



A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707  
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N°REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58  
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 979/2020  
OdA n° 111/2020

Andora 02 Ottobre 2020

**Egr. Sig.  
Mirko Bonaldi  
Via Monte Grappa 7  
24019 Zogno (BG)**

**Oggetto: Affidamento servizio manutenzione annuale Seabin. - Conferma d'ordine ed accettazione Vostra offerta del 14/09/2020 – prot. 979 - CIG ZD92E98F97**

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta relative all'affidamento in oggetto, formulata dalla Ditta in indirizzo, inviata via mail in data 14/09/2020 – Prot. N 979 alle condizioni ivi indicate, come meglio dettagliata nella documentazione allegata e precisamente:

- N° 2 interventi di manutenzione programmata a cadenza semestrale, comprensivo di spese di viaggio, da effettuarsi presso il Porto di Andora
  - N° 1 Kit varo/alaggio per Seabin Mobile
- Per un importo totale complessivo pari ad **€. 950,00** (novecentocinquanta/00) oltre IVA.

**Richiamati** i seguenti atti di AMA Sr.l., fra cui, le Delibere del C.d.A. n° 132 del 7 Luglio 2020, e n. 133 del 29 Luglio 2020, con cui sono stati tra l'altro attribuiti alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 Agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Si riportano di seguito i presupposti normativi, le motivazioni inerenti l'interesse aziendale e gli elementi principali del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del succitato Regolamento:

**Rilevato** che sussiste l'interesse aziendale alla fornitura in oggetto in quanto:

- A.M.A S.r.l., , anche in seguito all'acquisizione e al mantenimento delle Certificazioni ISO 9001 e ISO 14001, nonché in vista al mantenimento del riconoscimento della Bandiera Blu, intende rispettare e migliorare costantemente il proprio impegno in materia di sicurezza ambientale;
- A tale scopo Ama ha recentemente acquistato il raccogliitore di rifiuti galleggianti – Seabin, un sistema che combatte l'inquinamento delle acque: il bidone, collocato in acqua e fissato ad un pontile galleggiante, è dotato di una pompa che crea un flusso d'acqua nel contenitore portando con sé tutti i rifiuti galleggianti e i detriti;
- si ritiene che l'acquisto della attrezzatura di cui all'oggetto sia stata di notevole interesse e utilità al conseguimento di un miglioramento qualitativo delle acque del Porto di Andora e risulti utile al fine di un miglioramento qualitativo dell'ambiente e in particolare delle acque antistanti il Porto stesso;
- per garantire la perfetta efficienza del Seabin è quindi indispensabile pianificare puntuali interventi di manutenzione ordinaria, da eseguirsi mediante l'ausilio di tecnici specializzati;

**Considerato** che l'analisi del mercato di riferimento ha permesso di individuare la ditta Mirko Bonaldi, distributore ufficiale Seabin, quale tecnico specializzato idoneo a fornire la manutenzione necessaria al buon funzionamento del Seabin;

**Preso atto** che la stessa ditta ha presentato per l'affidamento in oggetto una offerta economica di cui al prot n°979, pari complessivamente a €. 950,00 oltre IVA, come meglio descritto nella documentazione allegata alla stessa;

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, e dell'art. 19 del citato Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a favore della ditta Mirko Bonaldi Via Monte Grappa 7 24019 Zogno (BG) – CF BNLMRK86S27H910D /PIVA 04289940167, alle condizioni di cui all'offerta economica di cui al prot. 979 del 14/09/2020, per un importo massimo di €. 950,00 oltre IVA.

Si comunica inoltre che:

- Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **ZD92E98F97**
- Il RUP è il Direttore Generale : Dott. Eugenio Ghiglione

Il Direttore Generale  
Dott. Eugenio Ghiglione  
Documento sottoscritto digitalmente

Per accettazione  
Timbro e Firma Ditta affidataria

---

### **Informativa ai fornitori**

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura: "*Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 Scissione dei pagamenti*"
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.

Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. [www.amandora.it](http://www.amandora.it) al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.

La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.

Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail [contabilita@amandora.it](mailto:contabilita@amandora.it)

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti.