



Azienda Multiservizi Andora srl

Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV

Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC_ama.srl@legalmail.it

www.amandora.it | www.portodiandora.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 75/2026

OdA n° 02/2026

Andora, 12 gennaio 2026

Spett.le

Crivelli Daniela

Via Aurelia, 100

17051 Andora (SV)

Oggetto: Affidamento incarico legale per recupero crediti utenti porto Sig. M.M., proposizione ricorso per decreto ingiuntivo e eventuale fase esecutiva. Conferma e accettazione Vs. preventivo prot. n°75 del 08.01.2026 – CIG B9ED208343

Richiamata l'Assemblea dei Soci di AMA srl che con delibera n° 42/2024 ha confermato il Decreto Sindacale 42 del 24/10/2024 nominando il Cda di AMA srl e considerata l'attribuzione delle deleghe e dei poteri conferiti al Direttore Generale con Delibera di C.d.A. di Ama S.r.l. n° 199/2024.

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. ai sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A. n° 196 del 23 Agosto 2024 e pubblicato sul sito istituzionale.

Considerato che il CDA AMA srl, con Delibera n. 204/2025 ha nominato la dott.ssa Amina Tomasi, Responsabile Amministrativo AMA srl, quale RUP per le procedure di affidamento di acquisto di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 3.3 del Regolamento aziendale.

Premesso che AMA, in forza del contratto Rep. 3336 del 23/12/2019 e ss.mm.ii., svolge dei servizi per conto del Comune di Andora, tra cui la gestione del Porto, la Farmacia Comunale, la manutenzione della segnaletica stradale, la gestione della Spiaggia libera Attrezzata e del Solarium presso il Porto di Andora;

Rilevato che permane l'interesse aziendale alla realizzazione dei servizi in oggetto in quanto:

- il contratto di servizi tra AMA S.r.l. repertorio 3336 del 23/12/2019 prevede, nell'ambito della gestione dei servizi portuali, anche tutte le attività amministrative e legale finalizzate al recupero dei crediti;
- dalla documentazione prodotta dall'ufficio porto si evince che il sig. M.M., nonostante i ripetuti solleciti da parte dell'Ufficio Porto, non ha provveduto nei termini al pagamento del corrispettivo dovuto riferito ai servizi portuali usufruiti presso il Porto di Andora, anno 2025, e pertanto è decaduto dall'assegnazione del posto barca.
- L'imbarcazione "", che attualmente occupa l'ormeggio, risulta quindi priva di titolo idoneo ed è necessario procedere alla liberazione dello stesso e al recupero coattivo del credito.
- E' necessario procedere dando mandato legale per ottenere la soddisfazione del credito vantato da AMA in nome e per conto del Comune di Andora, non disponendo AMA a proprio organico di figure professionali idonee allo scopo

Evidenziato che l'art. 25 del D.lgs. 36/2023 impone alle Stazioni Appaltanti l'uso obbligatorio di piattaforme di e-procurement certificate per le proprie procedure di affidamento, Ama Srl, con Determina del Direttore Generale n. 38/2024, si è dotata della piattaforma telematica "Traspare";

Considerato che l'analisi di mercato di riferimento ha permesso di individuare il professionista in indirizzo, regolarmente iscritto all'Albo fornitori di AMA srl sulla piattaforma "Traspare" e in possesso dei requisiti di

cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, quale operatore economico altamente specializzato, in grado di fornire il servizio richiesto con particolare riferimento all'esperienza maturata relativamente al pignoramento e vendite giudiziarie delle imbarcazioni.

Preso atto del preventivo pervenuto dall'avv. Crivelli, prot. 75 del 08.01.2026, che elenca e suddivide i compensi dovuti per le varie fasi dell'azione legale in base al valore della causa, come di seguito in tabella:

Fase monitoria €. 473,00 (sconto applicato 15%)	€. 402,05
Cassa avvocati al 4%	€. 16,08
Totale fase monitoria	€ 418,13
Fase esecutiva	
Atto di precetto (€. 236.00 sconto 15%)	€. 200,60
Cassa avvocati al 4%	€. 8,02
Totale	€. 208,62
Pignoramento verso terzi (€. 1.403,00 sconto applicato 4%)	€. 1192,55
Cassa avvocati al 4%	€. 47,70
Totale dovuto	€. 1.240,25

Valutato opportuno procedere instaurando la fase di merito, fatta salva la valutazione successiva dell'opportunità e capienza della azione esecutiva, si conviene di dare mandato all'Avvocato Crivelli Daniela di procedere nei confronti del sig. Vercesi per un importo massimo complessivo di **€. 1.867,00** oltre alle spese generali e di giustizia e ogni altro onere di legge, salvo diversa liquidazione da parte del Giudice competente.

Visto l'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento in oggetto a favore **dell'Avvocato Crivelli Daniela, con sede in Andora , via Aurelia 100, C.F. CRVDNL73R57E290F P.Iva 01185470083 - alle condizioni di cui all'offerta economica prot. 75 del 08.01.2026, per l'importo totale complessivo di €. 1.867,00** oltre alle spese generali e di giustizia e ogni altro onere di legge, salvo diversa liquidazione da parte del Giudice competente.

Si dà atto inoltre che:

- ✓ Al presente contratto è attribuito il **CIG B9ED208343**
- ✓ La presente fornitura dovrà essere perfezionata tramite la Piattaforma telematica Traspare e svolta secondo le condizioni e le modalità previste nella richiamata offerta economica acquisita agli atti;
- ✓ L'informativa fornitori riportata di seguito costituisce parte integrante del presente contratto.
- ✓ Il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento è la d.ssa Amina Tomasi, Responsabile Amministrativo Ama S.r.l.

Amina Tomasi – Resp. Amministrativo AMA srl
Documento sottoscritto digitalmente

per accettazione
Timbro e firma

Informativa ai fornitori

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, **SALVO DIVERSE PREVISIONI DI LEGGE**, ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura: *"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'"*
- L'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- La liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs. n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.

Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.

- **La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.**
- Il contratto potrà comunque essere risolto *ex art. 1456 c.c.* in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti *ex art. 444 c.p.p.* che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività. In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva *ex art. 1353 c.c.*

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante. Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la dr.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it