per l'accreditamento e la sorveglianza dei verificatori ambientali, gestito da un'istituzione o organizzazione imparziale designata o creata dallo Stato membro
Accreditamento	(organismo di accreditamento), dotata di competenze risorse sufficienti e con procedure adeguate per svolgere le funzioni assegnate dal presente regolamento a tale sistema
Sistema di gestione	La parte del sistema di gestione generale che comprende la struttura organizzativa, le attività di pianificazione, le responsabilità, le prassi, le procedure, i processi, le risorse
ambientale	per elaborare, mettere in atto, conseguire, riesaminare e mantenere attiva la politica ambientale
Soggetto Interessato	Individuo o gruppo, comprese le autorità, interessato alle prestazioni ambientali di un'Organizzazione
Traguardo ambientale	Dettagliata richiesta di prestazione, possibilmente quantificata, riferita a una parte o all'insieme di una organizzazione, derivante dagli obiettivi ambientali e che bisogna
Traguardo amolentale	fissare e realizzare per raggiungere questi obiettivi.
Verificatore ambientale	Ppersona o organizzazione indipendente dall'organizzazione oggetto di verifica che abbia ottenuto l'accreditamento secondo le condizioni e le procedure di cui all'Art.4 del
verificatore amorentale	Reg. CE n. 1221/09
DIGITIADATIONE DIVALIE	NITAL BELL VERIEIGATORE AMBIENTALE

# DICHIARAZIONE DI VALIDITA' DEL VERIFICATORE AMBIENTALE

La presente Dichiarazione ha validità triennale (2022 – 2025). Gli aggiornamenti annuali, oggetto di convalida, riporteranno eventuali modifiche dell'assetto organizzativo, impiantistico e/o gestionali rilevanti ed eventuali variazioni della significatività degli aspetti ambientali diretti ed indiretti, riscontrate nel corso delle valutazioni effettuate periodicamente.

Per eventuali informazioni o riferimenti, contattare: ARGA Maurizia Camoirano e-mail: mauracamoirano@gmail.com

Convalidata da: CERTIQUALITY S.r.I. Via G. Giardino 4 20123 Milano

Numero di Accreditamento di Certiquality come Verificatore Ambientale presso l'Organismo Competente: IT-V-0001

Certiquality Srl Via G. Giardino, 4 20123 Milano - IT Ph. +39 02 8069171 certiquality.it C.F. e P.I. 04591610961 R.I. MI 04591610961 R.E.A. MI 1759338 Cap. Soc. € 1.000.000 i.v. info@certiquality.it

## DICHIARAZIONE DEL VERIFICATORE AMBIENTALE SULLE ATTIVITA' DI VERIFICA E CONVALIDA

(Allegato VII del REG. 1221/2009)

Il verificatore ambientale CERTIQUALITY S.R.L., numero di registrazione ambientale EMAS IT - V - 0001, accreditato per gli ambiti

01.1/2/3/4/63/64/7 - 03 - 05 - 06 - 07 - 08 - 09 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24.1/2/3/41/42/43/44/45/5 - 25.1/5/6/99 - 26.11/3/5/8 - 27 - 28.11/22/23/30/49/99 - 29 - 30.1/2/3/9 - 32.5/99 - 33 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 41 - 42 - 43 - 46.11/13/14/15/16/17/18/19/2/3/4/5/6/7/9 - 47 - 47.1/2/4/5/6/7/8/9 - 49 - 52 - 55 - 56 - 58 - 59 - 60 - 62 - 63 - 64 - 65 - 66 - 68 - 69 - 70 - 73 - 74.1/9 - 78 - 80 - 81 - 82 - 84.1 - 85 - 90 - 91 - 92 - 93 - 94 - 95 - 96 NACE (rev.2)

dichiara di avere verificato che il sito / i siti / l'intera organizzazione indicata nella dichiarazione ambientale/dichiarazione ambientale aggiornata dell'Organizzazione AZIENDA MULTISERVIZI ANDORA S.R.L.

numero di registrazione (se esistente) IT- 002009

risponde (rispondono) a tutte le prescrizioni del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) e s.m.i.

Con la presente CERTIQUALITY S.R.L. dichiara che:

- la verifica e la convalida si sono svolte nel pieno rispetto delle prescrizioni del Regolamento (CE) n. 1221/2009 e s.m.i.,
- l'esito della verifica e della convalida conferma che non risultano elementi che attestino l'inosservanza degli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente,
- i dati e le informazione contenuti nella dichiarazione ambientale/dichiarazione ambientale aggiornata dell'organizzazione/sito forniscono un'immagine affidabile, credibile e corretta di tutte le attività dell'organizzazione/del sito svolte nel campo d'applicazione indicato nella dichiarazione ambientale.

Il presente documento non è equivalente alla registrazione EMAS. La registrazione EMAS può essere rilasciata unicamente da un organismo competente ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009. Il presente documento non è utilizzato come comunicazione a sé stante destinata al pubblico.

MILANO, il 06/02/2023

Certiquality Srl

Il Presidente Cesare Puccioni

rev.2\_250718





ence Presen





SSI n. 007G • SGE n. 001M • ISP n. 066E • GHG n. 0010 EMAS n. 008P • ITX n. 004L • PRS n. 100C