



Prot. n°509/2020  
OdA n°45/2020

A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707  
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N°REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58  
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Spett.le Ditta  
Cooperativa Sociale  
Il Solco ONLUS,  
Via Armea n°134  
18038 Sanremo (IM)

**Oggetto: affidamento servizi di manutenzione segnaletica stradale orizzontale, verticale e provvisoria per manifestazioni con durata fino al 31.12.2020. Comunicazione affidamento: Determina A.D. n° 57 del 20/04/2020. CIG: ZF52CD2B14 –**

Con la presente si comunica che con determinazione dell'Amministratore Delegato n. 57 del 20/04/2020, è stato approvato l'affidamento diretto dei servizi in oggetto con durata fino al 31/12/2020, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, a favore del gestore uscente, Cooperativa Sociale Il Solco per l'importo massimo di € 35.000,00 oltre IVA;

Il servizio in oggetto, avente durata dalla consegna e fino al 31/12/2020, dovrà essere svolto alle condizioni meglio precisate nel "Foglio di Patti e Condizioni" ed "Analisi Prezzi, per un importo complessivo pari ad € 35.000,00 oltre I.V.A-

Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **ZF52CD2B14**

Il RUP è Silvia Garassino, Amministratore Delegato.

Si prega di prendere visione dell'informativa ai fornitori allegata e che costituisce parte integrante del presente contratto.

#### **Informativa ai fornitori**

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura:  
*"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'*
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza di DURC

regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)

- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.

Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. [www.amandora.it](http://www.amandora.it) al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.

La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.

Il contratto potrà comunque essere risolto *ex art.* 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti *ex art.* 444 c.p.p. che evidenzi la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva *ex art.* 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail [contabilita@amandora.it](mailto:contabilita@amandora.it)

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti

L'Amministratore Delegato

*Silvia Giampino*  


per accettazione  
Timbro e firma

\_\_\_\_\_