



Prot. n° 306/ 2021
OdA n° 026/2021

A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Andora 17 Febbraio 2021

RINA SERVICES S.p.A.
Via Corsica 12
16128 G E N O V A

Oggetto: Affidamento di servizio per rinnovo annotazioni di sicurezza al mezzo navale presso la sede di AMA S.r.l. - Conferma d'ordine ed accettazione Vostra offerta del 12/02/2021 - CIG Z9030B168C

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta relative alla fornitura in oggetto, formulata dalla Ditta in indirizzo, inviata a mezzo email in data 12/02/2021- Prot. N 306 - in base alle condizioni ivi indicate, come meglio dettagliata nella documentazione allegata e precisamente:

- Visita di ingegnere incaricato dal Registro Navale Italiano di Genova per il rinnovo biennale del mezzo da lavoro targato 1SV1405 e di proprietà della AMA srl ed ormeggiato presso il Porto di Andora

Per un importo totale complessivo dell'ordinativo pari ad **€. 355,00** oltre IVA.

Richiamati i seguenti atti di AMA Sr.l., fra cui, le Delibere del C.d.A. n° 132 del 7 Luglio 2020, e n. 133 del 29 Luglio 2020, con cui sono stati tra l'altro attribuiti alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 Agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Si riportano di seguito i presupposti normativi, le motivazioni inerenti l'interesse aziendale e gli elementi principali del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del succitato Regolamento:

Rilevato che sussiste l'interesse aziendale alla fornitura in oggetto in quanto:

- L'art. 57 del decreto 29 luglio 2008 art. n. 146 al punto 1 chiarisce che l'attestazione di Idoneità è rilasciata a seguito di completa ispezione della unità, con riferimento allo scafo, all'apparato motore, all'impianto elettrico ed alla protezione antincendio, di conseguenza si ritiene di procedere al rinnovo tramite visita periodica biennale al fine di mantenere il suo inquadramento amministrativo rispondente alle normative vigenti per una corretta gestione;

Considerato che:

- l'analisi del mercato di riferimento ha permesso di individuare l'Istituto RINA Services S.p.A quale terzo registro di classificazione navale al mondo per data di fondazione per la valutazione con competenza tecnica di navi e di conseguenza la loro affidabilità e rischiosità.

Preso atto che la stessa l'Istituto ha presentato per l'affidamento in oggetto una offerta economica di cui al prot n° 306, pari complessivamente a €. 355,00 oltre IVA, come meglio descritto nella documentazione allegata alla stessa;

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, e dell'art. 19 del citato Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a favore dell'Istituto **RINA SERVICES S.p.A., con sede in Via Corsica 12 – 16128 GENOVA - CF /PIVA 03487840104**, alle condizioni di cui all'offerta economica pervenuta a mezzo email, in data 12/02/2021, per un importo massimo di €. **355,00** oltre IVA.

Si comunica inoltre che:

- La presente fornitura dovrà essere svolta secondo le condizioni e le modalità previste nella richiamata offerta economica acquisita agli atti,
- Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **Z9030B168C**
- Il RUP è il Direttore Generale : Dott. Eugenio Ghiglione

Il Direttore Generale
Dott. Eugenio Ghiglione

Per accettazione
Timbro e Firma Ditta affidataria

Documento sottoscritto digitalmente

Informativa ai fornitori

Gentile Fornitore,
con la presente siamo a comunicarvi che:

- Dal 1° gennaio 2019 tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico, secondo le regole definite nel provvedimento n. 89757 del 30 aprile 2018 pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate.
- Il codice destinatario a cui inviarci le fatture è: **M5UXCR1**
- Si informa che l'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT** e pertanto, salvo diverse disposizioni prevalenti (reverse charge, regime forfettario, professionisti) ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura: "Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti' e riportare correttamente l'aliquota.
- l'AMA srl è inoltre soggetta agli obblighi circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto (se comunicato) e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato di seguito.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva REGOLARE** e in corso di validità, che verrà richiesto d'ufficio dalla Stazione Appaltante scrivente. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001 e s.m.i. ed il Codice Etico quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato. Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea. La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società. Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la **d.ssa Amina Tomasi** al n. 0182/88313 - fax 0182/681707 o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti