

AZIENDA MULTISERVIZI ANDORA S.r.l.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n° 149 del 6 Luglio 2021

Oggi 6 Luglio 2021 alle ore 18.30 si è riunito in adunanza in videoconferenza, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, dell'art.1, comma 1, lett. q), D.P.C.M. dell'8 marzo 2020, nonché dal successivo 106 del Decreto Legge n. 17 marzo 2020, il Consiglio di Amministrazione della società per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione del verbale della seduta del 17/05/2021; delibere inerenti e conseguenti.**
- 2. Approvazione del verbale della seduta del 21/05/2021; delibere inerenti e conseguenti.**
- 3. Approvazione del verbale della seduta del 26/05/2021; delibere inerenti e conseguenti.**
- 4. Valutazione della proposta dell'Amministratore Delegato per la nomina dei componenti della commissione giudicatrice nella procedura negoziata per l'affidamento del servizio di decespugliamento e pulizia aree verdi gerbide e marciapiedi alberati del Comune di Andora; delibere inerenti e conseguenti.**
- 5. Richiesta di autorizzazione da parte di A.M.A. S.R.L. al Comune di Andora a poter individuare gli operatori economici da individuare per gli affidamenti dei servizi, forniture e lavori (di importo pari ad euro 40.000,00 euro o tra euro 40.000, 00 e la soglia comunitaria), mediante gli elenchi appositamente costituiti dal suddetto Comune quale Ente Locale controllante la Società; delibere inerenti e conseguenti.**
- 6. Presa d'atto della proposta da parte dell'Amministratore Delegato di coorganizzazione con il Comune di Andora della rassegna di incontri nel porto turistico**

denominata “porto sotto le stelle – storie di artisti e naviganti” per le serate del 17/07 p.v. e del 31/07 p.v. e delle conseguenti richieste di autorizzazione alle Autorità competenti per la realizzazione degli eventi; delibere inerenti e conseguenti.

7. Valutazione dei costi dell’evento di cui al punto 5) che precede e consequenziali linee di indirizzo; delibere inerenti e conseguenti.

8. - Omissis-;

9. - Omissis-;

10. Varie ed eventuali; delibere inerenti e conseguenti.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Fabrizio De Nicola constata e fa constatare:

- che il consiglio di amministrazione è stato convocato nelle modalità statutarie e ai sensi di legge;
- che l’avviso di convocazione è stato trasmesso con le modalità predette anche a ciascun sindaco effettivo;

- che secondo l’avviso di convocazione ed in conformità alle previsioni dell’art. 18 dello statuto l’intervento alla riunione del consiglio di amministrazione può avvenire anche in videoconferenza;

- che a tutti gli intervenuti in collegamento è consentito di partecipare alla discussione, intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati e di partecipare alla votazione simultanea sugli argomenti all’ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;

- Omissis-;

- Omissis-;

- che risulta assente giustificato il Presidente del Collegio Sindacale Dott. Silvano Montaldo;

- che Io stesso Presidente mi sono accertato dell’identità e della legittimazione degli intervenuti nei diversi luoghi audio e video collegati.

Tutti i collegati in video conferenza sono informati della riunione e nessuno si è opposto alla trattazione della stessa.

Il Presidente, verificata la regolarità della convocazione e la sussistenza dei presupposti per la valida costituzione della riunione, dà il benvenuto ai presenti chiamando a fungere da segretario l’Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino, che accetta.

Il Presidente chiede se qualcuno intenda dichiararsi non informato sui seguenti argomenti all’ordine del giorno.

Nessuno si dichiara non informato sugli argomenti all'ordine del giorno, sicchè esprimendo i presenti il proprio consenso a discutere e a deliberare sul suddetto ordine del giorno, il Presidente dichiara la seduta validamente costituita e atta a deliberare.

Si passa alla trattazione del **punto 1)** posto all'ordine del giorno (*Approvazione del verbale della seduta del 17/05/2021; delibere inerenti e conseguenti*). Il Presidente mette in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione ed esaminate le deliberazioni assunte nella seduta precedente, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare il contenuto del verbale adottato nella seduta del 17 maggio 2021.

Si passa alla trattazione del **punto 2)** posto all'ordine del giorno (*Approvazione del verbale della seduta del 21/05/2021; delibere inerenti e conseguenti*). Il Presidente mette in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione ed esaminate le deliberazioni assunte nella seduta precedente, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare il contenuto del verbale adottato nella seduta del 21 maggio 2021.

Si passa alla trattazione del **punto 3)** posto all'ordine del giorno (*Approvazione del verbale della seduta del 26/05/2021; delibere inerenti e conseguenti*). Il Presidente mette in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione ed esaminate le deliberazioni assunte nella seduta precedente, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare il contenuto del verbale adottato nella seduta del 26 maggio 2021.

Si passa alla trattazione del **punto 4)** dell'ordine del giorno (*Valutazione della proposta dell'Amministratore Delegato per la nomina dei componenti della commissione giudicatrice nella procedura negoziata per l'affidamento del servizio di decespugliamento e pulizia aree verdi gerbide e marciapiedi alberati del Comune di Andora; delibere inerenti e conseguenti*).

Il Presidente introduce l'argomento e cede la parola all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino.

L'Amministratore Delegato informa il consiglio sulla necessità di procedere alla nomina della commissione di gara.

A tal proposito ricorda che:

- con determinazione a contrarre dell'A.D. n. 125 del 04/03/2021 è stata indetta la procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del D.Lgs. 50/2016 - come previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), pari decreto, derogato dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 per l'affidamento dell'appalto di che trattasi, avente durata di anni tre dalla data di consegna;
- è stato disposto di affidare l'appalto in parola all'impresa che avesse presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l'articolo 77, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 prevede che *“quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice”*;
- come risulta dalla lettera di invito trasmessa ai concorrenti invitati a partecipare alla gara, il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 28/05/2021 e, pertanto, si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice, così come prevede il comma 7 della norma sopra richiamata.

L'Amministratore Delegato, vista la natura dell'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art.13 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, considerata la carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità per ricoprire l'incarico di commissario di gara, stante la necessità di competenze trasversali in relazione alla complessità della procedura di gara, propone al C.d.A. la nomina di 3 candidati per ricoprire l'incarico di commissario in relazione nella procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi in quanto dotati di competenze specifiche, esperienza e professionalità adeguata, come di seguito meglio indicato:

- Presidente avv. LERTORA Riccardo;
- Arch. CHA Ivano;
- Geom. FLOCCIA Graziano;
- Segretaria: dott.ssa PELUFFO Roberta.

L'A.D. dà atto che l'idoneità e competenza dei sopraindicati candidati al ruolo di componenti della commissione giudicatrice, con specifico riferimento alla materia oggetto della gara, risulta altresì attestata dal Direttore Generale per il precedente conferimento di incarico per l'affidamento dei servizi relativi alla manutenzione del verde pubblico del Comune di Andora.

Il Consiglio di Amministrazione, a seguito di approfondita valutazione, con voti unanimi, sentito anche il parere dei membri del Collegio dei Revisori, con favorevoli espressi in modo palese,

delibera

- di approvare la proposta dell'A.D. e di nominare, ai sensi dell'art.13 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, i seguenti componenti:

- Presidente avv. LERTORA Riccardo;
- Componente: Arch. CHA Ivano;
- Componente: Geom. FLOCCIA Graziano;
- Segretaria: dott.ssa PELUFFO Roberta.

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

In ragione delle deleghe conferite all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino, la stessa è delegata a formalizzare le relative nomine e a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti.

Si propone la trattazione del **punto 5)** (*Richiesta di autorizzazione da parte di A.M.A. S.R.L. al Comune di Andora a poter individuare gli operatori economici da individuare per gli affidamenti dei servizi, forniture e lavori (di importo pari ad euro 40.000,00 euro o tra euro 40.000, 00 e la soglia comunitaria), mediante gli elenchi appositamente costituiti dal suddetto Comune quale Ente Locale controllante la Società; delibere inerenti e conseguenti*).

Prende la parola il Presidente il quale introduce l'argomento posto all'ordine del giorno evidenziando che:

- al comma 7 dell'art. 11 (*Procedura di affidamento e individuazione degli operatori economici*) del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione del consiglio di amministrazione n. 129 dell'11 maggio 2020, è espressamente previsto che: *“La Società può anche individuare gli operatori economici da invitare, mediante selezione da elenchi appositamente costituiti da parte*

del Comune di Andora, Ente Locale controllante la Società, ovvero mediante istituzione di uno o più elenchi di operatori economici, suddivisi per rilevanza economica e categoria merceologica, che pubblica sul proprio profilo di committente e utilizza per individuare i soggetti da invitare alle procedure secondo il principio di rotazione”;

- A.M.A. S.r.l. è una società di capitali a partecipazione interamente pubblica, costituita per la produzione *in house providing* di beni e servizi finalizzati all'esclusivo soddisfacimento delle esigenze del Comune di Andora: 1) svolge la propria attività prevalentemente a favore del proprio Socio Unico, Comune di Andora; 2) è sottoposta ad un controllo, da parte del proprio socio, analogo a quello che il socio stesso avrebbe esercitato sui propri uffici; 3) non persegue interessi contrari a quelli del Comune di Andora;

- alla luce di quanto sopra, pertanto, appare conveniente, ai fini di una maggiore semplificazione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori di A.M.A, proporre al Socio Unico, Comune di Andora, di autorizzare la Società ad attuare l'articolo 11 di cui al Regolamento sopra citato.

Su sollecitazione del Presidente relativamente ad ulteriori interventi, nessuno chiede la parola.

Il Consiglio di Amministrazione, a seguito di approfondita discussione, con voti unanimi, sentito anche il parere dei membri del Collegio dei Revisori, con favorevoli espressi in modo palese,

delibera

- per tutte le ragioni di cui in premessa qui espressamente richiamate, che la Società sia autorizzata dal Comune di Andora, in attuazione del comma 7 dell'art. 11 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a poter accedere agli elenchi degli operatori economici, dei prestatori dei servizi legali e dei servizi professionali e tecnici attualmente in corso di validità presso il Comune di Andora in riferimento alle specifiche fattispecie contrattuali richieste, operando sulla base della propria autonoma capacità negoziale e quindi sotto la propria esclusiva responsabilità e secondo i propri regolamenti.

- di delegare il Presidente del C.d.A. all'invio del contenuto della presente deliberazione agli Uffici e al Segretario comunale per i conseguenti provvedimenti.

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Si passa alla trattazione del **punto 6)** dell'ordine del giorno (*Preso d'atto della proposta da parte dell'Amministratore Delegato di coorganizzazione con il Comune di Andora della rassegna di incontri nel porto turistico denominata "porto sotto le stelle – storie di artisti e naviganti" per le serate del 17/07 p.v. e del 31/07 p.v. e delle conseguenti richieste di autorizzazione alle Autorità competenti per la realizzazione degli eventi; delibere inerenti e conseguenti*): prende la parola il Presidente il quale lascia la parola all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino la quale espone quanto evidenziato nelle istanze che sono state trasmesse al Comune di Andora e all'Ufficio Circondariale Marittimo di Loano-Albenga per le relative autorizzazioni da parte degli Enti preposti. L'Amministratore Delegato prosegue il proprio intervento informando che, nell'ambito delle iniziative condivise con il Comune di Andora e portate avanti dall'A.M.A. S.r.l. per valorizzare l'immagine dell'approdo turistico di Andora, come luogo attrattivo del territorio, si sta organizzando, congiuntamente al suddetto Ente locale, una rassegna di incontri dal titolo "Porto sotto le stelle – Storie di artisti e naviganti".

La rassegna che nell'edizione 2021 propone due date.

- 17 luglio - ore 21.00 – Il sogno italiano di Luna Rossa – Ospiti i fratelli Pietro e Gianfranco Sibello e l'Olimpionico Giorgio Poggi;
- 31 luglio – ore 21.00 – L'artista scrittore Giorgio Besana presenta ad Andora, per la prima volta, l'inedito libro a disegni dedicato all'Isola Gallinara.

E' anche possibile che si possa ancora verificare la realizzazione di un terzo evento nelle serate del 5, 6 e 7 agosto con un terzo prestigioso personaggio.

Tali iniziative si inseriscono nel quadro di una valorizzazione e promozione dell'immagine del Porto Turistico avviata con la partecipazione al Salone Nautico e che sta proseguendo con la progettazione di una serie di altre iniziative.

Le marine come quelle di Andora possono essere la porta del territorio, ne sono gli ambasciatori nel promuovere storia, arte, paesaggi, artigianato, enogastronomia, elementi che caratterizzano la grande bellezza di Andora e dell'intero comprensorio.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei propri componenti, sentito anche il parere dei membri del Consiglio Sindacale, ne prende atto dando il proprio consenso alla scelta di proseguire

con l'iniziativa e a dare mandato all'Amministratore Delegato ad eseguire i relativi adempimenti nell'ambito delle proprie deleghe e funzioni organizzative.

Si passa alla trattazione del **punto 7)** dell'ordine del giorno (*Valutazione dei costi dell'evento di cui al punto 5) che precede e consequenziali linee di indirizzo; delibere inerenti e conseguenti*). Prende la parola il Presidente il quale precisa che i costi da discutere sono quelli inerenti le attività di cui al punto 6) che precede, anziché del punto 5), trattandosi di un mero refuso.

Nessuno dei presenti si oppone alla discussione dell'argomento posto all'ordine del giorno.

Il Presidente passa quindi alla trattazione dell'argomento e quindi cede la parola all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino.

L'Amministratore Delegato illustra i costi preventivati per la realizzazione degli eventi di cui sopra:

- preventivo n. 112 del 17/06/2021 della società Vibra Service Sas con sede legale in Reg. Torre Pernice 6 D (P.IVA / CF: 01716750094) – Polo 90 Albenga 17031 (SV) avente ad oggetto il Noleggio con operatore di strutture e materiale audio, luci e video per il complessivo importo di euro 1.760,00 oltre IVA;
- preventivo del rimborso delle spese per la presentazione dell'evento per la serata del 31/07 p.v. da parte dello scrittore e velista sig. Davide Besana per euro 500 oltre euro 200 di spese chilometriche;
- disciplinare di incarico di Armax Consultig di Allaria A. & C. Sas, a firma dell'Ing. Armando Allaria, per l'espletamento delle prestazioni professionali in materia di sicurezza presso le manifestazioni del 17 e del 31 luglio 2021 (entrambe con meno di 200 posti a sede) nei termini di seguito indicati: a) Redazione del piano di sicurezza per le due manifestazioni euro 300,00 (trecento) oltre Iva e oneri di legge esclusi; b) presenza in loco durante orario manifestazione per svolgimento ruolo coordinatore della sicurezza e rispetto del piano euro 200,00 (duecento) a singola manifestazione, e così complessivamente pari all'importo di euro 700,00 oltre IVA ed oneri di legge;
- offerta da parte di Sicuritalia Group Service S.c.p.A. con sede legale in via Belvedere 2/a 22100 (Co) (C.F./P.I: 03003290131) per la fornitura di Servizi di operatore fiduciario presso il Porto del Comune di Andora per gli eventi del 17 – 31 Luglio 2021 numero 4 operatori fiduciari con abilitazione rischio incendio alto, con mansioni di

accompagnamento ospiti e controllo con tariffa oraria ad operatore di euro 16,70 oltre IVA.
Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto sopra, dopo ampia ed approfondita discussione, sentito anche il parere del Collegio Sindacale, all'unanimità dei voti, espressi dai presenti per alzata di mano,

delibera

- di approvare i costi come sopra evidenziati;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

In ragione delle deleghe conferite all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino, la stessa è delegata a formalizzare le relative nomine e a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti.

- Omissis-

Si passa alla trattazione del **punto 10** (*Varie ed eventuali; delibere inerenti e conseguenti.*).

Prende la parola il Presidente il quale informa il C.diA. della necessità di valutare l'ipotesi di delibera inerente la disciplina dell'utilizzo degli stalli riservati alla ricarica dei veicoli a trazione elettrica.

Il Presidente propone al Consiglio di trattare detto argomento.

Il Consiglio, preso atto, all'unanimità approva.

Il Presidente, visti gli artt. 34 comma 1 lett. a) e 35 del Nuovo Regolamento di Stazionamento del Bacino del Porto turistico di Andora, rilevata la necessità di adottare gli opportuni provvedimenti in relazione alle nuove esigenze intervenute, alla luce della prossima attivazione della colonnina di ricarica elettrica, al fine di regolamentare la sosta all'interno degli stalli riservati alla ricarica dei veicoli a trazione elettrica, sottopone al Consiglio la seguente ipotesi di delibera:

“che la struttura di ricarica e gli stalli posti in prossimità di essa dovranno essere accessibili solo VEICOLI ELETTRICI E IBRIDI, SE DOTATI DI MOTORIZZAZIONE ELETTRICA e sarà vietata ai veicoli, pur alimentati ad energia elettrica, che non siano effettivamente in fase di ricarica.

In ogni caso, per garantire un turnover adeguato alla infrastruttura di ricarica ed evitare che essa si riveli inaccessibile a causa di veicoli indebitamente parcheggiati negli stalli destinati alla ricarica, si ritiene necessario regolare la sosta delle auto in ricarica presso la colonnina pubblica.

Negli stalli di sosta posti in corrispondenza della colonnina della ricarica elettrica dei veicoli, gli utenti della stessa dovranno:

- a. previo deposito dei documenti di identità, prendere in consegna dall'Ufficio Porto apposita card per la ricarica; la medesima dovrà essere conservata con cura, non ceduta in uso a terzi e immediatamente riconsegnata al suddetto Ufficio;*
- b. esporre sul parabrezza anteriore, in modo chiaro e ben visibile, apposito disco orario indicante l'ora di inizio della sosta (inizio della ricarica) al fine di consentire ad A.M.A. S.r.l. il controllo del tempo di permanenza nello stallo per le operazioni di ricarica elettrica che in ogni caso non potrà superare le 4 ore consecutive nell'ambito degli orari di apertura dell'Ufficio Porto. Gli utenti esterni dovranno altresì esporre apposito tagliando che li qualifica come tali.*
- c. In caso di sosta prolungata oltre il suddetto periodo temporale di cui alla lett. b. che precede, così come da prevedersi da parte delle Autorità Competenti, si applicheranno le sanzioni previste dal Codice della Strada;*
- d. verificare che la colonnina sia funzionante e in perfetto stato prima di connettere il veicolo elettrico, quindi seguire scrupolosamente le istruzioni per l'uso riportate in corrispondenza delle colonnine di ricarica;*
- e. comunicare immediatamente all'Ufficio Porto ogni anomalia e/o danno che si dovesse riscontrare durante l'utilizzo del servizio. Qualora il danno alle componenti del servizio dovesse dipendere da fatto imputabile all'Utente medesimo, effettuati gli accertamenti tecnici del caso, lo stesso sarà tenuto al risarcimento del danno;*
- f. non manomettere alcuna parte degli apparati tecnologici (colonnina e sue componenti).*
- g. non consentire a persone non idonee (es. minori) di eseguire le operazioni di ricarica e comunque osservare i principi generali di prudenza e diligenza nell'utilizzo del servizio".*

Tanto premesso Il Consiglio di Amministrazione, a seguito di approfondita discussione, con voti unanimi, sentito anche il parere dei membri del Collegio dei Revisori, con favorevoli espressi in modo palese,

delibera

che la struttura di ricarica e gli stalli posti in prossimità di essa dovranno essere accessibili solo VEICOLI ELETTRICI E IBRIDI, SE DOTATI DI MOTORIZZAZIONE ELETTRICA e sarà vietata ai veicoli, pur alimentati ad energia elettrica, che non siano effettivamente in fase di ricarica.

In ogni caso, per garantire un turnover adeguato alla infrastruttura di ricarica ed evitare che essa si riveli inaccessibile a causa di veicoli indebitamente parcheggiati negli stalli destinati alla ricarica, si ritiene necessario regolare la sosta delle auto in ricarica presso la colonnina pubblica.

Negli stalli di sosta posti in corrispondenza della colonnina della ricarica elettrica dei veicoli, gli utenti della stessa dovranno:

a. previo deposito dei documenti di identità, prendere in consegna dall'Ufficio Porto apposita card per la ricarica; la medesima dovrà essere conservata con cura, non ceduta in uso a terzi e immediatamente riconsegnata al suddetto Ufficio;

b. esporre sul parabrezza anteriore, in modo chiaro e ben visibile, apposito disco orario indicante l'ora di inizio della sosta (inizio della ricarica) al fine di consentire ad A.M.A. S.r.l. il controllo del tempo di permanenza nello stallo per le operazioni di ricarica elettrica che in ogni caso non potrà superare le 4 ore consecutive nell'ambito degli orari di apertura dell'Ufficio Porto. Gli utenti esterni dovranno altresì esporre apposito tagliando che li qualifica come tali.

c. In caso di sosta prolungata oltre il suddetto periodo temporale di cui alla lett. b. che precede, così come da prevedersi da parte delle Autorità Competenti, si applicheranno le sanzioni previste dal Codice della Strada;

d. verificare che la colonnina sia funzionante e in perfetto stato prima di connettere il veicolo elettrico, quindi seguire scrupolosamente le istruzioni per l'uso riportate in corrispondenza delle colonnine di ricarica;

e. comunicare immediatamente all'Ufficio Porto ogni anomalia e/o danno che si dovesse riscontrare durante l'utilizzo del servizio. Qualora il danno alle componenti del servizio dovesse dipendere da fatto imputabile all'Utente medesimo, effettuati gli accertamenti tecnici del caso, lo stesso sarà tenuto al risarcimento del danno;

f. non manomettere alcuna parte degli apparati tecnologici (colonnina e sue componenti).

g. non consentire a persone non idonee (es. minori) di eseguire le operazioni di ricarica e comunque osservare i principi generali di prudenza e diligenza nell'utilizzo del servizio.

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

In ragione delle deleghe conferite all'Amministratore Delegato, sig.ra Silvia Garassino, la stessa è delegata a formalizzare e a sottoscrivere tutti gli atti conseguenti da inviare alle Autorità Competenti

per dare esecuzione all'installazione della colonnina e alla disciplina degli stalli in prossimità della stessa.

- Omissis-

Il Presidente, constatato che sono stati discussi tutti i punti all'o.d.g., null'altro essendovi da deliberare e nessuno prendendo la parola, ringrazia i presenti, rinvia alla prossima riunione la lettura del presente verbale e alle ore 19,50 dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

(Sig.ra Silvia Garassino)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Avv. Fabrizio De Nicola)