

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
DI A.M.A. S.R.L. (2019 – 2021)**

PIANO OBIETTIVI STRATEGICI

GLI OBIETTIVI STRATEGICI DI AMA S.R.L. PER IL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE: I PRINCIPI DEL TRIENNIO 2019 - 2021

A.M.A. s.r.l., anche per il triennio 2019 – 2021, in conformità all’art. 1, comma 8, L. n.190/2012 così come novellato dal D. Lgs. n.97/2016, alle indicazioni contenute nelle “Prime linee Guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs. n.33/2013 come modificato dal D. Lgs. n.97/2016” emanate dall’A.N.A.C. il 28 dicembre 2016, intende proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa di trasparenza e il proprio impegno a porre in essere misure di prevenzione, in conformità agli obiettivi strategici che l’organo di indirizzo, con delibera del 2019, adotta con specifico riferimento all’area anticorruzione e trasparenza.

Gli obiettivi, qui si seguito sintetizzati, sono programmati su base triennale e vi sarà data continuità sin dall'avvio del 2019, evidenziando di anno in anno i progressi e i risultati raggiunti:

<u>Obiettivo</u>	<u>Modalità</u>	<u>Soggetti</u>	<u>Tempi</u>
<i>Pubblicazione dati informazioni nella sezione “Amministrazione trasparente” tramite il portale trasparenza di AMA srl.</i>	<i>Formare / rimodulare / rinnovare la Sezione</i>	<i>RPCT</i>	<i>Entro 31 marzo 2019 l’impianto di rimodulazione a seguire gli aggiornamenti</i>
<i>Implementazione delle attività connesse alla gestione dell’emanando nuovo regolamento disciplinante l’accesso agli atti documentale, l’accesso civico e l’accesso civico generalizzato</i>	<i>Controlli pubblicazione aggiornamenti del registro degli accessi documentali, accesso civico e accesso civico generalizzato.</i>	<i>RPCT</i>	<i>Entro 31 marzo 2019 a seguire controlli ed aggiornamenti con cadenza trimestrale.</i>
<i>Proseguire il progetto di revisione dei contenuti informativi e del sito tale da favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni implementando progressivamente i contenuti minimi previsti da D.Lgs. n. 33/2013 e 97/2016;</i>	<i>Adottare misure organizzative secondo norma vigente (art.9 D.L. 18-10-2012, n. 179 convertito Legge 17-12-2012 n. 221 “Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale”) per garantire accesso telematico e riutilizzo dati. Eliminare le informazioni superate o non più significative ed in ogni caso identificare i periodi di tempo entro i quali mantenere i dati online ed i relativi</i>	<i>RPCT</i>	<i>Entro 31 dicembre 2019</i> <i>Di volta in volta su aggiornamenti e complessivamente entro 31 dicembre 2019</i>

	<i>trasferimenti nella sezione di Archivi conformemente alle esplicite prescrizioni del D.Lgs. n. 33/2013</i>		
--	---	--	--