



A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N°REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 1161/2020
OdA n° 132/2020

Andora, 3/12/2020
Spett.le
DIVOC ITALIA SRL
Viale Bianca Maria 25
20122 MILANO (MI)

Oggetto: fornitura dispositivi protezione individuale (mascherine chirurgiche 3 veli) per emergenza COVID19. Conferma d'ordine e accettazione Vostro preventivo 1161 del 19/11/2020 - CIG Z9A2F97E07

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta economica pervenuta dalla Vostra Ditta in data 19/11/2020 prot. 1161, alle condizioni contrattuali ed economiche ivi indicate relative alla fornitura in oggetto, come meglio dettagliata nella documentazione allegata e più precisamente:

- N° 4000 mascherine chirurgiche 3 veli
Prezzo listino €. 0,38 cad. - sconto riservato 35% - prezzo concordato 0.2470 cad.

Per un importo totale complessivo dell'ordinativo pari ad €. 988,00 esente IVA

Si riportano di seguito i presupposti normativi, gli atti autorizzativi e le motivazioni inerenti l'interesse aziendale relativi all'adesione di cui all'oggetto.

Richiamati i seguenti atti di AMA Sr.l., fra cui, le Delibere del C.d.A. n° 132 del 7 Luglio 2020, e n. 133 del 29 Luglio 2020, con cui sono stati tra l'altro attribuiti alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 Agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Rilevato che sussiste l'interesse aziendale alla fornitura in oggetto in quanto:

- In relazione alle vigenti normative in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/2008, e nello specifico sul rischio biologico, ed alle raccomandazioni e le misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, tra cui il D.L. 16/05/2020, n.33, il DPCM del 17/05/2020, le informative emanate dal Governo, le indicazioni del Ministero della Salute, il Protocollo siglato tra Governo e Parti Sociali per le misure da adottare sui luoghi di lavoro, nonché come previsto dalle linee guida emanate per la riapertura delle attività commerciali e servizi aperti al pubblico occorre dotare il personale AMA di dispositivi di protezione individuale idonei e nello specifico di mascherine chirurgiche 3 veli;
- Presso la Farmacia Comunale Valmerula, gestita da AMA srl, sono in vendita dispositivi di protezione individuali per emergenza COVID e pertanto è necessario rifornirsi di tali DPI in modo da far fronte alla costante richiesta da parte della popolazione civile, almeno fino al perdurare dell'emergenza;

Vista la proposta commerciale presentata via mail dalla Ditta Divoc Italia srl, azienda produttrice di mascherine chirurgiche classe IIR e prodotti di protezione individuale DPI realizzati completamente in Italia con tessuto TNT italiano, che hanno ottenuto le certificazioni di qualità dal Ministero della Salute, dichiarazione di conformità CE con capacità di filtrazione batterica > al 99.9%

Preso atto che la stessa ditta ha presentato in data 19/11/2020 prot. 1161 una offerta economica per la fornitura continuativa di mascherine chirurgiche 3 veli al prezzo unitario di 0.38 cadauno ritenendo poi di applicare un ulteriore sconto del 35% per un importo finale unitario di 0,2470 € .

Ritenuta l'offerta economicamente vantaggiosa in quanto consentirebbe ad AMA srl di soddisfare il proprio fabbisogno interno ad un prezzo contenuto e contestualmente di vendere al dettaglio, attraverso il canale privilegiato della Farmacia Valmerula, al prezzo imposto di 0,50, realizzando comunque un utile;

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per l'ordinativo in oggetto, a favore della ditta DIVOC ITALIA SRL Viale Bianca Maria 25 - 20122 MILANO – CF/P.IVA: 11271510965, alle condizioni di cui all'offerta economica pervenuta dalla Ditta per un importo di €. 988,00 esente IVA;

Si comunica inoltre che:

- La presente fornitura dovrà essere svolta secondo le condizioni e le modalità previste nella richiamata offerta economica acquisita agli atti,
- Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **Z9A2F97E07**
- Il RUP è il Direttore Generale: dott. Eugenio Ghiglione.

Il Direttore Generale Eugenio Ghiglione
Documento sottoscritto digitalmente

per accettazione
Timbro e firma

Informativa ai fornitori

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata, **salvo diversa previsione di legge**, dovrà contenere la dicitura: "*Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'*"
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato. Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea. **La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.** Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività. In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti