



**Prot. n°277
OdA n° 004**

A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N°REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Andora, 14 Febbraio 2020

*Spett.le
JOBEL SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S
Via Armea 139/a
18038 Sanremo (Im)*

Oggetto: Affidamento incarico per il Servizio di Assistenza e Pulizie presso l'Attività Elioterapica di A.M.A. srl sull' arenile della S.L.A. "ama" fino al 26.04.2020.

In riferimento all'affidamento incarico scaduto dell'assistenza e pulizie dell'arenile e strutture destinate al pubblico per l'attività Elioterapica presso la S.L.A. "ama", alla necessità di tempi tecnici per la redazione di atti e documenti per espletare le pratiche ed iter burocratici amministrativi per nuovo affidamento incarico secondo le vigenti normative in materia ed alla reale ed operativa necessità di non interrompere il servizio pubblico nel rispetto del Contratto di Servizi con l'Ente di riferimento, le vigenti Normative, Regolamenti, Ordinanze e Provvedimenti Dirigenziali del Comune di Andora, della Capitaneria di Porto ed Enti preposti; con la presente confermiamo la Vostra accettazione alla proposta della scrivente Azienda relativa all'oggetto e come meglio precisato nel "Foglio di Patti e Condizioni" allegato e dai Vs Responsabili controfirmato.

A.M.A. srl di Andora (Sv) riconoscerà alla Jobel Società Cooperativa Sociale ONLUS di Sanremo (Im) un importo imponibile di **Euro 3.325,00 + IVA** per il servizio di assistenza utenti e pulizia arenile e strutture interessate dall' attività Elioterapica fino al 26.04.2020, dalle ore 10,00 alle 16,00 durante i giorni elencati nel calendario riportato nel "Foglio di Patti e Condizioni" sopraccitato e parte integrante.

All'atto dell'emissione della fattura si prega di specificare come nostro riferimento il numero di CIG: Z882C0F757

Si prega di prendere visione dell'informativa ai fornitori allegata alla presente e che ne costituisce parte integrante e di compilare in ogni parte la modulistica allegata da restituire via fax al 0182.681707 o mail a contabilita@amandora.it unitamente a un documento di identità valido.

Informativa ai fornitori

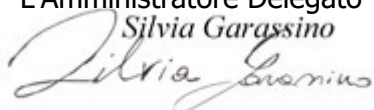
- L'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato di seguito.

- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità, che verrà richiesto d'ufficio dalla Stazione Appaltante scrivente. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si informa inoltre che dal 1 Luglio 2017, la nostra Società sarà soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, da tale data, ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura:
"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.
Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo è reso disponibile nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.
La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.
Il contratto potrà comunque essere risolto *ex art.* 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti *ex art.* 444 c.p.p. che evidenzii la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.
In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva *ex art.* 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it
Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti

L'Amministratore Delegato

Silvia Garassino


per accettazione
Timbro e firma
